

Statuten Lokaal Overleg Kinderopvang

Oprichting

Het lokaal overleg kinderopvang is een gemeentelijke adviesraad bevoegd voor kinderopvang. Met de oprichting van de gemeentelijke adviesraad lokaal overleg kinderopvang geeft het gemeentebestuur uitvoering aan de bepalingen uit het besluit van de Vlaamse regering 24 mei 2013 houdende het lokaal beleid kinderopvang.

Doelstellingen

Het lokaal overleg kinderopvang zal het lokaal bestuur adviseren met zaken die betrekking hebben op de kinderopvang binnen de gemeente:

1. Bij de opmaak en eventuele bijstellingen van het meerjarenplan binnen de beheers- en beleidscyclus rond het aspect “kinderopvang”.
2. Bij de uitvoering van het meerjarenplan binnen de beheers- en beleidscyclus rond het aspect “kinderopvang”. Het lokaal overleg kinderopvang heeft hierin de opdracht voor beleidsopvolging en evaluatie.
3. Rond de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente
4. Andere aangelegenheden rond het aspect “kinderopvang” in de gemeente.

Samenstelling:

Het lokaal overleg kinderopvang is samengesteld uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden. Gemeenteraadsleden en leden van de raad voor maatschappelijk welzijn (OCMW) kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van het lokaal overleg kinderopvang.

Hoogstens 2/3 van de stemgerechtigde leden van het lokaal overleg kinderopvang zijn van het zelfde geslacht.

Het lokaal overleg kinderopvang is samengesteld uit:

- Een vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang :
 - schooldirecties (maximum 1 per onderwijsnet)
 - onthaalouders
 - een vertegenwoordiger van de GezinsbondDeze zijn stemgerechtigd.
- Een vertegenwoordiging van de gebruikers: (groot)ouders (maximum 10). Deze zijn stemgerechtigd.
- Een vertegenwoordiging van de oudercomités (maximum 1 per onderwijsinstelling) Deze zijn stemgerechtigd.
- De schepenen van welzijn en sociale zaken (niet-stemgerechtigd).
- Een afgevaardigde van elke fractie van de gemeenteraad (niet-stemgerechtigd).
- Vrijetijdsconsulente als ondersteunend ambtenaar (niet-stemgerechtigd).
- Coördinator Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang (niet-stemgerechtigd).
- Een afgevaardigde van Kind & Gezin (niet-stemgerechtigd).

Elke actor kan een plaatsvervanger aanduiden, die deze bij afwezigheid, in de algemene vergadering van het lokaal overleg kinderopvang kan vervangen. Deze plaatsvervanger moet bij de kandidaatstelling worden opgegeven. Elke actor beschikt over een stem in de vergadering.

Procedure voor aanduiding leden

Bij het begin van elke gemeentelijke bestuursperiode worden alle lokale actoren en gebruikers die recht hebben op vertegenwoordiging in het lokaal overleg kinderopvang door het gemeentebestuur op de hoogte gebracht via de gemeentelijke website, het gemeentelijk informatieblad of via een brief om zich (samen met een eventuele plaatsvervanger) bij de bevoegde ambtenaar kandidaat te stellen.

De eerste samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang wordt op de installatievergadering van het lokaal overleg kinderopvang vastgelegd, via een geheime stemming, waarbij alle aanwezige stemgerechtigde vertegenwoordigers hun stem kunnen uitbrengen.

Ook als de geledingen niet allemaal worden ingevuld kan het lokaal overleg kinderopvang rechtsgeldig worden samengesteld. Er worden dan echter blijvende inspanningen gedaan om de geledingen in te vullen via een jaarlijkse oproep. Nieuwe kandidaten die zich aandienen na de installatievergadering kunnen verkozen worden via een geheime stemming op een rechtsgeldige algemene vergadering.

Het lidmaatschap van het lokaal overleg kinderopvang is geldig tot uiterlijk 6 maand na de start van de nieuwe bestuursperiode. Als de samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang na de start van een nieuwe bestuursperiode om één of andere reden wordt uitgesteld blijven de oude leden in functie tot de nieuwe samenstelling.

Aan het mandaat van stemgerechtigd lid komt voortijdig een einde:

- Door ontslag van de betrokkene zelf
- Door opnemen van politiek mandaat binnen de gemeente
- Door verdwijnen van de organisatie, dienst of voorziening zelf
- Door het verdwijnen van de link tussen de betrokkene en de organisatie, dienst of voorziening die hij/zij vertegenwoordigt in het lokaal overleg kinderopvang
- Door overlijden van de betrokkene

Aanduiding voorzitter en secretaris van het lokaal overleg kinderopvang

Het lokaal overleg kinderopvang kiest na samenstelling onder haar stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden een voorzitter. De voorzitter wordt bij afzonderlijke en geheime stemming verkozen via een gewone meerderheid der uitgebrachte stemmen en mits minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. De voorzitter wordt aangeduid voor een periode tot de hersamenstelling van het lokaal overleg kinderopvang na de nieuwe bestuursperiode. Bij ontslag van de voorzitter wordt een nieuwe voorzitter verkozen onder de onder haar stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden.

Het secretariaat wordt waargenomen door de ondersteunende ambtenaar (vrijtijdsconsulente). Deze kan zich laten vervangen door de coördinator Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang. De ondersteunende ambtenaar en de coördinator Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang kunnen geen voorzitter zijn. De secretaris staat de voorzitter bij en is belast met het administratieve luik van het lokaal overleg kinderopvang. De secretaris staat in voor de verslaggeving van de vergaderingen, de

administratieve uitwerking en opvolging van de dossiers en de bewaring van het archief van het lokaal overleg kinderopvang.

De voorzitter en de secretaris maken de agenda op en roepen de algemene vergadering samen. De voorzitter leidt de vergaderingen en zorgt voor het goede verloop ervan, alsook het opvolgen van genomen beslissingen.

De voorzitter ondertekent, samen met de secretaris, de officiële documenten die uitgaan van het lokaal overleg kinderopvang.

Werking

Er wordt naar gestreefd om minstens 2 maal per jaar een algemene vergadering te organiseren. Een extra algemene vergadering kan wanneer de voorzitter, het college of het vast bureau of één derde van de stemgerechtigde leden van het lokaal overleg kinderopvang dit verzoekt.

De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen voor de vergadering. De uitnodigingsbrief bevat de agendapunten en het verslag van de vorige vergadering. De agenda wordt samengesteld door de voorzitter en secretaris. Elk lid van het lokaal overleg kinderopvang heeft het recht bijkomende punten op de agenda te plaatsen. Deze worden schriftelijk bezorgd aan de secretaris ten laatste bij aanvang van de vergadering.

De secretaris maakt het advies op na de vergadering van het lokaal overleg kinderopvang. Adviezen bij de opmaak van het meerjarenplan van de beheers- en beleidscyclus en eventuele bijsturingen alsook de uitvoering, en/of betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente en/of voorstellen van het lokaal overleg kinderopvang van het gemeentebestuur worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Dit wordt nadien bezorgd aan het gemeentebestuur als ondertekend advies.

Om geldig te kunnen beslissen en adviseren moet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Ieder effectief lid of zijn/haar plaatsvervanger beschikt over één stem.

Het lokaal bestuur stelt relevante documenten zoals de statuten van het lokaal overleg kinderopvang en de verslagen van de vergaderingen ter beschikking van Kind & Gezin.

Goedgekeurd op de gemeenteraad van 17.12.2020.

Lieven Rummens

Frederik Willems

Voorzitter gemeenteraad

Algemeen directeur