

Subsidiereglement voor sociaal-culturele projecten

DOELSTELLINGEN

- De plaatselijke culturele werking stimuleren en aanmoedigen, cultuurspreiding bevorderen, cultuurparticipatie stimuleren en gemeenschapsvorming bevorderen.
 - **Cultuurparticipatie** is een proces waarbij er naar publieksdeelname en -differentiatie gestreefd wordt, door culturele activiteiten en evenementen toegankelijk(er) te maken, drempels te verlagen, opstapjes te bieden en een gerichte communicatie te voeren.
 - **Gemeenschapsvorming** zorgt ervoor dat meer mensen zich betrokken voelen bij de lokale gemeenschap (en bij uitbreiding de regio) waarin ze leven, waardoor ze in staat worden gesteld om (nieuwe) sociale netwerken uit te bouwen.

VOORWAARDEN

- De aanvrager is lid van de gemeentelijke cultuurraad van Assenede.
- De aanvraag dient te voldoen aan de vormvereisten door uitsluitend gebruik te maken van het aanvraagformulier (te vinden op de website via deze link).
- Aanvragen worden uiterlijk 31 kalenderdagen voor de start van het project ingediend.
- De aanvraag slaat op een duidelijk in tijd en middelen afgebakend sociaal-cultureel project, waarbij door de aanvrager de culturele meerwaarde duidelijk aangetoond wordt.
- Indien een project over een langere periode loopt (binnen eenzelfde jaar of over verschillende jaren heen) kan meerdere keren subsidie aangevraagd worden, op voorwaarde dat er meerdere (toon- of presentatie-)momenten zijn die toegankelijk zijn voor het publiek.
- De organisator moet communiceren en aantonen dat het project voor iedereen toegankelijk is en voldoende en lang genoeg vooraf bekend wordt gemaakt bij het brede publiek. Dat laatste kan bijvoorbeeld via affiches, facebook, eigen website en/of de UiTdatabank. Dit dient tevens op het aanvraagformulier aangeduid te worden.
- Projecten met een commerciële, politieke of religieuze boodschap komen niet in aanmerking.

BEOORDELINGSCRITERIA

- Het project beantwoordt aan de doelstellingen zoals geformuleerd in dit reglement.
- Het project is in hoofdzaak gericht op alle inwoners van Assenede, zonder bewoners van andere gemeenten uit te sluiten.
- Het project versterkt de samenhang van de lokale gemeenschap en/of het bevordert samenwerking met andere verenigingen, initiatieven en individuen.
- Er wordt aangetoond dat er inspanningen geleverd worden om kansengroepen, andere gemeenschappen, culturen en/of doelgroepen actief bij het project te betrekken.

SUBSIDIEBEDRAG

De subsidie bedraagt 40% van de subsidieerbare kosten, met een maximum van € 500,00 per project. Een vereniging kan maximaal € 1.000,00 subsidie per jaar ontvangen.

SUBSIDIEERBARE KOSTEN

- Enkel basisprojectkosten kunnen ingebracht worden in het kader van een project. Onder basisprojectkosten worden verstaan alle kosten, te betalen aan externen, die inhoudelijk met het project te maken hebben. Dit impliceert ook vergoedingen aan artiesten, sprekers, ... zoals maaltijden, geschenken als bedanking, reis- en/of verblijfskosten. Deze kosten zijn duidelijk aantoonbaar mits het op vraag voorleggen van betalingsbewijzen (facturen, kostennota's, ...) met de volledige gegevens (volledige naam en volledig adres) van de begunstigde enerzijds en de organisator anderzijds en waarop het project duidelijk vermeld staat.
- Kosten voor georganiseerd vervoer (trein, tram, bus) zijn subsidieerbaar indien deze noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project.
- Aankopen/betalen van tickets of toegangsgelden zijn subsidieerbaar.
- Komen NIET in aanmerking als in te brengen kosten: reiskosten van deelnemers en organisatoren met eigen vervoer (kilometervergoedingen, brandstoftickets), verblijfskosten van deelnemers en organisatoren en eten en/of drinken van deelnemers en organisatoren.

WERKWIJZE

1. De aanvraag moet ingediend worden bij de cultuurdienst via het hiervoor bestemde aanvraagformulier, ten laatste 31 kalenderdagen voor aanvang van het project. Bij samenwerking tussen verenigingen wordt de subsidie uitbetaald aan de vereniging die de aanvraag tot subsidie indient.
2. De aanvrager ontvangt binnen de week een ontvangstbevestiging van de aanvraag door de cultuurdienst.
3. Op alle communicatie en publiciteit voor het project wordt de tekst 'met steun van de gemeentelijke cultuurraad en de gemeente Assenede' samen met het logo van de cultuurraad vermeld.
4. De organisator bezorgt uiterlijk 31 kalenderdagen na afloop van het project een afrekening aan de cultuurdienst, met minstens het volledig ingevulde tweede luik van het formulier. Bewijsstukken van gemaakte kosten moeten niet bijgevoegd worden, maar kunnen wel opgevraagd worden en moeten gedurende 1 jaar na de activiteit bijgehouden worden.
5. Na ontvangst van de afrekening beslist de cultuurraad op basis van de voorwaarden en de beoordelingscriteria over de al/dan niet toekenning van de subsidie. Wanneer bij de beoordeling blijkt dat bepaalde zaken ontbreken of onduidelijk zijn, zal een verduidelijking gevraagd worden aan de organisator. De organisator heeft 31 kalenderdagen tijd - te rekenen vanaf de dag van de vraag tot verduidelijking - om hierop te antwoorden. Wanneer de aanvrager niet antwoordt binnen deze termijn, kan er geen subsidie toegekend worden.

UITBETALING SUBSIDIE

- Jaarlijks wordt een bedrag vastgelegd in de budgetten voor cultuur en binnen de cultuurraad.
De budgetten voorzien door de cultuurraad zullen voor uitbetaling doorgestort worden aan de gemeente, die de subsidies uitbetaald.
- Uitbetaling van de subsidies gebeurt één keer per jaar, in februari van het jaar volgend op de aanvraag.
- Wanneer de toegekende subsidies het beschikbare subsidiebedrag overschrijden, zullen deze subsidies evenredig verminderd worden volgens het beschikbare budget.

De cultuurraad kan om uitzonderlijke redenen en met unaniem akkoord van het bestuur van dit reglement afwijken.

Goedgekeurd door het bestuur van de gemeentelijke cultuurraad van Assenede op 02.10.2019

Goedgekeurd door de gemeenteraad van Assenede op 19.12.2019

Gezien en goedgekeurd door de gemeenteraad op 19.12.2019.

Frederik Willems
Algemeen directeur

Lieven Rummens
Voorzitter gemeenteraad