



# Gecoördineerd Politiereglement

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 31.08.2023.  
In werking vanaf 01.09.2023

<b>AFDELING 1 - DEFINITIES</b>	<b>4</b>
<b>AFDELING 2 – HET ORGANISEREN VAN EEN EVENEMENT</b>	<b>6</b>
Onderafdeling 1 - Voorafgaande toelating en/of kennisgeving	6
Onderafdeling 2 - Veiligheid en ordelijk verloop van het evenement	6
Onderafdeling 3 - Geluidsbepalingen	7
Onderafdeling 4 - Sluitingsuur	7
Onderafdeling 5 - Negatieve evaluatie	7
Onderafdeling 6 - Afvalarme en propere evenementen	8
Onderafdeling 7 - Aanplakken en plaatsen van tijdelijke reclame- en bewegwijzeringsborden	8
<b>AFDELING 3 – GELUIDSHINDER</b>	<b>10</b>
Onderafdeling 1 - Algemene bepaling	10
Onderafdeling 2 - Specifieke bepalingen	10
<b>AFDELING 4 – DRANKGELEGENHEDEN – UITBATINGEN NIET ONDERWORPEN AAN VLAREM.</b>	<b>12</b>
<b>AFDELING 5 – OPENBARE PARKEN, SPEELPLEINEN, SPORT-TERREINEN EN ANDERE GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR</b>	<b>12</b>
<b>AFDELING 6 – HINDER OF LAST AANDOEN</b>	<b>12</b>
<b>AFDELING 7 – MASKERS</b>	<b>13</b>
<b>AFDELING 8 – BADEN EN ZWEMMEN</b>	<b>13</b>
<b>AFDELING 9 – UITVLIEGEN VAN REISDUIVEN</b>	<b>13</b>
<b>AFDELING 10 – DE VESTIGING EN DE EXPLOITATIE VAN NACHT-WINKELS EN PRIVATE BUREAU'S VOOR TELECOMMUNICATIE OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE</b>	<b>13</b>
Onderafdeling 1 - Toepassingsgebied	13
Onderafdeling 2 - Specifieke bepalingen	13
<b>AFDELING 11 – LACHGAS</b>	<b>17</b>
<b>AFDELING 12 – MOESKOPPERIJ</b>	<b>17</b>
<b>HOOFDSTUK 2: DE VEILIGHEID EN HET GEMAK VAN DOORGANG OP DE OPENBARE WEG EN OPENBARE PLAATSEN</b>	<b>17</b>
<b>AFDELING 1 – DEFINITIES</b>	<b>17</b>
<b>AFDELING 2 – PRIVATIEF GEBRUIK VAN DE OPENBARE WEG</b>	<b>18</b>
Onderafdeling 1 - Algemene bepalingen	18
Onderafdeling 2 - Reclameborden	19
Onderafdeling 3 - terrassen en uitstallingen	19
Onderafdeling 4 - Woonwagens	20
<b>AFDELING 3 – UITVOEREN VAN WERKEN</b>	<b>20</b>
Onderafdeling 1 - Uitvoeren van werken op de openbare weg	20
Onderafdeling 2 - Uitvoeren van werken buiten de openbare weg.	22
<b>AFDELING 4 – HET ONDERHOUDEN VAN BEPLANTINGEN</b>	<b>23</b>
Onderafdeling 1 – het onderhouden van beplantingen op private gronden in de nabijheid van de openbare weg	23
Onderafdeling 2 – beplantingen op het openbaar domein	24

<b>AFDELING 5 – DE VOORWERPEN GEPLAATST OP EEN VENSTERDORPEL OF OP ANDERE DELEN VAN DE GEBOUWEN</b>	<b>24</b>
<b>AFDELING 6 – WONINGEN EN AFSLUITINGEN</b>	<b>24</b>
<b>AFDELING 7 – HET PLAATSEN VAN STRAATNAAM-BORDEN, VERKEERSTEKENS EN DE NUMMERING VAN HUIZEN OP DE GEVELS VAN GEBOUWEN</b>	<b>24</b>
<b>AFDELING 8 – LICHTHINDER OP DE OPENBARE WEG</b>	<b>25</b>
<b>AFDELING 9 – DE BESTRIJDING VAN IJZEL EN HET REINIGEN VAN DE OPENBARE WEG BIJ SNEEUW OF IJZEL.</b>	<b>25</b>
<b>AFDELING 10 – DIEREN</b>	<b>25</b>
<b>AFDELING 11 – INZAMELINGEN OP DE OPENBARE WEG</b>	<b>27</b>
<b>HOOFDSTUK 3: REINHEID VAN DE OPENBARE WEG EN OPENBARE PLAATSEN</b>	<b>28</b>
<b>AFDELING 1 – DEFINITIES</b>	<b>28</b>
<b>AFDELING 2 – ALGEMENE BEPALINGEN</b>	<b>28</b>
<b>AFDELING 3 – SPECIFIEKE BEPALINGEN</b>	<b>28</b>
<b>AFDELING 4 – AFLOOP VAN REGENWATER EN VAN AFVALWATER</b>	<b>30</b>
<b>AFDELING 5 – GRACHTEN</b>	<b>31</b>
<b>AFDELING 6 – VERWIJDERING VAN BOOMSTRONKEN BIJ ROOIING</b>	<b>32</b>
<b>AFDELING 7 – OPENBARE PARKEN, SPEELPLEINEN, SPORTTERREINEN EN GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR</b>	<b>33</b>
<b>HOOFDSTUK 4: OPHALEN EN INZAMELEN VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN</b>	<b>34</b>
<b>AFDELING 1 – DEFINITIES</b>	<b>34</b>
<b>AFDELING 2 – INZAMELING EN WIJZE VAN AANBIEDING</b>	<b>36</b>
<b>AFDELING 3 – VERBODSBEPALINGEN</b>	<b>40</b>
<b>AFDELING 4 – HET RECYCLAGEPARK</b>	<b>42</b>
<b>AFDELING 5 – HET ORGANISEREN VAN PARALLELE AFVALINZAMELINGEN</b>	<b>44</b>
<b>HOOFDSTUK 5: OPENBARE GEZONDHEID</b>	<b>45</b>
<b>AFDELING 1 – ONBEWOONBAAR VERKLAARDE WONINGEN</b>	<b>45</b>
<b>AFDELING 2 – OPSTAPELEN, VERSPREIDEN, VERVOEREN EN LOZEN VAN HINDERLIJKE GOEDEREN</b>	<b>45</b>
<b>AFDELING 3 – VERWARMINGSINSTALLATIES EN GEBRUIK VAN BRANDSTOFFEN</b>	<b>45</b>
<b>AFDELING 4 – GEBRUIK VAN LEIDINGWATER BIJ WATERSCHAARSTE</b>	<b>46</b>

<b>HOOFDSTUK 6: BEGRAAFPLAATSEN (NIET VAN TOEPASSING VOOR ASSENEDE)</b>	<b>47</b>
<b>HOOFDSTUK 7 : BIJZONDERE BEPALINGEN UIT HET STRAFWETBOEK</b>	<b>48</b>
<b>AFDELING 1 – ALGEMEEN</b>	<b>48</b>
<b>AFDELING 2 – OVERZICHT LICHT GEMENGDE INBREUKEN VOLGENS HET STRAFWETBOEK</b>	<b>48</b>
<b>AFDELING 3 – OVERZICHT ZWARE GEMENGDE INBREUKEN VOLGENS HET STRAFWETBOEK</b>	<b>49</b>
<b>HOOFDSTUK 8: STRAFBEPALINGEN</b>	<b>500</b>
<b>AFDELING 1 – POLITIESTRAFFEN</b>	<b>500</b>
<b>AFDELING 2 – GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES</b>	<b>500</b>
Onderafdeling 1 – algemeen	500
Onderafdeling 2 – sancties	511
<b>HOOFDSTUK 9: GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES – PROCEDURES</b>	<b>54</b>
<b>AFDELING 1 – PROCEDURES GAS NIET-VERKEER</b>	<b>54</b>
<b>AFDELING 2 – PROCEDURES GAS VERKEER</b>	<b>56</b>
<b>AFDELING 3 – BEROEPSMOGELIJKHEDEN</b>	<b>56</b>
<b>HOOFDSTUK 10: SLOTBEPALINGEN EN OPHEFFINGSBEPALINGEN</b>	<b>57</b>
<b>AFDELING 1 – SLOTBEPALINGEN</b>	<b>57</b>
<b>AFDELING 2 – IN WERKING TREDING EN OPHEFFINGSBEPALING</b>	<b>57</b>
<b>BIJLAGEN</b>	<b>58</b>
<b>Bijlage 1: ONDERTEKENDE PROTOCOLAKKOORDEN INZAKE GAS TUSSEN PARKET OOST-VLAANDEREN EN HET GEMEENTEBESTUUR</b>	<b>58</b>

# HOOFDSTUK 1: DE OPENBARE RUST

## AFDELING 1 - DEFINITIES

### ARTIKEL 1.1

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- 1) **Aangestelde**: elke persoon die, in opdracht van de eigenaar of de uitbater, helpt bij de exploitatie van de nachtwinkel;
- 2) **Bedelen**: iemand smeken om gratis goederen (geld, eten, kleren, enz.) te geven;
- 3) **Coördinatievergadering**: een overleg dat voor het evenement plaatsvindt met organisator, gemeentelijke overheid, politie en eventueel andere betrokken partijen waarbij alle adviezen van de betrokken partijen m.b.t. de organisatie van het evenement en de veiligheidsaspecten hieromtrent worden gebundeld en overlopen met de organisatie met het oog op een zo goed mogelijke besluitvorming van de betrokken overheid. Het is de gemeentelijke overheid die de vergadering samenroept. Bij kleine en middelgrote evenementen kan de gemeentelijke overheid beslissen omwille van het karakter van het evenement een coördinatievergadering te organiseren. De organisator wordt hiervan tijdig op de hoogte gebracht.
- 4) **Dag**: een kalenderdag;
- 5) **Eigenaar**: de natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van de nachtwinkel (maar niet noodzakelijk van het handelspand) en voor wiens rekening en risico de instelling wordt uitgbaat;
- 6) **Natuurlijke persoon**: een mens van vlees en bloed
- 7) **Rechtspersoon**: een organisatie die als juridische eenheid opereert en eigen rechten en verplichtingen heeft. Dit kan een private of publieke rechtspersoon zijn.
- 8) **Evenement**: een publieke toegankelijke manifestatie of gebeurtenis met al dan niet betalende bezoekers en/of deelnemers op het gebied van feesten, kermis, sport, kunst, cultuur op de openbare weg en/of op openbaar terrein of op privaat terrein. Voorbeelden zijn fuiven, gemeente-, dorp- of wijkfeesten, muziekfestivals, kermissen, braderijen, jaarmarkten, markten, sportmanifestaties, ...
  - a. **Groot evenement**: een evenement met een **capaciteit van 500 tot maximum 2000** bezoekers/deelnemers;
  - b. **Heel groot evenement**: een evenement met een bovengemeentelijke uitstraling of een **capaciteit van 2000 of meer** bezoekers/deelnemers per dag of een evenement dat gespreid is over meerdere dagen en/of gekoppeld aan een kampeersite op of in de onmiddellijke omgeving van het evenemententerrein;
  - c. **Klein evenement**: een evenement met een louter lokaal karakter en een **maximum capaciteit van 150** bezoekers / deelnemers;
  - d. **Middelgroot evenement**: een evenement met een louter lokaal karakter en een **capaciteit van 150 tot maximum 500** bezoekers /deelnemers.
- 9) **Evenementenruimte**: de locatie waar het evenement plaatsvindt;
  - a. Niet: privéfeesten of privé-evenementen zoals een tuinfeest, communiefeest, familiefeest, etc.;
  - b. Een privé-evenement is wanneer een persoonlijke band bestaat tussen de organisator en de aanwezigen, m.a.w. wanneer gewerkt wordt met een persoonlijke invitatie.
- 10) **Evenementenzone**: de zone waarbinnen één of meerdere evenementen plaatsvindt;
- 11) **Exploitant**: de exploitant van een vergunde inrichting waar een evenement wordt georganiseerd. Indien voor het terrein of gebouw waar een evenement plaatsvindt geen -omgevingsvergunning vereist is, is de exploitant de eigenaar van het terrein of gebouw dat ter beschikking wordt gesteld aan de organisator van het evenement. Op het openbaar domein is dit het bevoegde openbaar bestuur.
- 12) **Feestdag**: 1 januari (nieuwjaarsdag), Pasen en paasmaandag (veranderlijke data), 1 mei (Dag van de Arbeid), O.L.H.-Hemelvaart (6<sup>e</sup> donderdag na Pasen), Pinksteren en pinkstermaandag (7<sup>e</sup> zondag en maandag na Pasen), 11 juli (Vlaamse feestdag), 21 juli (nationale feestdag), 15 augustus (O.L.V.-

Hemelvaart), 1 november (Allerheiligen), 11 november (Wapenstilstand van 1918) en 25 december (Kerstmis);

- 13) **Feestvuurwerk**: vuurwerk waarvan de maximale pyrotechnische samenstelling is vastgesteld en de veiligheidseisen zijn opgesteld. Het mag bij het aansteken geen gevaarlijke brokstukken wegslingeren en het mag ook niet gloeiend terug op de grond vallen. Voorbeelden van feestvuurwerk zijn bommetjes, vuurpijlen, fonteinen, ... Elk type feestvuurwerk bestemd voor particulieren is duidelijk gedefinieerd in hogere wetgeving.
- 14) **Motorvoertuigen**: elk voertuig uitgerust met een motor;
- 15) **Muziekinstallatie**: elk toestel of groep toestellen die elektronisch versterkte muziek maakt;
- 16) **Nachtwinkel: een vestigingseenheid die:**
  - a. Ingeschreven is in de KBO (Kruisbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek “verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen” en die geen andere handelsactiviteit uitoefent dan die bedoeld onder punt a);
  - b. Een maximale netto-verkoopoppervlakte heeft van 150 m<sup>2</sup>;
  - c. Op een duidelijke en permanente manier de vermelding “Nachtwinkel” draagt.
- 17) **Openbare plaats**: de openbare weg met inbegrip van de berm en voetpaden, de openbare pleinen en terreinen en de niet-openbare terreinen op het ogenblik dat zij voor één of meerdere personen vrij toegankelijk kunnen zijn;
- 18) **Organisator**: de publieke of private rechtspersoon of natuurlijke persoon die een evenement organiseert;
- 19) **Parkeerterrein**: parkeerplaatsen specifiek voorzien bij het organiseren van het evenement. Dit kan op de openbare weg of op privéterrein.
- 20) **Privaat bureau voor telecommunicatie**: iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten;
- 21) **Spektakelvuurwerk (en toebehoren)**: professioneel vuurwerk dat afgestoken wordt ter gelegenheid van evenementen. Een particulier mag geen spektakelvuurwerk bezitten.
- 22) **Spelend kind**: een kind met de leeftijd tot en met 12 jaar;
- 23) **Sterke drank**: alcoholische dranken met meer dan 1,2% vol gedistilleerde alcohol zoals alcoholpops, Pisang, Campari, whisky-cola, gin-tonic, jenever, Breezers, ... . Dit betekent dat bieren, wijnen, mousserende en andere al dan niet gegiste dranken en tussenproducten zoals porto, sherry, martini, ... geen sterke dranken zijn;
- 24) **Steward**: een begeleider die de organisator voorziet met het oog op de ordehandhaving voor, tijdens en na het evenement. Deze stewards hebben tot taak actief en zichtbaar sociale controle uit te oefenen en dit voornamelijk in de buitenomgeving van de locatie waar het evenement plaatsvindt. Hun kledij moet minimaal herkenbaar zijn. Stewards hebben geen politionele bevoegdheid. Voor stewards kan beroep gedaan worden op vrijwilligers of op een professionele bewakingsonderneming.
- 25) **Stiltebehoevende instellingen of zones**: bejaardenhuizen, ziekenhuizen, scholen en natuurreservaten;
- 26) **Uitbater**: de natuurlijke persoon die instaat voor de dagdagelijkse uitbating van de nachtwinkel;
- 27) **Uitbatingsvergunning**: vergunning voor het uitbaten van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden;
- 28) **Vestigingseenheid**: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren aan de hand van een adres, die voor de consument toegankelijk is en waar activiteiten uitgeoefend worden waarop de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambachten en dienstverlening van toepassing is;
- 29) **Vestigingsvergunning**: voorafgaande vergunning voor het vestigen van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie verleend door het college van burgemeester en schepenen zoals omschreven in artikel 18§1. van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambachten en dienstverlening;
- 30) **Wensballon**: een vliegende lampion meestal vervaardigd uit papier, gevuld met hete lucht dat opgewarmd wordt door een vlam.

## **AFDELING 2 – HET ORGANISEREN VAN EEN EVENEMENT**

### **Onderafdeling 1 - Voorafgaande toelating en/of kennisgeving**

#### **ARTIKEL 1.2**

§1. Publiek toegankelijke evenementen op de openbare weg, een openbare plaats, openbaar terrein of privaat domein kunnen slechts plaatsvinden na voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen.

§2. Op basis van het aantal verwachte aanwezigen wordt het evenement in een categorie (heel groot, groot, middel of klein evenement) onderverdeeld. Per categorie gelden andere voorwaarden.

#### **ARTIKEL 1.3**

§1. Evenementen, zoals bedoeld in artikel 1.2 kunnen aangevraagd worden vanaf een jaar voor datum van het evenement en moeten ten laatste 60 dagen voor het evenement aangevraagd zijn. Binnen een termijn van 2 maanden na de aanvraag ontvangt de aanvrager een antwoord of het evenement kan doorgaan en/of onder welke voorwaarden.

§2. Deze aanvraag moet gebeuren met het daarvoor bestemde formulier.

#### **ARTIKEL 1.4**

Voor evenementen die doorgaan in gemeentelijke infrastructuur gelden de voorwaarden zoals voorzien in het retributiereglement.

### **Onderafdeling 2 - Veiligheid en ordelijk verloop van het evenement**

#### **ARTIKEL 1.5**

§1. Voor grote en heel grote evenementen dient de organisator ten laatste 90 dagen voor de datum van het evenement, een veiligheidsplan op te maken en in te dienen in het evenementenloket. Wanneer dit ten laatste 15 dagen voor het evenement niet is gebeurd, kan het evenement niet doorgaan.

§2. De organisator kan met vragen over de opmaak van het veiligheidsplan terecht bij het evenementenloket.

§3. Voor bijzondere kleine of middelgrote evenementen (vb. activiteiten met een verhoogd veiligheidsrisico) kan de burgemeester, na advies van de politie, de opmaak van een veiligheidsplan eisen. In samenspraak met de organisator worden hiervoor dan nieuwe termijnen bepaald.

§4. De organisator van een evenement dat doorgaat in een permanente inrichting dient er zich van te vergewissen dat de betrokken infrastructuur voldoet aan de veiligheidsvoorschriften van toepassing op dergelijke infrastructuur. De veiligheidsmaatregelen inzake brandveiligheid in vaste voor het publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen zijn opgenomen in dit reglement onder hoofdstuk 7 afdeling 3 veiligheidsmaatregelen inzake brandveiligheid in vaste voor het publiek toegankelijke gebouwen, lokalen en plaatsen. Hij dient zich tevens te schikken naar deze veiligheidsvoorschriften.

#### **ARTIKEL 1.6**

Voor grote en heel grote evenementen worden stewards en parkeerwachters door de organisator van het evenement voorzien. De stewards en parkeerwachters dragen herkenbare kledij.

#### **ARTIKEL 1.7**

§1. Bij alle evenementen wordt bij de ingang van de evenementenruimte een parkeerplaats voor hulpdiensten voorzien.

§2. Voor heel grote evenementen is de aanwezigheid van een hulppost verplicht. De hulppost is zichtbaar afgesloten zodat enkel toegelaten personen de hulppost kunnen betreden.

§3. Er moet een vrije doorgang worden voorzien tussen de evenementenruimte en de openbare weg zodat de voertuigen van de hulpdiensten zonder probleem tot bij de ingang van het evenement of hulppost kan komen.

#### **ARTIKEL 1.8**

Voor heel grote evenementen wordt op voorhand een coördinatievergadering gehouden met de orde- en veiligheidsdiensten. Voor kleine, middelgrote en grote evenementen kan op vraag van de orde- en veiligheidsdiensten een coördinatievergadering gehouden worden. De organisator wordt hiervan op de hoogte gebracht. De coördinatievergadering kan ook plaatsvinden op vraag van de organisatie.

#### **ARTIKEL 1.9**

§1. De organisator van elk evenement heeft de plicht om al het mogelijke te doen opdat het ordelijk verloop van het evenement gehandhaafd kan blijven en dient zich te houden aan alle met het gemeentebestuur en de orde- en veiligheidsdiensten gemaakte afspraken.

§2. Elke persoon die deelneemt aan een evenement op een openbare plaats dient zich te schikken naar iedere vordering of elk bevel van de bevoegde politiediensten die tot doel hebben de veiligheid of het gemak van doorgang te vrijwaren of te herstellen.

#### **ARTIKEL 1.10**

De organisator van elk evenement is verplicht om een verzekering af te sluiten ter dekking van zijn burgerlijke aansprakelijkheid.

### **Onderafdeling 3 - Geluidsbepalingen**

#### **ARTIKEL 1.11**

Binnen het wettelijk kader m.b.t. elektronisch versterkte muziek moeten door de organisator of uitbater maatregelen uitgewerkt worden om de overlast van muziek tot een minimum te herleiden.

#### **ARTIKEL 1.12**

Elke verantwoordelijke van een publiek toegankelijk gebouw, lokaal of plaats of elke organisator van een evenement of privé-evenement waarbij muziek wordt gespeeld of geluidsversterkende apparatuur wordt gebruikt, is verplicht:

- a. De bepalingen na te leven opgenomen in de Vlaamse milieureglementering VLAREM II, afdeling 5.32.2 of hoofdstuk 6.7, afhankelijk of de muziekactiviteit georganiseerd wordt in een al dan niet vergunningsplichtige inrichting, behoudens afwijkende geluidsnormen toegestaan zijn door het college van burgemeester en schepenen.
- b. De aanvraag tot afwijking op de geluidsnorm moet samen met de aanvraag of kennisgeving van het evenement ingediend worden.

#### **ARTIKEL 1.13**

§1. Bij een evenement dat meerdere dagen duurt en waarbij elektronisch versterkte muziek wordt gebruikt, moet een rustpauze van 10 uren zonder het gebruik van elektronisch versterkte muziek gerespecteerd worden. Deze rustpauze geldt tussen de laatste activiteit met elektronisch versterkte muziek en de eerste activiteit op de volgende dag waarbij elektronisch versterkte muziek wordt gebruikt.

§2. Afwijkingen kunnen toegestaan worden door het college van burgemeester en schepenen.

### **Onderafdeling 4 - Sluitingsuur**

#### **ARTIKEL 1.14 (GAS)**

Er kan per evenementaanvraag een sluitingsuur opgelegd worden. Dit sluitingsuur zal opgenomen worden in de vergunning die afgeleverd wordt door het college van burgemeester en schepenen.

### **Onderafdeling 5 - Negatieve evaluatie**

#### **ARTIKEL 1.16**

Wanneer een evenement door de politie negatief wordt geëvalueerd op vlak van de voorwaarden opgelegd bij de aanvraag van het evenement en/of de voorwaarden opgenomen in het veiligheidsplan kan voor de volgende aanvraag bijzondere voorwaarden worden opgelegd of de toelating voor het organiseren van het evenement worden geweigerd.



## Onderafdeling 6 - Afvalarme en propere evenementen

### **ARTIKEL 1.17**

§1. Voor een heel groot evenement is de organisator verplicht een afvalplan op te maken. Ten laatste 45 dagen vóór het evenement plaatsvindt, moet het afvalplan definitief worden afgegeven aan het evenementenloket.

§2. Een model van afvalplan zal door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld. Het omvat:

- a.** Een beschrijving van de preventiemaatregelen om afval te beperken;
- b.** Een beschrijving van de afvalfracties die zullen vrijkomen bij de opbouw, afbraak en tijdens het evenement zelf;
- c.** Beschrijving van de eventuele afspraken gemaakt met standhouders die in de evenementenzone verbruiksgoederen te koop aanbieden op het terrein;
- d.** Een beschrijving van de maatregelen tegen zwerfvuil;
- e.** Een beschrijving van de opruiming van de evenementenzone.

§3. De goedkeuring van het afvalplan door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de milieudienst, houdt volgende tegemoetkomingen in:

- a.** De bevestiging dat het afvalplan voldoet, hetgeen een noodzakelijke voorwaarde is om een groot evenement te mogen organiseren;
- b.** Voorrang bij de terbeschikkingstelling van de nog beschikbare gemeentelijke inzamelrecipiënten en/of afvaleilandjes met gratis afvalzakken en herbruikbare bekertjes.

### **ARTIKEL 1.17**

Afhankelijk van de aard van het evenement en/of het aantal te verwachten bezoekers kan op advies van de orde- en veiligheidsdiensten een verbod voor het gebruik van glazen worden opgelegd.

### **ARTIKEL 1.18**

Papier- en kartonafval, glasafval, PMD- en restafval moeten op evenementen selectief worden ingezameld door de organisator of door de standhouders. Het gemeentebestuur of de intergemeentelijke vereniging IVM kan voorzien in de nodige recipiënten.

### **ARTIKEL 1.19 (GAS)**

§1. Alle standhouders op een evenement zijn tijdens de duur van het evenement gehouden de hun toegewezen standplaats te reinigen.

§2. Na het beëindigen van het evenement moet de organisator en standhouders binnen de 24 uur de evenementenzone en eventuele parkeerterreinen volledig hebben opgeruimd.

§3. Afval mag niet achtergelaten of gedeponeerd worden aan of in openbare vuilnisbakken.

§4. Indien de evenementenzone en de eventuele parkeerterreinen niet werden opgeruimd zoals bepaald in §2. en §3, kan de gemeente ambtshalve de opruiming laten gebeuren en de factuur voor de opruimkosten, vermeerderd met administratieve kosten, via facturatie verhalen op de organisator.

## Onderafdeling 7 - Aanplakken en plaatsen van tijdelijke reclame- en bewegwijzeringsborden

### **ARTIKEL 1.20 (GAS)**

Het college van burgemeester en schepenen stelt de plaatsen van het openbaar domein vast waar iedereen mag aanplakken. Het is verboden om op andere plaatsen aan te plakken, tenzij het uitdrukkelijk is aangewezen.

### **ARTIKEL 1.21 (GAS)**

Het hangen van affiches op gemeentelijke aanplakborden is onderworpen aan volgende voorwaarden:

- a.** Op eenzelfde kant van de gemeentelijke aanplakborden mogen de aangebrachte affiches niet meer dan 0,5 m<sup>2</sup> plaats innemen.

- b.** Het aanplakken van affiches mag gebeuren vanaf 14 dagen voor de datum van de activiteit of evenement.
- c.** Aanplakkers mogen de affiches die een activiteit of evenement op een vaste datum aankondigen niet overplakken vóór deze datum voorbij is. De affiches die geen aankondiging bevatten van een activiteit of evenement op een bepaald tijdstip zullen door de aanplakkers met een datumstempel worden bekleed en mogen niet worden overplakt, tenzij na het verstrijken van een termijn van vijf kalenderdagen na de datum in datumstempel.
- d.** Het is verboden de affiches af te rukken, ze te bevuilen of onleesbaar te maken, of er meldingen of tekeningen op aan te brengen.

#### **ARTIKEL 1.22 (GAS)**

§1. Het plaatsen van tijdelijke reclameborden of spandoeken op het openbaar domein langs gemeentewegen is mogelijk voor een activiteit of evenement die plaatsvindt binnen de gemeente.

§2. De reclameborden die op het openbaar domein langs gemeentewegen worden geplaatst, moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- a.** De borden mogen niet groter zijn dan 0,5 m<sup>2</sup>.
- b.** De borden moeten op een korte stok in de grond worden geplaatst en mogen niet bevestigd worden aan palen, aanplantingen, bomen, straatmeubilair, verkeers-signalisatie, muren, omheiningen, bouwwerken, monumenten.
- c.** De borden mogen niet geplaatst worden op ronde punten.
- d.** De plaatsing van de borden dient zodanig te gebeuren zodat dit geen belemmering vormt voor het verkeersoverzicht.
- e.** De plaatsing van de borden mag gebeuren vanaf 14 dagen voor de datum van de activiteit of het evenement.
- f.** De borden dienen ten laatste 1 week na de activiteit verwijderd te worden.

#### **ARTIKEL 1.23**

§1. Het plaatsen van tijdelijke wegwijzers of spandoeken op het openbaar domein langs gemeentewegen is mogelijk voor een activiteit of evenement die plaatsvindt binnen de gemeente.

§2. De tijdelijke wegwijzers die op het openbaar domein langs gemeentewegen worden geplaatst, moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- a.** Maximum 2 per kruispunt;
- b.** Maximum 1,20 m X 0,30 m;
- c.** De tekst op de borden mag uitsluitend betrekking hebben op het evenement. Vermeldingen van sponsors zijn toegestaan voor zover de oppervlakte niet groter is dan ¼ van de totale oppervlakte van het bord.
- d.** De tijdelijke wegwijzers mogen niet dezelfde kleuren hebben als de reglementaire bewegwijzering en mogen de officiële signalisatie niet hinderen.
- e.** De tijdelijke wegwijzers mogen geplaatst worden op eigen palen of aan bestaande bewegwijzering, maar niet aan bomen, verlichtingspalen, verkeerslichten of andere verkeerstekens. Ze worden op minstens 0,75 meter van de rand van de rijweg geplaatst en mogen de weggebruikers of voetgangers niet hinderen.
- f.** De tijdelijke wegwijzers mogen pas geplaatst worden de dag voor de aanvang van het evenement en moeten ten laatste de dag na het evenement verwijderd worden.

#### **ARTIKEL 1.24**

§1. Het plaatsen van tijdelijke reclame- en/of bewegwijzeringsborden of spandoeken op privéterrein dient te worden afgesproken met de betreffende eigenaar.

§2. Het plaatsen van tijdelijke reclame- en/of bewegwijzeringsborden op privéterrein is onderworpen aan volgende voorwaarden:

- a.** De plaatsing van de borden dient zodanig te gebeuren zodat dit geen belemmering vormt voor het verkeersoverzicht.
- b.** De borden dienen ten laatste 1 week na de activiteit verwijderd te worden.

#### **ARTIKEL 1.25 (GAS)**

§1. Affiches op openbaar domein die niet in overeenstemming met bovenstaande artikelen aangebracht worden, zullen de gemeentediensten en op kosten van de overtreders verwijderd worden. Dit geldt eveneens voor borden, panelen en dergelijke die verkeerdelijk of zonder toelating langs of op de openbare weg staan.

§2. Indien de aanplakker niet geïdentificeerd kan worden is de verantwoordelijke uitgever aansprakelijk bij overtreding van de bepalingen van dit artikel, tenzij hij het bewijs kan leveren dat hij alles heeft gedaan om de betrokkene op zijn plichten te wijzen en zodus overtreding van dit artikel te verhinderen.

§3. Indien er geen verantwoordelijke uitgever is vermeld op de affiches of borden, kan het bedrijf of de organisator dat/die promotie voert eveneens aansprakelijk gesteld worden, tenzij het bewijs wordt geleverd dat alles werd gedaan om de betrokkene op zijn plichten te wijzen en zodus overtreding van dit artikel te verhinderen.

### **AFDELING 3 – GELUIDSHINDER**

## **Onderafdeling 1 - Algemene bepaling**

### **ARTIKEL 1.26 (GAS)**

Het is verboden van 22.00 uur tot 6.00 uur 's morgens geluid, gerucht of rumoer te veroorzaken waardoor de nachtrust van inwoners kan worden verstoord, behoudens evenementen waarvoor specifieke geluidsbepalingen zijn opgenomen in dit reglement.

## **Onderafdeling 2 - Specifieke bepalingen**

### **ARTIKEL 1.27 (GAS)**

§1. Het gebruik van eender welke vorm van elektronisch versterkte muziek op de openbare weg, in openbare parken, op speelpleinen en hoorbaar voor andere personen op de openbare weg is verboden tenzij voorafgaandelijk daartoe schriftelijke toelating van de burgemeester is bekomen.

§2. Deze verbodsbepaling en voorafgaande schriftelijke toelating is niet van toepassing op jeugdbewegingen, speelpleinwerking en kinderopvang die in kader van activiteiten luidsprekers, geluidsversterkers of andere geluidsbronnen wensen te gebruiken op openbare terreinen. De geluidsnormen voor elektronisch versterkte muziek zoals opgenomen in de Vlaamse milieureglementering VLAREM II, afdeling 5.32.2. of hoofdstuk 6.7. zijn na te leven behoudens afwijkende geluidsnormen toegestaan zijn door het college van burgemeester en schepenen.

### **ARTIKEL 1.28**

Het geluid van spelende kinderen wordt als niet-hinderlijk beschouwd.

### **ARTIKEL 1.29 (GAS)**

Het gebruik van voertuigen die uitgerust zijn met of voorzien zijn van luidsprekers, bellen, klokken, sirenen en bestemd zijn voor het maken van reclame is toegelaten het ganse jaar door van 8.00 uur tot 21.00 uur.

### **ARTIKEL 1.30 (GAS)**

Het gebruik van radio's, televisietoestellen, registreerapparaten, luidsprekers en in het algemeen alle soorten multimedietoestellen op particuliere eigendom binnens- en buitenshuis mag niet storend zijn op de openbare weg en openbare plaatsen.

### **ARTIKEL 1.31 (§1: GAS)**

§1. Het gebruik in open lucht van werktuigen die met een motor worden aangedreven zoals grasmachines, zaagmachines, kettingzagen en dergelijke meer is toegelaten:

- a. Op maandag tot en met vrijdag tussen 6.00 uur en 21.00 uur;
- b. Op zaterdag tussen 8.00 uur en 21.00 uur;
- c. Op zon- en feestdag tussen 10.00 uur en 12.00 uur.

§2. De burgemeester kan bij feestelijkheden of voor het uitvoeren van dringende werken occasioneel afwijkingen toestaan.

§3. Het verbod geldt niet voor:

- a. Landbouwmachines die voor seizoensgebonden beroepsdoeleinden worden gebruikt;

**b.** Gemeentelijke zoutstrooiers.**ARTIKEL 1.32 (GAS)**

§1. Het gebruiken van motorvoertuigen, motorvaartuigen en paramotoren om er oefeningen, persoonlijke of groepsvermakelijkheden, wedstrijden of evenementen mee te houden of te organiseren in de open lucht die niet vallen onder de VLAREM-wetgeving en de stedenbouwkundige voorschriften, is op minder dan 300 meter van woonwijken, woonkernen, bewoonde huizen of stiltebehoevende gebieden verboden.

§2. Afwijkingen hierop kunnen door de burgemeester worden toegelaten.

§3. Strengere eisen kunnen door de burgemeester worden opgelegd.

§4. Het gebruik van drones is onderworpen aan de bepalingen zoals opgenomen in het Koninklijk besluit met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurde luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim.

**ARTIKEL 1.33 (GAS)**

§1. Het gebruik van vogelschrikkanonnen voor het verjagen van vogels bij het beschermen van de akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt is enkel toegestaan na schriftelijke machtiging van de burgemeester. De aanvraag wordt gemotiveerd en moet toelaten de mogelijke hinder van de installatie te beoordelen. De machtiging of weigering wordt overgemaakt aan de aanvrager binnen de 8 dagen na het ontvangst van de aanvraag.

§2. Vogelschrikkanonnen mogen enkel opgesteld worden op een afstand van meer dan 200 meter in rechte lijn van een gebouw waar regelmatig mensen vertoeven.

§3. De opening van het kanon moet steeds in de meest gunstige richting geplaatst worden ten aanzien van de hindergevoelige plaatsen of gebieden vermeld in §2.

§4. Het is verboden deze apparaten te laten werken tussen 21.00 uur en 6.00 uur.

§5. De schietfrequentie moet beperkt blijven tot 12 slagen per uur.

§6. De machtiging kan maximaal voor een duur van 3 weken na elkaar worden toegestaan, uitsluitend in de periode van 15 maart tot 15 september. Verder gebruik vereist het indienen van een nieuwe aanvraag.

§7. De machtiging kan worden geschorst of ingetrokken bij een overtreding van deze bepaling of het bestaan van een overmatige hinder wordt vastgesteld.

**ARTIKEL 1.34 (GAS)**

§1. Ter gelegenheid van huwelijken, feesten, e.a. is het afvuren van vreugdeschoten toegelaten tussen 19.00 uur en 21.00 uur, mits voorafgaande toestemming van de burgemeester en mits de bewoners, wonend in een straal van 250 meter van het gebeuren, vooraf schriftelijk worden geïnformeerd.

§2. Wel is vereist dat bij deze handelingen de gepaste veiligheidsmaatregelen worden genomen om het veroorzaken van schade of gevaar aan derden te vermijden.

**ARTIKEL 1.35 (GAS)**

Dieren mogen geen abnormale hinder veroorzaken voor de omwonenden door aanhoudend geblaf, geschreeuw of gekrijs. De houders van huisdieren dienen hun dieren zodanig te huisvesten dat het door deze dieren voortgebrachte geluid niet van die aard is de rust van omwonenden te verstoren.

**ARTIKEL 1.36 (GAS)**

§1. Het ontsteken van feestvuurwerk door particulieren is verboden.

§2. Het ontsteken van spektakelvuurwerk (en toebehoren) kan enkel toegelaten worden op voorwaarde dat:

- een voorafgaande machtiging wordt aangevraagd aan het college van burgemeester en schepenen
- er gebruik gemaakt wordt van geluidsarm vuurwerk

§3. Om veiligheidsredenen en ter vrijwaring van de openbare orde is het aan foorkramers strikt verboden om vuurwerkartikelen, voetzoekers en enig ander explosief materiaal te verkopen.

**ARTIKEL 1.37 (GAS)**

Het is verboden op een openbare plaats en op privéterreinen wensballonnen op te laten.

**AFDELING 4 – DRANKGELEGENHEDEN – UITBATINGEN NIET ONDERWORPEN AAN VLAREM.****ARTIKEL 1.38**

§1. Niemand mag zonder vergunning van het college van burgemeester en schepenen een openbare drankgelegenheid openen en sterke dranken verstrekken.

§2. De exploitant moet elke sluiting of wijziging in de exploitatie van een openbare drankgelegenheid zonder verwijl aan het college van burgemeester en schepenen signaleren.

**ARTIKEL 1.39**

Bij wanordelijkheden, wanneer de uitbater niet bij machte is de orde in zijn instelling te handhaven of wanneer door het lawaai binnen de inrichting de openbare rust in het gedrang wordt gebracht, kan de inrichting op bevel van de burgemeester door de politie worden gesloten.

**ARTIKEL 1.40**

De burgemeester is gemachtigd om bij herhaalde storing van de openbare orde of rust, het sluitingsuur van een drankgelegenheid voor een bepaalde termijn aan te passen. Deze beperking van het openingsuur kan slechts voor een maximum periode van 6 maanden aaneensluitend worden opgelegd.

**AFDELING 5 – OPENBARE PARKEN, SPEELPLEINEN, SPORT-TERREINEN EN ANDERE GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR****ARTIKEL 1.41 (GAS)**

In de openbare parken, op speelpleinen, op sportterreinen en in andere gemeentelijke infrastructuur is het verboden om:

- a.** Activiteiten te beoefenen die hinderlijk zijn voor de andere bezoekers of gebruikers of die schade kunnen toebrengen aan de infrastructuur zelf;
- b.** Samenscholingen te veroorzaken die de toegang of de doorgang kunnen belemmeren;
- c.** Zich voort te bewegen of te parkeren met voertuigen aangedreven met een motor, behalve wanneer dit uitdrukkelijk is toegestaan door middel van de nodige verkeerstekens of andere vermeldingen. Dit verbod geldt niet voor:
  - 1. Voertuigen aangewend voor het onderhoud van de parken, pleinen en terreinen;
  - 2. Voertuigen, bestemd voor het vervoer van kinderen, zieken of personen met een beperking op plaatsen toegankelijk voor voetgangers;
- d.** Muziek of lawaai te maken dat hinderlijk is voor de andere bezoekers;
- e.** Met dieren de speelpleinen te betreden, behoudens voor, door het college van burgemeester en schepenen, goedgekeurde evenementen met dieren;
- f.** Vuur te maken;
- g.** Personen ouder dan 12 jaar gebruik te maken van speeltuigen die bestemd zijn voor kinderen jonger dan 12 jaar;
- h.** De speelpleinen te betreden van 1 oktober tot 31 maart tussen 22.00 uur en 06.00 uur en van 1 april tot en met 31 september tussen 24.00 uur en 06.00 uur, behoudens schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen of zij afgevaardigde;
- i.** Te barbecueën, behoudens schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

**ARTIKEL 1.42**

De gebruikers van de speelpleinen en speeltuigen zijn verplicht iedere beschadiging of onregelmatigheid te melden aan het gemeentebestuur.

**AFDELING 6 – HINDER OF LAST AANDOEN****ARTIKEL 1.43 (GAS)**

Het is verboden :

- a.** Te gooien met voorwerpen die schade aan personen of goederen kunnen toebrengen;

**b.** Te bedelen.

## **AFDELING 7 – MASKERS**

### **ARTIKEL 1.44 (GAS)**

Het is verboden zich vermomd of gemaskerd in het openbaar te vertonen. De burgemeester kan afwijkingen toestaan. De personen die zich gemaskerd of vermomd in het openbaar vertonen, mogen geen wapens, stokken of soortgelijke tuigen hanteren. Niemand mag een vermomming dragen die van aard is de openbare orde te storen. Gemaskerde of vermomde personen mogen geen vlugschriften uitdelen of verspreiden.

## **AFDELING 8 – BADEN EN ZWEMMEN**

### **ARTIKEL 1.45**

Het is verboden te baden of te zwemmen in openbare waterlopen, vijvers en andere waterlichamen behoudens uitdrukkelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

## **AFDELING 9 – UITVLIEGEN VAN REISDUIVEN**

### **ARTIKEL 1.46**

Het is verboden reisdieven die niet aan prijskampen deelnemen te laten uitvliegen van 07.00 uur tot 18.00 uur op zater-, zon- en feestdagen waarop duivenvlucht-prijskampen plaatshebben en dit van 1 april tot en met de laatste zondag van de maand oktober en voor zover de prijskampen nog niet beëindigd zijn.

### **ARTIKEL 1.47**

In geval van overmacht, slecht weer of andere oorzaken, waarbij de duivenvluchten niet op de voormelde dagen worden gehouden, geldt dit verbod voor de daaropvolgende dag en is de medekampende liefhebber verplicht kenbaar te maken dat de duiven niet op de vermelde datum werden gelost.

### **ARTIKEL 1.48**

Elke handeling die de medekampende liefhebber schade kan toebrengen, is te allen tijde verboden.

Hierdoor wordt o.a. verstaan: slaan op allerlei voorwerpen, zwaaien met voorwerpen, ophangen van allerlei voorwerpen in de nabijheid van hokken, opstellen van molentjes, draaiende voorwerpen en in het algemeen elke daad die de duiven kan doen op- of afschrikken.

## **AFDELING 10 – DE VESTIGING EN DE EXPLOITATIE VAN NACHT-WINKELS EN PRIVATE BUREAU'S VOOR TELECOMMUNICATIE OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE**

### **Onderafdeling 1 - Toepassingsgebied**

#### **ARTIKEL 1.49**

Dit reglement is van toepassing op alle nieuw te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen onder artikel 1.1 van dit reglement, worden beschouwd als een nachtwinkel, respectievelijk als een privaat bureau voor telecommunicatie.

### **Onderafdeling 2 - Specifieke bepalingen**

#### **ARTIKEL 1.50 (GAS)**

§1. In afwijking van artikel 6, c) van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, mag de consument enkel tot de nachtwinkel worden toegelaten:

- Op maandag: van 18.00 uur tot 24.00 uur;
- Op dinsdag: van 18.00 uur tot 24.00 uur;
- Op woensdag: van 18.00 uur tot 24.00 uur;
- Op donderdag: van 18.00 uur tot 24.00 uur;
- Op vrijdag: van 0.00 uur tot 2.00 uur en van 18.00 uur tot 24.00 uur;
- Op zaterdag: van 0.00 uur tot 2.00 uur en van 18.00 uur tot 24.00 uur;

- Op zondag: van 0.00 uur tot 2.00 uur en van 18.00 uur tot 24.00 uur.

§2. Overeenkomstig de bepalingen van artikel 6, d) van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot de private bureaus voor telecommunicatie verboden vóór 5.00 uur en na 20.00 uur op elke dag van de week.

§3. De consumenten die, op het ogenblik van het verplichte sluitingsuur bedoeld in de §1. en §2., aanwezig zijn mogen worden bediend. Zij dienen de vestigingseenheid, ten laatste 15 minuten na dit sluitingsuur, te verlaten.

#### **ARTIKEL 1.51 (GAS)**

De bepalingen van de hoofdstukken III en IV van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening zijn van toepassing op de nachtwinkels en de private bureaus voor telecommunicatie op het grondgebied van Assenede.

#### **ARTIKEL 1.52 (GAS)**

##### **Vestigingsvergunning**

§1. De vestiging van een nachtwinkel en een privaat bureau voor telecommunicatie is onderworpen aan een voorafgaande vergunning verleend door het college van burgemeester en schepenen.

Voor het verkrijgen van een vestigingsvergunning dient de verzoeker een schriftelijke aanvraag in bij het college van burgemeester en schepenen aan de hand van een daartoe voorzien aanvraagformulier.

De vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie wordt exclusief gekoppeld aan het pand waarop ze betrekking heeft en kan niet worden overgedragen naar een ander pand.

De vestigingsvergunning geldt, ongeacht de eventuele wijzigingen van uitbater van de vestigingseenheid, voor onbepaalde duur en uiterlijk tot op het moment dat niet meer is voldaan aan een of meerdere voorwaarden opgesomd onder § 2 van onderhavig artikel.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie weigeren op grond van :

1) *de ruimtelijke ligging van de handelszaak*

Er wordt geen vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie verleend indien :

- a) de vestigingseenheid zich buiten de commerciële centra van de gemeente bevindt. Tot het commercieel centrum behoren volgende straten :

- Voor Assenede: Markt, Hoogstraat, Diederikstraat en Schoolstraat.

Onverminderd de bovenstaande afbakening van zones geldt, zowel binnen als buiten deze gebieden, dat het aantal vestigingen van nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie de ruimtelijke draagkracht van het gebied niet mag worden overschreden.

- b) Binnen een straal van 1.500 meter, te rekenen vanaf de plaats waar de winkel die of het bureau dat het voorwerp uitmaakt van een vestigingsaanvraag zou worden gevestigd, reeds een andere nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie wordt geëxploiteerd.

2) *een brandveiligheidsonderzoek* : een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit zal worden uitgeoefend voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie en –veiligheid.

Dit onderzoek moet worden gevoerd :

- op het moment dat een vestigingsvergunning wordt aangevraagd;
- telkens bij de verandering van de identiteit van de uitbater van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie waarvoor een vestigingsvergunning is afgeleverd;
- telkens wanneer een pand waarin een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie wordt geëxploiteerd zodanig wordt verbouwd dat dit gevolgen heeft voor de (brand)veiligheid van het gebouw.

De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de inrichting die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, onmiddellijk te melden aan het college van burgemeester en schepenen.

De kosten verbonden aan het brandveiligheidsonderzoek vallen ten laste van de perso(n)en die de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie wensen te vestigen en/of exploiteren

- 3) *een stedenbouwkundig onderzoek* : een onderzoek naar de stedenbouwkundige conformiteit van de vestigingseenheid waarbij wordt nagegaan of de vestigingseenheid beschikt over de benodigde omgevingsvergunningen en in overeenstemming is met de geldende stedenbouwkundige voorschriften. Dit onderzoek moet worden gevoerd op het moment dat een vestigingsvergunning wordt aangevraagd en telkens wanneer de stedenbouwkundige bestemming van de zone waarin de inrichting is gelegen, in de loop van een vergunningstermijn, wijzigt;
- 4) *een onderzoek naar de naleving van de hygiënevereisten* (enkel voor de aanvragen die betrekking hebben op nachtwinkels) : een onderzoek inzake de naleving van de vereisten inzake hygiëne, (zoals bepaald in het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken en in het uitvoeringsbesluit van dit KB van 4 april 1953).  
Dit onderzoek moet worden gevoerd :
  - op het moment dat een vestigingsvergunning wordt aangevraagd;
  - telkens bij de verandering van de identiteit van de uitbater van een nachtwinkel waarvoor een vestigingsvergunning is afgeleverd;
  - telkens wanneer een pand waarin een nachtwinkel wordt geëxploiteerd zodanig wordt verbouwd dat dit gevolgen heeft voor de afmetingen van de lokalen waarin de nachtwinkel wordt geëxploiteerd;

## **ARTIKEL 1.53 (GAS)**

### **Uitbatingvergunning**

§1. Voor elke uitbating van een nachtwinkel en een privaat bureau voor telecommunicatie zoals bedoeld in artikel 1.1 van dit reglement, moet de verzoeker schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij de burgemeester door middel van een aanvraagformulier.

§2. De burgemeester kan slechts een uitbatingsvergunning of een verlenging er van toekennen :

- a) voor de panden waarvoor het college van burgemeester en schepenen een nog geldende vestigingsvergunning heeft afgeleverd;
- b) wanneer de geplande uitbating van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie de openbare orde, veiligheid en rust niet in het gedrang dreigt te brengen. De burgemeester wint hieromtrent een advies in van de Lokale Politie van de zone Assenede – Evergem die ook aanbevelingen kan formuleren om de openbare orde, veiligheid en rust te handhaven;
- c) nadat, uit een financieel onderzoek door de gemeentelijke administratie, is gebleken dat de verzoeker van de vergunning alle verschuldigde gemeentefacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid, heeft voldaan;
- d) nadat, uit een moraliteitsonderzoek door de gemeentelijke administratie, aan de hand van een uittreksel uit het strafregister is gebleken dat de verzoeker van de vergunning en zijn eventuele aangestelden) :
  - m.b.t. de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheden voldoen aan de bepalingen van het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken, het KB van 4 april 1953 tot uitvoering van het voormeld KB van 3 april 1953 en de Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank
  - niet werd(en) veroordeeld wegens (een) inbreuk(en) op de wetten op het racisme en de xenofobie, op de drugswetgeving en/of wegens fraude en daden van weerspanning tegen de politie of andere overheidsdiensten;
- e) nadat, uit een onderzoek naar de vestigingsmodaliteiten uitgevoerd door de gemeentelijke administratie, is gebleken dat de verzoeker voldoet aan alle wettelijke voorwaarden (inclusief de beroepskaart) om zich te vestigen als ondernemer en om een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie te exploiteren.

§3. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor een termijn van maximum 3 jaar. Deze termijn gaat in op de datum van de ondertekening van de vergunning door de burgemeester.

Uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van voormelde termijn moet de uitbater schriftelijk een aanvraag indienen bij de burgemeester tot hernieuwing van de uitbatingsvergunning. De uitbater die nalaat binnen de



voormelde termijn een hernieuwing van de uitbatingvergunning aan te vragen, verliest zijn uitbatingvergunning op de vervaldag van de geldigheidsduur van de vergunning.

De aanvraag tot hernieuwing van de uitbatingvergunning geldt als voorlopige vergunning tot de definitieve inwilliging of weigering wordt verleend.

§4. De vergunning vervalt van rechtswege op het ogenblik dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk onderbroken is.

§5. De burgemeester kan beslissen in de uitbatingvergunning bijzondere voorwaarden op te nemen afhankelijk van specifieke omstandigheden (vb. de ligging van de inrichting).

§6. Er kan geen nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie uitgebaat worden in een gebouw waarin ook woongelegenheid is voorzien behalve wanneer dit gebouw exclusief wordt bewoond door de exploitant(en) van de nachtwinkel en/of zijn (hun) aangestelde(n) en de leden van zijn (hun) gezin.

§7. De uitbatingvergunning wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie. Zij kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of naar een andere vestigingseenheid.

§8. Aan de uitbatingvergunning is, als bijlage, een lijst gehecht met (in voorkomend geval) de namen van het aangestelde personeel dat helpt bij de uitbating van de handelszaak. De uitbater mag, in de handelszaak, geen mensen tewerkstellen die niet voorkomen op deze lijst. De uitbater is verplicht om elke wijziging in dit personeelsbestand onmiddellijk te melden aan de burgemeester, met het verzoek om de lijst te willen aanpassen. Nieuwe aangestelden worden onderworpen aan het onderzoek bepaald in § 2., punt d) van dit artikel.

§9. De uitbatingvergunning moet steeds op eerste vordering van een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

#### **ARTIKEL 1.54 (GAS)**

§1. Onverminderd de bepalingen van het gemeentelijk politiereglement en de bevoegdheden van de burgemeester mag er in en rond nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie geen overlast of geluidshinder worden veroorzaakt. In het bijzonder worden de volgende zaken verboden :

- a) het verbruiken van alcoholhoudende dranken in de winkel of het bureau;
- b) het draaiende houden van de motoren van voertuigen tijdens het bezoek aan de winkel of het bureau;
- c) de beleving van de winkel of het bureau en het er laden en lossen van goederen tussen 22 uur en 5 uur.

§2. In geval van wanordelijkheden die de openbare orde en veiligheid in het gedrang brengen zijn de politieambtenaren gemachtigd om de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie te ontruimen. De aanwezigen moeten daarbij onmiddellijk gevolg geven aan het politiebevel.

§3. De eigenaars en uitbaters van nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie en de door hen aangestelden dienen te waken over de reinheid in de omgeving van hun handelszaak binnen een straal van 50 m. Er dient een dagelijkse controle en opruiming te gebeuren van deze onmiddellijke omgeving, zowel op privaat als op openbaar domein en zij voorzien vaste vuilnisrecipiënten op eigen terrein om afval en zwerfvuil te voorkomen.

§4. De afvalrecipiënten bedoeld §3. en alle andere op het terrein van de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie geplaatste zaken (vb. fietsenstallingen, verkoopautomaten) moeten vast worden verankerd.

#### **ARTIKEL 1.55**

§1. Overeenkomstig artikel 18§3 van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening kan de burgemeester de sluiting bevelen van de nachtwinkels en de private bureaus voor telecommunicatie die worden uitgebaat in overtreding op onderhavig reglement.

§2. Bij het overtreden van de bepalingen van de artikelen 1.52 en 1.53 gelden de strafbepalingen zoals voorzien in artikelen 19 tot en met 22 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

§3. Tenzij een wet of een decreet andere strafbepalingen bevat, wordt elke overtreding van hoofdstuk 1 – afdeling 10, overeenkomstig artikel 119bis Nieuwe Gemeentewet, bestraft met een :

- een administratieve geldboete van maximum 350 euro;

- een administratieve schorsing of intrekking van de door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning voor de nachtwinkel;
- een tijdelijke of definitieve sluiting van de nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie.

## AFDELING 11 – LACHGAS

### ARTIKEL 1.56 (GAS)

§1. Het is verboden om schadelijke middelen zoals lachgas te verhandelen of te bezitten indien de handel of het bezit gericht is op het oneigenlijk gebruik van het middel met als doel het bekomen van een roeseffect.

§2. Onverminderd de gemeentelijke administratieve sancties en maatregelen zoals voorzien in hoofdstuk 9 van deze verordening, kan de politie bij inbreuken op §1 van dit artikel de schadelijke middelen in beslag nemen

§2. Onverminderd de gemeentelijke administratieve sancties en maatregelen zoals voorzien in hoofdstuk 9 van deze verordening, zal de politie bij inbreuken op §1 van dit artikel de schadelijke middelen in beslag nemen en deze laten ophalen door een gespecialiseerde firma met het oog op vernietiging van deze middelen.

## AFDELING 12 – MOESKOPPERIJ

### ARTIKEL 1.57 (GAS)

Het is verboden veldvruchten of andere nuttige voortbrengsels van de bodem die nog niet los van de grond zijn, te roven.

# HOOFDSTUK 2: DE VEILIGHEID EN HET GEMAK VAN DOORGANG OP DE OPENBARE WEG EN OPENBARE PLAATSEN

## AFDELING 1 – DEFINITIES

### ARTIKEL 2.1

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- 1) **Openbare plaats:** de openbare weg met inbegrip van de bermen en voetpaden, de openbare pleinen en terreinen en de niet-openbare terreinen op het ogenblik dat zij voor één of meerdere personen vrij toegankelijk kunnen zijn.
- 2) **Openbare weg:** een openbare of private plaats, toegankelijk voor alle weggebruikers.
- 3) **Overmacht:** een plotse, onvoorzienbare gebeurtenis, volledig onafhankelijk van de wil van de partij.
- 4) **Standplaats (in kader van woonwagens):** het installeren van een woonwagen met de bedoeling er zich te huisvesten.
- 5) **Werken buiten de openbare weg:** werken die buiten de openbare weg uitgevoerd worden en die van die aard zijn dat ze de bedoelde weg bevuilen, de veiligheid of het gemak van doorgang belemmeren.
- 6) **Woonwagen:** elke verplaatsbare of mobiele constructie, zelfs indien de wielen ervan verwijderd zijn, ontworpen en/of gebruikt als permanente of tijdelijke verblijfplaats.

## **AFDELING 2 – PRIVATIEF GEBRUIK VAN DE OPENBARE WEG**

### **Onderafdeling 1 - Algemene bepalingen**

#### **ARTIKEL 2.2**

§1. Niemand mag de openbare weg op privatieve wijze in gebruik nemen of gebruiken, behoudens in de gevallen en onder de voorwaarden zoals bedoeld in onderstaande § 2 en §3.

§2. Tijdelijke afwijkingen op het privaat gebruik van de openbare weg kunnen worden toegestaan. De voorwaarden hiervoor zijn :

- a.** een schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde;
- b.** betalen van een vergoeding indien deze in een retributiereglement is voorzien;
- c.** de veiligheid of het gemak van doorgang niet in gevaar brengen;
- d.** het esthetisch uitzicht niet schenden, zoals vb. het plaatsen van koopautomaten.

§3. Een afwijking kan voorzien worden voor het plaatsen van ramkraakpaaltjes. De voorwaarden hiervoor zijn:

- a.** Een schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde;
- b.** De paaltjes kunnen enkel op het openbaar domein worden geplaatst indien ze niet op het privaat domein van de aanvrager kunnen worden ingeplant. In voorkomend geval dienen ze zo dicht mogelijk bij de gevel te worden geplaatst, met een maximum tussenafstand van 30 centimeter tot aan de huisgevel;
- c.** De plaatsing van de paaltjes mag de functie, het gebruiksgemak en de gebruiksveiligheid van het openbaar domein niet beperken. Zo moet, na de plaatsing van de paaltjes de vrije loopbreedte van het voetpad minstens 1,50m bedragen;
- d.** De paaltjes moeten 75 cm hoog zijn, 100 cm in de grond bevestigd worden en op 80 cm van elkaar verwijderd staan;
- e.** Het college van burgemeester en schepenen beslist welke paaltjes mogen aangekocht en geplaatst worden;
- f.** Alle aankoop- en plaatsingskosten zijn ten laste van de aanvrager. Zulks geldt ook voor de kosten verbonden aan de eventuele latere verwijdering van de paaltjes;
- g.** Beschadigingen aan de paaltjes worden hersteld op kosten van de aanvrager;
- h.** De niet op een degelijke wijze herstelde schade aan het openbaar domein toegebracht als gevolg van het plaatsen en verwijderen van de ramkraakpaaltjes wordt volledig aangerekend aan de aanvrager van de ramkraakpaaltjes.

§4. Inname van de openbare weg, strijdig met de opgelegde voorwaarden, wordt geacht een niet vergunde, en dus wederrechtelijke inneming van de openbare weg te zijn.

#### **ARTIKEL 2.3**

§1. Voorwerpen en toestellen die wederrechtelijk op of over de openbare weg geplaatst zijn moeten op politiebevel onmiddellijk verwijderd worden. Indien aan het bevel geen gevolg wordt gegeven, zullen zij op kosten en risico van hun eigenaars en/of gebruikers worden weggenomen.

§2. Elke wederrechtelijke inneming die de veiligheid en het gemak van doorgang van de weggebruikers in het gedrang brengt, wordt op kosten en risico van de eigenaars en/of de gebruikers verwijderd.

#### **ARTIKEL 2.4**

§1. De veiligheid, de toegankelijkheid, het comfort en de continuïteit van de loopweg van de voetganger dient gewaarborgd te zijn.

§2. Als de weg voor voetgangersverkeer breder is dan 2.00 meter, dient steeds een minimale obstakelvrije loopweg van 1.50 meter breedte te worden gegarandeerd.

§3. Als de weg voor voetgangersverkeer een breedte heeft tussen 1.50 meter en 2.00 meter, mag slechts 0.50 meter hiervan door obstakels worden ingenomen.

§4. Wegen voor voetgangersverkeer met een breedte kleiner dan 1.50 meter mogen slechts aangelegd worden in straten met een rooilijnbreedte kleiner dan 9.00 meter. Elke weg voor voetgangersverkeer heeft een geheel obstakelvrije loopweg van minstens 1.00 meter breed en een vrije hoogte van minstens 2.10 meter.

**ARTIKEL 2.5**

Er mogen geen zonneschermen, markiezen, luiken of andere inrichtingen, beweegbaar of vast, aan winkels en andere gebouwen worden bevestigd, indien zij de vrije doorgang van voetgangers en andere weggebruikers kunnen hinderen of belemmeren. De doorgang wordt geacht belemmerd te zijn als er geen vrije doorgang is van minimaal 2.10 hoogte.

**ARTIKEL 2.6 (GAS)**

De eigenaars of gebruikers van o.a. fietsen, bromfietsen..., zijn ertoe gehouden deze zodanig te plaatsen dat ze het verkeer van voetgangers, fietsers of voertuigen niet hinderen. De vrije doorgang op het voetpad moet voldoen aan de breedten voorzien in artikel 2.4 van dit reglement.

**ARTIKEL 2.7**

Behoudens de bepalingen opgenomen in hoofdstuk 1, afdeling 2 betreffende het organiseren van van evenementen is het verboden spandoeken, draden, toestellen of andere verbindingen, uitgaande van privé-initiatief, op of over de openbare weg aan te brengen, zonder voorafgaande schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen. Deze toelating dient 60 dagen vooraf te worden aangevraagd.

**ARTIKEL 2.8**

§1. De vergunning kan steeds eenzijdig worden gewijzigd of herroepen door de bevoegde overheid. De wijziging of intrekking wordt aan de titularis van de vergunning ter kennis gebracht per aangetekende brief, waarin een termijn wordt gesteld voor de wijziging of verwijdering van de inrichting.

§2. De vergunninghouder dient binnen de gestelde termijn de inrichting te wijzigen en in geval van intrekking van de vergunning de plaats in de oorspronkelijke staat te herstellen. Hij doet dit op eigen kosten en kan geen aanspraak maken op enige vergoeding.

**ARTIKEL 2.9**

De titularis van de vergunning die nalaat of weigert gevolg te geven aan het bevel tot wijziging of verwijdering van de inrichting wordt geacht wederrechtelijk gebruik te maken van de openbare weg. Tegen hem zal toepassing gemaakt worden van het bepaalde in 2.3 van dit reglement.

**Onderafdeling 2 - Reclameborden****ARTIKEL 2.10**

Vaste of mobiele reclameborden mogen slechts voorwaardelijk op de openbare weg worden aangebracht, onverminderd de wettelijke bepalingen terzake. De voorwaarden hiervoor zijn:

- a.** een schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen;
- b.** betalen van een vergoeding indien deze in een retributiereglement is voorzien.

De voorschriften die in deze toelating worden vermeld, dienen strikt nageleefd te worden. Bij niet naleving kunnen deze ambtshalve door de politie worden weggehaald op kosten van de overtreder.

**Onderafdeling 3 - terrassen en uitstallingen****ARTIKEL 2.11**

Terrassen en uitstallingen mogen slechts voorwaardelijk op de openbare weg worden aangebracht, onverminderd de wettelijke bepalingen terzake. De voorwaarden hiervoor zijn:

- a.** een schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen;
- b.** betalen van een vergoeding indien deze in een retributiereglement is voorzien.

De voorschriften die in deze toelating worden vermeld, dienen strikt nageleefd te worden. Bij niet naleving kunnen deze ambtshalve door de politie worden weggehaald op kosten van de overtreder.

**ARTIKEL 2.12**

Het terras mag niet boven een gasafsluiter, hydrant of riooldeksel aangebracht worden, tenzij die afsluiter permanent bereikbaar en doeltreffend gesignaleerd is.

De vloer van het terras moet gemakkelijk weggenomen kunnen worden, teneinde bij de daaronder liggende aansluitingen en leidingen te kunnen komen. Hij moet openingen hebben, voorzien van roosters met mazen van maximum 1 cm<sup>2</sup>, ter verluchting van de ruimte onder het terras. Bovendien moet de onontbeerlijke verluchting van kelders, stookplaatsen, gasmeterlokalen met de buitenlucht verbonden blijven.

#### **ARTIKEL 2.13**

§1. De wanden van het terras mogen geen gevaarlijke uitsteeksels hebben. De minimum afstand tussen het terras en de rijbaan of vaste obstakels die zich in deze doorgangsruijme bevinden, moet minstens voldoen aan de breedte voorzien in 2.4 van dit reglement. Het terras mag de zichtbaarheid op de rijbaan niet belemmeren.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan in bijzondere omstandigheden andere voorwaarden opleggen.

### **Onderafdeling 4 - Woonwagens**

#### **ARTIKEL 2.14**

§1. Het is verboden langer dan 24 uur standplaats te nemen met woonwagens op het openbaar domein. Na verloop van deze tijdsspanne is het deze woonwagenbewoners niet toegelaten zich naar een andere standplaats op de openbare weg, binnen het grondgebied van de gemeente, te begeven. De burgemeester kan evenwel een langere verblijfsduur toestaan op speciaal daartoe aangewezen terreinen.

§2. Het is verboden standplaats te nemen op privéterrein met woonwagens die dienen voor bestendige huisvesting. Uitzondering hierop is toegestaan mits voorafgaande schriftelijke toelating van de burgemeester en na voorlegging van de schriftelijke toelating van de eigenaar. Deze toelating kan steeds worden ingetrokken. De politiediensten zullen steeds toegang hebben tot de terreinen waar deze woongelegheden zich bevinden.

#### **ARTIKEL 2.15**

§1. Uitzondering op artikel 2.14 van dit reglement wordt gemaakt voor de wagens van circuslui of foorreizigers die deelnemen aan door de gemeente georganiseerde of toegelaten evenementen. Zij mogen met hun woonwagens plaatsnemen op de openbare weg of op een andere door het college van burgemeester en schepenen aangewezen plaats voor de duur van die evenementen en voor de periode nodig voor het op- en afbouwen van de attractie. Zij moeten binnen de 2 dagen na het eindigen van de feestelijkheden het openbaar domein verlaten. Deze termijn kan bij uitdrukkelijke toestemming van de burgemeester verlengd worden.

§2. Zoals bepaald in artikel 3.2 van dit reglement zullen de voorwerpen of goederen die gestort of achtergelaten zijn, door de gemeente, onverminderd het belastingsreglement, op kosten van de overtreders weggehaald en voor verwerking afgevoerd worden.

#### **ARTIKEL 2.16**

Als de bewoners van een woonwagen, in weerwil van het verbod in artikel 2.14 van dit reglement, langer dan 24 uren op een openbare weg binnen het grondgebied van de gemeente een standplaats blijven innemen, en als de bewoners weigeren hun woonwagen te verplaatsen, of als zij niet aan te treffen zijn, zal de woonwagen ambtshalve op kosten en risico van de bewoner, kunnen verplaatst worden door de zorgen van de politie.

### **AFDELING 3 – UITVOEREN VAN WERKEN**

#### **Onderafdeling 1 - Uitvoeren van werken op de openbare weg**

#### **ARTIKEL 2.17**

§1. Het is verboden werken uit te voeren op de openbare weg zonder schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde en de wegbeheerder en mits het betalen van een vergoeding indien deze in een retributiereglement is voorzien.

§2. Deze toelating dient tenminste 4 weken vóór de aanvang van de werken worden aangevraagd als de rijweg volledig moet worden afgesloten. Moet de rijweg niet volledig afgesloten worden, dan hoeft het maar twee weken op voorhand worden aangevraagd.

§3. De werken op de openbare weg dienen uitgevoerd te worden onder de voorwaarden in de vergunning bepaald.

§4. In geval van overmacht en wanneer het geringste uitstel onmiddellijk gevaar kan opleveren voor de weggebruikers dient geen voorafgaande toelating te worden gevraagd. De opdrachtgever van deze werken dient dit evenwel zonder verwijl mede te delen aan de burgemeester.

#### **ARTIKEL 2.18**

§1. Het signaleren van de op de openbare weg aangebrachte werken valt ten laste van diegene die de werken uitvoert. Wanneer verkeersborden moeten worden aangewend, mag deze signalisatie slechts worden aangebracht op voorwaarde dat daartoe toelating is gegeven door de burgemeester of zijn gemachtigde wanneer het om een openbare weg gaat die geen autosnelweg is. De verkeerstekens moeten weggenomen worden door diegene die de werken uitvoert zodra deze beëindigd zijn.

§2. De verkeersbelemmeringen moeten worden gesignaleerd door hem die de belemmering in het leven geroepen heeft. Ingeval deze in gebreke blijft, neemt de overheid die het beheer van de openbare weg heeft, deze verplichting op zich; de kosten die hieruit voortvloeien kunnen door die overheid teruggevorderd worden van de in gebreke gebleven persoon.

#### **ARTIKEL 2.19**

§1. Het is verboden op de openbare weg stellingen, bouw materieel en bouw materiaal, containers of andere soorten vergaarbakken te plaatsen. het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde kan een vergunning afleveren om tijdens een beperkte duur stellingen, bouw materieel en bouw materiaal, containers of andere soorten vergaarbakken op een openbare weg neer te zetten, mits betaling van de daartoe voorziene retributie.

In deze vergunning zijn onder andere volgende voorwaarden opgenomen:

- a. de verplichting van een bord aan te brengen met vermelding van de naam, adres en telefoonnummer van de gebruiker of van een steeds te bereiken verantwoordelijk persoon;
- b. de geldigheidsduur;
- c. het aanbrengen van de nodige verkeerstekens mits vergunning van de burgemeester;
- d. het verlichten van de hindernis tussen het vallen van de avond en het aanbreken van de dag of wanneer de zichtbaarheid minder dan 200m is;
- e. het niet bevuilen van de openbare weg
- f. geen reuk, stof of andere soorten van hinder veroorzaken voor de omwonenden en weggebruikers tenzij deze inherent zijn aan de vergunning.

§2. Het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde kan bij niet naleving van de vereiste voorwaarden opgenomen in paragraaf 1 op elk ogenblik de vergunning intrekken en de stellingen, het bouw materieel en bouw materiaal, de containers of vergaarbakken op kosten van de gebruiker laten weghalen.

§3. Wanneer de geldigheidsduur van de vergunning verstreken is of wanneer stellingen, bouw materieel en bouw materiaal, containers of vergaarbakken geplaatst zijn zonder vergunning, dan laat de politie deze ambtshalve verwijderen op kosten van de gebruiker.

#### **ARTIKEL 2.20**

§1. Al wie bouwwerken op of werken aan de openbare weg verricht, is verplicht alle vuilnis of afval door die werken veroorzaakt onmiddellijk op te ruimen.

§2. Iedereen die toelating bekomen heeft om gebruik te maken van de openbare weg om er enig werk te verrichten, moet de zone langsheen die plaats en de toegang tot de werkplaats volkomen zindelijk houden tijdens de hele duur van de werken.

§3. Wie werken op de openbare weg uitgevoerd heeft, moet die openbare weg herstellen in de toestand waarin hij zich bevond voor de uitvoering van die werken, binnen de termijn bepaald door de bevoegde gemeentelijke overheid.

§4. Wanneer wegdek, trottoirs, rioolkolken, beplantingen, hydranten, kabelkasten, e.d. die ten gevolge van de werken werden beschadigd en niet hersteld worden, zullen zij ambtshalve en op kosten van de betrokkene hersteld of vernieuwd worden.

#### **ARTIKEL 2.21**

De gemeente wordt in kennis gesteld van de beëindiging van de werken. De verkeerssignalisatie mag slechts worden verwijderd na deze melding.

## Onderafdeling 2 - Uitvoeren van werken buiten de openbare weg.

### **ARTIKEL 2.22**

Werken die buiten de openbare weg uitgevoerd worden en die van die aard zijn dat ze de bedoelde weg bevuilden, de veiligheid of het gemak van doorgang belemmeren, moeten gesignaleerd worden volgens de wettelijke bepalingen terzake en overeenkomstig de voorschriften opgenomen in de vergunning waarvan sprake in artikel 2.19 van dit reglement.

### **ARTIKEL 2.23**

§1. Het is verboden deze werken uit te voeren zonder een afsluiting opgericht te hebben die van boven voorzien is van een naar buiten gericht opstaand paneel in een hoek van 45 graden met een minimum hoogte van 50 cm en die een vrije hoogte voorziet gelijk aan deze voorzien in artikel 2.4 van dit reglement. De deuren die aangebracht zijn in de afsluiting mogen niet naar buiten opengaan, ze worden voorzien van sloten of hangsloten en worden iedere dag gesloten bij het beëindigen van de werken. Een bord van 0,60 x 0,40 m, waarop naam, adres en telefoonnummer van de verantwoordelijke aannemer duidelijk vermeld staan, zal op min. 2 m hoogte boven het voetpad, stevig aan de afsluiting worden bevestigd.

§2. Het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde kan afwijkingen, bij gemotiveerde beslissing, toestaan van het in de eerste paragraaf geformuleerde verbod en andere veiligheidsmaatregelen voorschrijven.

### **ARTIKEL 2.24**

§1. De vergunning tot de signalisatie en om de afsluiting op de openbare weg op te richten, wordt door het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde verleend. Deze laatste bepaalt de voorwaarden voor het gebruik van de openbare weg en kan aanvullende veiligheidsmaatregelen voorschrijven.

§2. De vergunning wordt door de aannemer gevraagd tenminste 20 dagen vóór het openen van de bouwwerf. Ze wordt verleend voor de duur van de werken en dient zich te allen tijde op de bouwwerf te bevinden. Ze kan ingetrokken worden in geval van langdurige en niet gerechtvaardigde onderbreking van de werken.

§3. Wanneer de aannemer de voorschriften opgenomen in de vergunning niet of onvolledig naleeft, kan de politie deze ambtshalve laten uitvoeren op kosten van de aannemer.

### **ARTIKEL 2.25**

Indien ten behoeve van wegeniswerken, evenementen of andere gebeurtenissen het noodzakelijk blijkt de voorwaarden in de vergunning te wijzigen of de vergunning in te trekken, zal de aannemer zich niet kunnen beroepen op de verleende vergunning om van de gemeente of zijn afgevaardigde gelijk welke vergoeding of schadeloosstelling te eisen. Het uitvoeren van deze wijzigingen moet gebeuren op het eerste verzoek van de het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde en op kosten van de aannemer.

### **ARTIKEL 2.26**

Behoudens door het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde toegestane afwijking, en mits het betalen van de vergoeding indien deze in een retributiereglement is voorzien, mogen de materialen niet buiten de omheining op de openbare weg gelegd worden.

### **ARTIKEL 2.27**

De bouwheer is verplicht de gemeente of zijn afgevaardigde te verwittigen minstens 48 uur vóór het begin der werken.

### **ARTIKEL 2.28**

De werken worden slechts begonnen na het uitvoeren van de voorschriften in de vergunning. Ze worden zonder onderbreking voortgezet teneinde binnen de kortst mogelijke termijn beëindigd te zijn. Wanneer de gehele of gedeeltelijke bezetting van de openbare weg beëindigd is, moet de houder van de vergunning de gemeente daarvan op de hoogte brengen en ervoor zorgen dat de plaatsen volgens de richtlijnen van de gemeente in hun vorige toestand hersteld worden.

### **ARTIKEL 2.29**

De wanden van de uitgravingen moeten gestut worden om beweging in de weg of in de ondergrondse leidingen te beletten en om ongevallen te voorkomen. De weggegraven aarde die bederfelijke en ongezonde bestanddelen bevat, dient onmiddellijk verwijderd te worden.

#### **ARTIKEL 2.30**

§1. De werken die stof of afval op de omringende eigendommen of op de openbare weg kunnen verspreiden, mogen slechts aangevat worden na het aanbrengen van ondoordringbare schermen.

§2. In geval van volledige of gedeeltelijke afbraak van een gebouw moet er voor bescherming van de naburige woningen gezorgd worden door aangepaste procédés. De stutten moeten op brede zolen steunen. Wanneer deze laatste op de openbare weg liggen, wordt de last over een voldoende oppervlakte verdeeld.

#### **ARTIKEL 2.31**

§1. Het is verboden afval of materiaal, afkomstig van de werken, weg te gooien of achter te laten in de leidingen bestemd voor de afvoer van regen- of afvalwater, of in de waterlopen.

§2. Het opgepompte grondwater moet door een al dan niet flexibele leiding in de dichtstbij gelegen waterloop of bij ontstentenis in de rioolmond geloosd worden.

§3. De aannemer is verplicht de afbraakwerken en het puin te besproeien teneinde het opjagen van stof maximaal te beperken.

§4. Ingeval de weg door de werken of door het vervoer van of naar de bouwwerf bevuild wordt, moet de aannemer hem onverwijld opnieuw volkomen schoonmaken.

#### **ARTIKEL 2.32**

Ladders die op de openbare weg steunen, moeten zo geplaatst worden dat alle schade aan personen en aan goederen voorkomen wordt en dat het verkeer der voertuigen en voetgangers niet gehinderd wordt. Indien de plaatsgesteldheid dit niet mogelijk maakt, moet een vergunning worden gevraagd overeenkomstig artikel 2.19. Het is bovendien verboden ladders onbewaakt op de openbare weg achter te laten.

#### **ARTIKEL 2.33**

Het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde kan een vergunning afleveren om tijdens een beperkte duur stellingen of containers te plaatsen voor het uitvoeren van werken buiten de openbare weg.

#### **ARTIKEL 2.34**

§1. De hydranten, kabels, leidingen, riolen, riooldeksels en dergelijke die zich op of onder de in gebruik genomen oppervlakte bevinden, moeten in geval van defect onmiddellijk bereikbaar zijn voor de betrokken diensten. Indien de diensten zelf de plaats vrij moeten maken of indien er omwille van het niet nakomen van dit voorschrift grotere schade aangericht wordt, zullen alle daaruit voortvloeiende kosten aangerekend worden.

§2. De pictogrammen, huisnummers, straatnaamborden, hydrantnummers, verkeersborden, ... die niet meer zichtbaar zijn moeten verplaatst worden op de plaats die door de afgevaardigde van de gemeente aangewezen wordt, en op het einde van de werken moeten ze terug op hun oorspronkelijke plaats aangebracht worden.

### **AFDELING 4 – HET ONDERHOUDEN VAN BEPLANTINGEN**

## **Onderafdeling 1 – het onderhouden van beplantingen op private gronden in de nabijheid van de openbare weg**

#### **ARTIKEL 2.35 (GAS)**

§1. De bewoners of bij ontstentenis daarvan de eigenaars van een eigendom zijn ertoe gehouden ervoor te zorgen dat de op deze eigendom geplante gewassen zodanig onderhouden worden dat deze geen gevaar opleveren voor de veiligheid van het verkeer of het gemak van doorgang beperken en dat geen enkele tak ervan :

- a.** op minder dan 4,5 meter van de grond boven de rijbaan hangt;
- b.** op minder dan 2,5 meter van de grond boven de gelijkgrondse berm, het fietspad of boven het voetpad hangt;
- c.** de vrije doorgang op het voetpad zoals voorzien in artikel 2.4 van dit reglement belemmert;



- d.** door gebrek aan onderhoud het normaal uitzicht op de openbare weg belemmert in de nabijheid van bochten en kruispunten;
- e.** de voldoende zichtbaarheid van verkeerstekens in het gedrang brengt;
- f.** enige belemmering betekent voor de leesbaarheid van de straatnaamborden of voor de doeltreffendheid van de openbare verlichting;
- g.** het (de) huisnummer(s) bedekt

§2. Alle bewoners van een onroerend goed, of bij onstentenis de eigenaars, gelegen langs een voor het publiek toegankelijke (verkeers)weg, moet bij het plaatsen van aanplantingen, hagen en afsluitingen op hoeken van hoger vermelde weg, ervoor zorgen dat een voldoende zichtbaarheid voor een veilig verkeer steeds gegarandeerd wordt;

§3. Perceelsafsluitingen mogen nooit over de perceelsgrens komen. Prikkel draad of schrikdraad moet op minstens 0,5 meter achter de perceelsgrens geplaatst worden;

§4. Afsluitingen, hagen, beplantingen met scherpe uitsteeksels en andere beplantingen, die de bebouwde of braakliggende eigendommen afsluiten, dienen van die aard te zijn dat ze het verkeer niet hinderen, belemmeren of de weggebruiker kwetsen.

## Onderafdeling 2 – beplantingen op het openbaar domein

### ARTIKEL 2.36 (GAS)

Het is verboden gemeentelijke bomen of struiken te snoeien, schade toe te brengen of te verwijderen zonder schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde zoals voorzien in artikel 2.17 van dit politiereglement.

## AFDELING 5 – DE VOORWERPEN GEPLAATST OP EEN VENSTERDORPEL OF OP ANDERE DELEN VAN DE GEBOUWEN

### ARTIKEL 2.37

Het is verboden op de vensterdorpels of op enig ander deel van een gebouw producten te gebruiken of voorwerpen te plaatsen die, ingevolge een onvoldoende stevigheid, op de openbare weg kunnen vallen en aldus de veiligheid of het gemak van doorgang in gevaar kunnen brengen.

## AFDELING 6 – WONINGEN EN AFSLUITINGEN

### ARTIKEL 2.38

Het is verboden de wegen geheel of gedeeltelijk in te nemen, het publiek gebruik ervan te belemmeren of in stand te houden. Dit houdt o.a. in dat geen enkele poort, deur, raam of hek mag opendraaien of opengaan op of over het openbaar domein.

## AFDELING 7 – HET PLAATSEN VAN STRAATNAAM-BORDEN, VERKEERSTEKENS EN DE NUMMERING VAN HUIZEN OP DE GEVELS VAN GEBOUWEN

### ARTIKEL 2.39

De eigenaar van een gebouw is ertoe gehouden op de gevel van het gebouw straatnaamborden, verkeerstekens, pictogrammen door de gemeente alsook verlichtingsarmaturen en openbare verlichting zelf te laten aanbrengen, mits daarvan 14 dagen op voorhand te zijn verwittigd.

### ARTIKEL 2.40 (GAS)

§1. Iedereen is ertoe gehouden het huis, waarvan hij eigenaar is, te nummeren volgens het nummer toegekend door de gemeente. De bewoner of de eigenaar is ertoe verplicht dit nummer erop te laten en te onderhouden zodat het te allen tijde goed zichtbaar en leesbaar blijft vanaf de openbare weg.

§2. Indien het evenwel onmogelijk is het nummer op een van op de openbare weg zichtbare en leesbare plaats aan het huis te bevestigen, moet de eigenaar of de bewoner het huisnummer op een brievenbus, paal of ander bouwwerk leesbaar langs de openbare weg aanbrengen.

## **AFDELING 8 – LICHTHINDER OP DE OPENBARE WEG**

### **ARTIKEL 2.41**

§1. Onverminderd andere reglementaire bepalingen moet men de nodige maatregelen treffen om lichthinder te voorkomen. Het gebruik en de intensiteit van lichtbronnen in open lucht zijn beperkt tot de noodwendigheden inzake uitbating en veiligheid. De verlichting is dermate geconcipeerd dat niet-functionele lichtoverdracht naar de omgeving maximaal wordt beperkt.

§2. Klemtoonverlichting mag uitsluitend gericht zijn op de inrichting of onderdelen ervan.

§3. Lichtreclame mag de normale intensiteit van de openbare verlichting niet overtreffen.

## **AFDELING 9 – DE BESTRIJDING VAN IJZEL EN HET REINIGEN VAN DE OPENBARE WEG BIJ SNEEUW OF IJZEL.**

### **ARTIKEL 2.42**

§1. Bij sneeuwval of ijzelvorming zal deze weggeruimd worden en op de uiterste rand van het voetpad opgehoopt worden. Indien het voetpad te smal is zal de sneeuw of het ijs worden opgehoopt op de rijbaan naast de greppel.

§2. Het is verboden de sneeuw voor een ander gebouw en/of bushaltes te vegen. De voetpaden en de bermen, in de bebouwde kommen, worden sneeuwvrij gehouden over een breedte van 1 meter voor de doorgang van de voetgangers. Deze bepaling geldt niet voor de bermen die bezaaid of beplant zijn.

§3. Daarbij zullen de straatgoten, de rioolmonden, de hydranten en andere brandweervoorzieningen steeds vrij van sneeuw worden gehouden.

### **ARTIKEL 2.43**

De verplichtingen en verbodsbepalingen betreffende deze afdeling dienen te worden nageleefd :

- a.** Voor de bewoonde huizen, de niet bebouwde percelen of niet bewoonde huizen, de nijverheids- of handelsgebouwen : door de huurder of de gebruiker of bij ontstentenis ervan door de eigenaar of zijn vertegenwoordiger;
- b.** Voor de door meer dan één gezin bewoonde woningen of woningcomplexen : door de onderste bewoners. Is het gelijkvloers onbewoond of zijn de bewoners ervan afwezig, dan rust deze verplichting op de bewoners van de dichtst daarboven gelegen verdieping.
- c.** Voor of rond gebouwen van openbare of parastatale diensten, scholen of kerken : door de beheerder of bij ontstentenis door de eigenaar of zijn aangestelde.

### **ARTIKEL 2.44**

Bij vriesweer of dreigende vorst is het verboden, water of elke andere vloeistof op de openbare weg te gieten of te laten stromen.

### **ARTIKEL 2.45**

Glijbanen mogen niet gemaakt worden op de openbare weg, behoudens aanvraag bij het college van burgemeester en schepenen. Het is verboden op de vijvers, waterlopen en andere waterlichamen te schaatsen behoudens toelating van het college van burgemeester en schepenen of de beheerder van de vijver of de waterloop.

## **AFDELING 10 – DIEREN**

### **ARTIKEL 2.46 (GAS)**

Het is verboden gemeentelijke openbare gebouwen of begraafplaatsen te betreden met huisdieren, behoudens blinden met hun geleidehond of personen met een handicap met een hulphond of bij toestemming door het college van burgemeester en schepenen.

### **ARTIKEL 2.47 (GAS)**

§1. Alle eigenaars of houders van honden zijn verplicht hun honden op alle openbare wegen aan de leiband te houden behoudens schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde.

§2. De bewaking moet zodanig zijn dat de eigenaar of houder van zijn hond op elk ogenblik kan beletten private terreinen te betreden of personen, vooral kinderen, dieren en voertuigen lastig te vallen of te intimideren of te beschadigen.

§3. De verplichting om honden aan de leiband te houden is niet van toepassing op de plaatsen die door de gemeente aangeduid worden als hondenlosloopweide op voorwaarde dat de loslopende honden geen overlast veroorzaken aan de andere gebruikers van de hondenlosloopweide. De houder van de hond blijft aansprakelijk voor dit dier.

#### **ARTIKEL 2.48(GAS)**

Alle eigenaars of houders van dieren zijn verplicht om hun dieren, m.u.v. katten, zodanig te huisvesten dat uitbreken, waarbij deze dieren op de openbare weg kunnen lopen, onmogelijk wordt.

#### **ARTIKEL 2.49 (GAS)**

Met uitzondering in het kader van de jachtwetgeving, is het jagers toegelaten om in de wettelijk bepaalde jachtperiodes hun voor de jacht afgerichte honden op de door hun voor de jacht gebruikte privéterreinen zonder leiband te laten rondlopen om het wild op te jagen of het geschoten wild op te halen, zonder daarbij andere personen, dieren of voertuigen lastig te vallen, te intimideren of te beschadigen.

#### **ARTIKEL 2.50 (GAS)**

§1. Wanneer wordt vastgesteld dat bepaalde honden een gevaar vormen dat in hoofdzaak te wijten is aan een tekort in de materiële omstandigheden, dan kan de eigenaar van de hond verplicht worden deze onmiddellijk te corrigeren. Zo kan worden opgelegd een afsluiting te verhogen, draad met kleinere mazen of een gesloten afsluiting te plaatsen, een tweede afsluiting te plaatsen of een sas te voorzien aan de toegangspoort.

§2. Wanneer wordt vastgesteld dat een hond door zijn agressiviteit een gevaar vormt, kan de burgemeester op advies van de politie een administratieve maatregel treffen, benevens een administratieve sanctie die van toepassing is zoals opgenomen in hoofdstuk 10 van dit reglement. Mogelijke administratieve maatregelen zijn: een waarschuwing, een muilband dragen op het openbaar domein, verplichten om de hond in een omheinde ruimte te houden, verbieden dat de hond op de openbare weg/plaats komt, verplichten om een opleiding te volgen, verplichten om de hond aan een agressiviteitstest te onderwerpen, verplichten om behandelingen te volgen bij een dierenarts die zich met gedragstherapie bezighoudt, tijdelijke plaatsing in de kennel, permanente plaatsing in de kennel, inbeslagname van de hond, euthanasie, verbieden om een hond te bezitten.

§3. De dieren kunnen met het oog op de handhaving van de openbare rust op politiebevel aan de eigenaar of houder worden onttrokken zodat hij/zij er niet langer vrij kan over beschikken. De dieren worden op kosten van de eigenaar of houder ondergebracht in een asiel, zolang dit met het oog op de handhaving van de openbare rust is vereist en gedurende een termijn van maximaal zes maanden te rekenen vanaf de dag van de onttrekking.

#### **ARTIKEL 2.51 (GAS)**

§1. Op de openbare weg of- plaats is het dragen van een muilkorf verplicht voor honden die agressief, gevaarlijk of kwaadaardig kunnen zijn. De begeleider van de hond moet op basis van het gedrag van het dier beslissen of dit noodzakelijk is. De burgemeester kan bovendien aan de begeleider of eigenaar van de hond een muilkorfplicht op de openbare weg of- plaats opleggen om zo de veiligheid te garanderen.

§2. Het is verboden dieren te laten begeleiden door personen die het dier niet onder controle kunnen houden.

#### **ARTIKEL 2.52 (GAS)**

§1. Het is verboden op privéterrein om honden aan een ketting vast te leggen. Indien een hond, buiten de woning, geen gebruik kan maken van een ruimte in open lucht, voldoende groot en genoeg omheind, dient hij te worden ondergebracht in een doelmatige ren met een minimum oppervlakte van vier vierkante meter.

§2. De hond moet beschikken over een degelijk hok dat waterdicht is en beschermt tegen alle weersomstandigheden.

## **AFDELING 11 – INZAMELINGEN OP DE OPENBARE WEG**

### **ARTIKEL 2.53**

Het is verboden op de openbare weg inzamelingen te doen, behoudens mits voorafgaande schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen of vergunning toegestaan bij koninklijk of provinciaal besluit.

# HOOFDSTUK 3: REINHEID VAN DE OPENBARE WEG EN OPENBARE PLAATSEN

## AFDELING 1 – DEFINITIES

### ARTIKEL 3.1

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- 1) **Openbare plaats:** de openbare weg met inbegrip van de bermen en voetpaden, de openbare pleinen en terreinen en de niet-openbare terreinen op het ogenblik dat zij voor één of meerdere personen vrij toegankelijk kunnen zijn.
- 2) **Openbare weg:** een openbare of private plaats, toegankelijk voor alle weggebruikers.
- 3) **Recipiënten:** de objecten die door dit reglement worden voorgeschreven of toegelaten zijn voor de inzameling van huisvuil, pmd, papier en karton, glas, ... Voorbeeld: een huisvuilzak, een container,...

## AFDELING 2 – ALGEMENE BEPALINGEN

### ARTIKEL 3.2 (GAS)

§1. Het is verboden op openbare wegen en plaatsen of op terreinen palend aan openbare plaatsen gelijk welke voorwerpen, stoffen of materialen (inclusief huishoudelijk afval, grofvuil en groenafval) te werpen of achter te laten, als die schade kunnen toebrengen of be- of vervuilen. Het is verboden om verzameld huishoudelijk afval achter te laten in de op openbare plaatsen voorziene afvalkorven. Het is eveneens verboden niet-organisch afval of organisch afval, zoals etensresten, frituurolie of -vet en andere (afval)oliën enz., in rioolkolken achter te laten.

Wie, op welke wijze ook, de openbare weg heeft be- of vervuild, is verplicht deze onmiddellijk te reinigen.

§2. Het is verboden om bedrijfsafval of daarvoor bestemde recipiënten achter te laten op openbare plaatsen, behalve tot aanbidding aan de natuurlijke personen of rechtspersonen die deze bedrijfsafvalstoffen inzamelen of ophalen. In dit geval mag de aanbidding op een openbare plaats uitsluitend gebeuren op de dag van de ophaling en in geen geval tussen 20.00 uur 's avonds en 6.00 uur 's ochtends, noch op zondag of een wettelijke feestdag

Het achtergelaten bedrijfsafval en de daarvoor bestemde recipiënten mogen het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers niet hinderen. Het afval moet worden aangeboden in een – in verhouding tot het aangeboden volume - voldoende aantal, afgesloten recipiënten, zodanig dat de plaats waar ze worden aangeboden in ordelijke staat verkeert.

§3. Afval dat op een openbare plaats verspreid wordt moet op initiatief van de aanbieder opgeruimd worden.

### ARTIKEL 3.3

De voorwerpen of goederen die in overtreding met 3.2 gestort of achtergelaten zijn, kunnen door de gemeente, onverminderd het belastingsreglement, op kosten van de overtreders weggehaald en voor verwerking afgevoerd worden.

## AFDELING 3 – SPECIFIEKE BEPALINGEN

### ARTIKEL 3.4 (GAS)

Het is verboden op de openbare weg of zichtbaar vanaf de openbare weg te urineren, tenzij op plaatsen of accommodaties die hiervoor zijn ingericht. Die plaatsen en accommodaties moeten volgens de regels van goed fatsoen gebruikt worden.

### ARTIKEL 3.5 (GAS)

§1. Iedereen die zich met een hond op een openbare plaats begeeft, dient steeds in het bezit te zijn van een recipiënt of een ander middel voor het verwijderen van de uitwerpselen van de hond.

§2. Als de hond de openbare plaats bevuilt, moet de begeleider van de hond de uitwerpselen verwijderen.

§3. Dit artikel is niet van toepassing op personen met een beperking met een hulphond, op voorwaarde dat zij door hun beperking niet in staat zijn om de uitwerpselen te verwijderen.

### **ARTIKEL 3.6**

§1. De gevels van woningen en gebouwen met hun aanhorigheden en plantsoenen dienen in een behoorlijke staat van netheid te worden gehouden of gebracht.

§2. Braakliggende of onbebouwde gronden moeten voorzien zijn van een degelijke afsluiting. De gebruikers, of bij hun ontstentenis, de eigenaars van deze gronden, zijn verplicht de gronden te onderhouden.

§3. Iedere eigenaar van een onbebouwd terrein of een gedeelte daarvan palend aan of zichtbaar vanaf de openbare weg of van op een waterweg is verplicht dit terrein vrij te houden van zowel niet-organische als van niet-composteerbare afvalstoffen, door wie ook achtergelaten, of deze afvalstoffen in de daartoe bestemde recipiënten op te bergen. Hij dient het op dit terrein aanwezige (bouw)materiaal ordelijk op te stapelen.

§4. Met staat van netheid en degelijk onderhoud bedoelt men dat het verboden is om:

- a. het esthetisch uitzicht van de gemeente of het landschap te schaden of te ontsieren;
- b. schadelijke of hinderlijke uitwasemingen of geuren te verspreiden;
- c. de lucht te bezoedelen;
- d. het oppervlakte- of grondwater te verontreinigen;
- e. de openbare gezondheid, op welke wijze ook, te schaden;
- f. schade of ongemak aan om het even welk ander perceel, terrein of eigendom te veroorzaken.

§5. De verantwoordelijke is in hoofdorde de eigenaar en vervolgens de vruchtgebruiker, de huurder of de bewoner van de woning of het gebouw, of de conciërge van het gebouw.

### **ARTIKEL 3.7 (GAS)**

Het is verboden zonder toestemming graffiti aan te brengen op roerende of onroerende goederen dat eigendom is van anderen.

### **ARTIKEL 3.8 (GAS)**

§1. De uitbaters van frituren, snackbars en andere langs de openbare weg staande verkooppunten van drank of voedingswaren of andere waren bestemd om ter plaatse, op of langs de openbare weg te worden verbruikt, moeten behoorlijke en goed bereikbare afvalkorven of -bakken bij hun geopende inrichting plaatsen ten behoeve van hun klanten.

§2. Deze korven zullen door de handelaars zelf behoorlijk worden geledigd, rein gehouden en opgeborgen.

§3. Het vuil veroorzaakt door de uitbating van hun zaak moet door hen steeds worden gereinigd tot op een afstand van minstens 10 meter van de grenzen van hun verkoopinstallatie binnen een half uur na het sluiten van de frituur, snackbar of andere langs de openbare weg staande verkooppunten.

### **ARTIKEL 3.9 (GAS)**

De gebruiker van een onroerend goed of de eigenaar van een ongebruikt onroerend goed palend aan de openbare weg moet instaan voor de netheid van de gelijkgrondse berm of het trottoir, desgevallend met inbegrip van de straatgeveltuinjes en de greppel voor dat onroerend goed. Al het afval dat daarvan voortkomt moet verzameld en geborgen worden buiten de aanhorigheden van de openbare weg.

- a. Voor de bebouwde percelen of niet bewoonde huizen, de nijverheids- of handelsgebouwen : door de huurder of de gebruiker of bij ontstentenis ervan door de eigenaar of zijn vertegenwoordiger;
- b. Voor de door meer dan één gezin bewoonde woningen of woningcomplexen: door de onderste bewoners;
- c. Voor of rond gebouwen van openbare of parastatale diensten, scholen of kerken : door de beheerder of bij ontstentenis door de eigenaar of zijn aangestelde.

### **ARTIKEL 3.10(GAS)**

§1. Iedereen die, op om het even welke wijze, de openbare weg heeft bevuilt of laten bevuild, moet ervoor zorgen dat deze onverwijd opnieuw proper gemaakt wordt. Eventuele beschadigde delen van de openbare weg moeten in hun oorspronkelijke staat hersteld worden.

§2. Wanneer het bevuilde wegdek niet wordt opgeruimd of hersteld bij eventuele beschadigde delen, zullen zij ambtshalve en op kosten van de betrokkene opgeruimd of hersteld worden.

#### **ARTIKEL 3.11**

Wanneer het risico bestaat de weggebruikers te hinderen, is het verboden om het even welk materiaal of gereedschap boven de openbare weg uit te kloppen of uit te borstelen.

#### **ARTIKEL 3.12**

Na het reinigen van voertuigen dienen alle restprodukten van de openbare weg verwijderd. Het smeren en herstellen van voertuigen op de openbare weg is verboden.

### **AFDELING 4 – AFLOOP VAN REGENWATER EN VAN AFVALWATER**

#### **ARTIKEL 3.13**

§1. Het is technisch mogelijk hemel- of regenwater af te voeren, zoals vermeld in de wetgeving Vlare II art.6.2.1.2.:

- a.** wanneer aan gelijk welke zijde van het terrein een gracht, waterloop of kunstmatige afvoer van regenwater aan het terrein paalt of dit terrein doorkruist.
- b.** wanneer langs of in de openbare weg een gracht, waterloop of kunstmatige afvoer van hemelwater ligt binnen de twintig meter van de uiterste grenzen van het terrein langs dezelfde kant van de openbare weg. Daarenboven moet de bovenzijde van deze grachten, waterlopen of kunstmatige afvoeren van hemelwater lager liggen dan de oppervlakte van het terrein.

§2. Het is verboden om hemelwater te lozen in de openbare riolering of om hemelwater of afvalwater van gelijk welke aard over de openbare weg te laten lopen.

#### **ARTIKEL 3.14**

Op de openbare weg mag de afloop van het water niet verhinderd worden.

#### **ARTIKEL 3.15**

Elk gebouw langs de rooilijn van de openbare weg moeten voorzien zijn van een dakgoot, waardoor het regenwater van het dak wordt afgeleid en opgevangen.

#### **ARTIKEL 3.16**

§1. Voor elke nieuwbouw of grondige renovatie, die een aanpassing van het private rioolstelsel met zich meebrengt, is de plaatsing van een volledig gescheiden stelsel verplicht. De afvoer wordt tot aan de rand van de openbare weg aangelegd, behalve wanneer voor het betrokken terrein nooit een afvoer van afvalwater via een gemeentelijke riolering is voorzien.

§2. Voor de afvoer naar de hemelwaterleiding in de straat wordt als hemelwater beschouwd :

- a.** de dakafvoeren langs de rooilijn;
- b.** de overloop van de regenwaterputten.

§3. De afvoeren van hemelwater en afvalwater moeten gemakkelijk inspecteerbaar zijn. De ambtenaar die zich als afgevaardigde voor deze materie kan legitimeren, dient ten allen tijde toegang te krijgen voor nazicht van deze afvoeren.

§4. Indien de afvoer van hemelwater reeds technisch mogelijk is langs een gracht, waterloop of kunstmatige afvoer van hemelwater langs een andere zijde dan de openbare weg, vervalt de verplichting de hemelwaterafvoer naar de openbare weg aan te leggen.

§5. De plaatsing van een regenwaterput, een pompinstallatie en minimaal één aftappunt is verplicht voor elke nieuwbouw of grondige renovatie. De regenwaterput mag ontdubbeld worden, in zoverre dat de regenwaterput maar in rekening wordt gebracht als deze is aangesloten aan een oppompinstallatie en minimaal één aftappunt. De totale inhoud van de regenwaterput(ten) bedraagt 50 l per vierkante meter bebouwde oppervlakte, met een minimum van 5.000 l.

#### **ARTIKEL 3.17**

Het verbinden van particuliere riolen of bedrijfsrioolstelsels van zowel regen- of afvalwater met de openbare riolering en op openbaar domein mag enkel geschieden door gekwalificeerd personeel van de gemeente of van een aannemer die door de gemeente daartoe is aangesteld. Op de grens van openbaar en privaat domein wordt op de afvoerbuis van hemelwater en op de afvoerbuis van afvalwater een huisaansluitputje geplaatst. De gewone aansluitingen worden uitgevoerd door middel van buizen met een diameter van 15cm. Op uitdrukkelijk verzoek kan een grotere diameter worden geplaatst van diameter 20cm. De particuliere eigenaar is gehouden tot het betalen van de vergoeding indien deze in een retributiereglement is voorzien.

#### **ARTIKEL 3.18**

Het onderhoud, herstellen en reinigen van deze verbindingen geschiedt op kosten van de betrokkene en wordt desnoods door de gemeente bevolen als de werken noodzaak zijn door de aard van de af te voeren stoffen, of door andere oorzaken van particuliere aard. Herstellingen van de leidingen op openbaar domein ten gevolge van externe factoren zijn ten laste van de gemeente en zullen eventueel teruggevorderd worden van de veroorzaker van de schade.

#### **ARTIKEL 3.19**

§1. Het gebruik van een vloebaarmakerconstructie (= septische put) is verplicht in nieuwbouw of bij grondige renovatie van de leidingen om de doorstroming van de riolering te bevorderen.

§2. De vloebaarmakerconstructie heeft twee kamers en is voorzien van een tussenschot zodat geen drijvend vuil kan doorstromen.

§3. De vloebaarmakerconstructie heeft een minimale inhoud van 2.000 l per woning.

§4. Voor meergezinswoningen dient de dimensionering ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeente.

### **AFDELING 5 – GRACHTEN**

#### **ARTIKEL 3.20**

Het is verplicht de grachten en taluds te reinigen. Het is verboden in de grachten iets te plaatsen, te gieten, te gooien of te laten lopen, waardoor ze doorstroming verhinderen of bezoedelen.

#### **ARTIKEL 3.21**

§1. Het is verboden baangrachten geheel of gedeeltelijk te dempen, of te beschoeien met materialen die de infiltratie van water naar de bodem kunnen tegenwerken.

§2. Het overwelven of inbuizen van baangrachten gelegen langs buurtwegen of gemeentewegen wordt beleidsmatig niet toegelaten. Hiervan kan slechts om strikt technische redenen worden afgeweken. Bijgevolg kan het overwelven of inbuizen van baangrachten slechts toegestaan worden mits een voorafgaande en schriftelijke vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

§3. De levering van het materiaal en het uitvoeren van de werken in het kader van een door de gemeente vergunde overwelving zullen op kosten van en door de aanvrager worden verricht.

§4. De baangrachten die wederrechtelijk werden opgevuld of verlegd, zullen op kosten van de overtreder in hun oorspronkelijke staat hersteld worden.

§5. De werken dienen uitgevoerd te worden in overeenstemming met volgende richtlijnen:

- a.** De overwelving heeft de toegang tot het privaat domein tot doel en een maximale breedte van 5 meter. Indien de te plaatsen overwelving langs een straat ligt die een breedte heeft van minder dan 4m, kan er een maximale breedte toegestaan worden van 8m. Mits grondige motivatie vanwege de aanvrager kan het college van burgemeester en schepenen een afwijking op deze maximale breedte toestaan.
- b.** Het overwelvingselement heeft een minimale diameter van 400 mm. Indien het college van burgemeester en schepenen dit omwille van verantwoorde technische redenen noodzakelijk acht kan een andere specifieke diameter opgelegd worden.
- c.** Door het college van burgemeester en schepenen kunnen bijkomende voorwaarden worden opgelegd, o.a. met betrekking tot het aanvullen van het duikerslichaam, het voorzien van kopmuren, het voorzien van inspectieschouwen, ...



- d.** De betonbuizen dienen geplaatst te worden in een volledig ontruimde grachtbodem. Ze worden geplaatst zonder schade toe te brengen aan de grachtkanten en zonder schade toe te brengen aan mogelijk aanwezige nutsleidingen. De toegebrachte schade valt volledig ten laste van de vergunninghouder.

§6. In geval de werken door de vergunninghouder worden uitgevoerd, zal deze aan het gemeentebestuur (t.a.v. de dienst Gemeentewerken) vier dagen voor de aanvang schriftelijk bericht geven van de aanvang der werken. De werken moeten voltooid zijn binnen de maand na de aanvang ervan.

§7. De vergunninghouder of zijn rechtsverkrijger is te allen tijde verantwoordelijk voor de goede staat en werking van de overwelving. Hij is verplicht de overwelving te ruimen en vrij te houden van alle obstakels die een goede afwatering verhinderen. De vergunninghouder of zijn rechtsverkrijger mag, door het aanbrengen van de overwelving, nooit de goede afwatering van derden in het gedrang brengen of wijzigingen. Hij is eveneens verplicht in de landelijke gebieden, in geval er geen verharding wordt voorzien over de overwelving, de wegberm in een goede staat te onderhouden zodat steeds een gelijkaardig dwarsprofiel van de weg en berm wordt aangehouden.

§8. De werken waarvoor vergunning wordt verleend worden uitgevoerd volgens de regels van de kunst en van deugdelijke bouw, overeenkomstig de aanduidingen van de goedgekeurde tekeningen en/of beschrijving van de werken, en de eventuele aanwijzingen die door ambtenaren of beambten van de dienst Gemeentewerken van het gemeentebestuur worden gegeven.

§9. Het is verboden afvalwater- of hemelwaterleidingen aan te sluiten op de overwelving

§10. De vergunning is ten voorlopige titel. Wanneer het openbaar nut dit vergt of de werken in enig opzicht nadelig zijn, kan het college van burgemeester en schepenen steeds tot wijzigingen of het herstel in oorspronkelijke staat bevelen. Het schepencollege stelt een redelijke termijn vast binnen welke de aanpassing, af- of uitbraak moet voltooid zijn.

Indien de aanpassings-, af- of uitbraakwerken niet binnen de gestelde termijn zijn uitgevoerd, zal het college zelf deze noodzakelijke werken uitvoeren op kosten van de vergunninghouder.

De kosten en uitgaven worden bij de vergunninghouder ingevorderd na voorlegging van een eenvoudige kostenstaat van aannemers of werklieden, al dan niet gestaafd door kwitanties of rekeningen.

Het college van burgemeester en schepenen is steeds gemachtigd ambtshalve maatregelen te treffen met het oog op het aanpassen, af- of uitbreken van de overwelving.

§11. Wanneer de te overwelden baangracht een geklasseerde waterloop is, zal de aanvraag moeten geschieden volgens de bepalingen van de wet van 22 december 1967 op de onbevaarbare waterlopen, bij de bevoegde overheid:

- a.** Voor onbevaarbare waterlopen van eerste categorie is dit de afdeling Water van de administratie milieu-, natuur-, land- en waterbeheer van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, en moet de aanvraag gebeuren overeenkomstig de "richtlijn voor het aanvragen van machtigingen voor het uitvoeren van werken aan en langs onbevaarbare waterlopen van eerste categorie".
- b.** Voor onbevaarbare waterlopen van 2de en 3de categorie gebeurt de aanvraag bij de gouverneur van de provincie.

§12. Wanneer de te overwelden baangracht is gelegen langs een gewestweg moet vooraf een machtiging aangevraagd worden bij de Administratie Wegen en Verkeer van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

§13. Wanneer de te overwelden baangracht is gelegen langs een provincieweg moet vooraf een machtiging aangevraagd worden bij de gouverneur van de provincie.

### **ARTIKEL 3.22**

Met het oog op de verdelging van ratten en ander ongedierte langs de boorden van de grachten en waterlopen, zijn de bewoners verplicht vrije doorgang te verlenen aan de personen die door de bevoegde diensten met de verdelging is belast. Zij dienen het plaatsen van de daartoe nodig geachte tuigen te dulden.

## **AFDELING 6 – VERWIJDERING VAN BOOMSTRONKEN BIJ ROOIING**

### **ARTIKEL 3.23**

Het is verplicht de stronken bij het rooien van alle bomen staande langs de openbare weg te verwijderen en nadien opkuiswerken uit te voeren.

## **AFDELING 7 – OPENBARE PARKEN, SPEELPLEINEN, SPORTTERREINEN EN GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR**

### **ARTIKEL 3.24 (GAS)**

§1. In de openbare parken, op speelpleinen, op sportterreinen en in andere gemeentelijke infrastructuur is het verboden om:

- a.** de sierbeplantingen en bloemperken te betreden.
- b.** te spelen of sport te beoefenen op een wijze die schade kan toebrengen aan de beplantingen of de infrastructuur zelf
- c.** bloemen te plukken, scheuten en takken te breken, of beplantingen en bomen, op welke manier ook, te beschadigen of te vernielen
- d.** voorwerpen tot algemeen nut of ter verfraaiing aangebracht te gebruiken voor een doel waarvoor zij niet bestemd zijn, ze te bekladden, te beschadigen of te vernielen.

# HOOFDSTUK 4: OPHALEN EN INZAMELEN VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN

## AFDELING 1 – DEFINITIES

### ARTIKEL 4.1

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- 1) **Afvalkalender:** jaarlijkse kalender met alle informatie over de ingezamelde afvalstoffen, de frequentie van ophaling en de algemene voorwaarden.
- 2) **Afvalstof:** elke stof of elk voorwerp waarvan de houder zich ontdoet, voornemens heeft zich te ontdoen of zich moet ontdoen.
- 3) **asbestcement :** is vast asbest of hechtgebonden asbesthoudende materialen waarin de asbestvezels gebonden zijn met een bindmiddel, bijvoorbeeld cement, bitumen, kunststof of lijm. Het bekendste voorbeeld hiervan zijn de asbesthoudende golfplaten. Hierbij zijn de asbestvezels gebonden in cement.
- 4) **Bedrijfsactiviteit:** vrije beroepen, handelaars, land- en tuinbouwbedrijven, kleine en middelgrote ondernemingen (KMO's) en verenigingen die gevestigd zijn te Evergem en die huishoudelijke afvalstoffen selectief aanbieden, voortgebracht door hun bedrijvigheid.
- 5) **Gevaarlijke afvalstoffen:** Afvalstoffen die een bijzonder gevaar voor de gezondheid van de mens of voor het milieu opleveren of kunnen opleveren of die in speciale inrichtingen verwerkt moeten worden. De Vlaamse regering bepaalt welke afvalstoffen als gevaarlijke afvalstoffen worden beschouwd overeenkomstig de geldende Europese voorschriften (art.3, 13° van het Materialendecreet)
- 6) **Geneesmiddelen:** Haal de vervallen en ongebruikte geneesmiddelen uit hun kartonnen verpakking en bijsluiter. Recycleer de bijsluiters en de lege doosjes met het papier en karton via de papierinzameling. Breng aangevatte blisterverpakkingen, potjes, flacons, tubes, flessen, sprays en aërosols terug naar uw apotheker.
- 7) **Gezin:** persoon of vereniging van meerdere personen die, al dan niet door familiebanden verbonden, gewoonlijk eenzelfde woning of woongelegenheden betrekken gelegen te Evergem en die huishoudelijke afvalstoffen selectief aanbiedt, voortgebracht door zijn particuliere huishouding.
- 8) **Glas:** hol glas en vlak glas dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, gewapend glas, serreglas, kristal, opaal glas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, medicijnflesjes, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk en beeldbuizen en dergelijke.
- 9) **Glascontainer:** de gesloten glasbak of glasbol, met indeling en aanduiding in vakken voor kleurloos, bruin of groen holglas of volledig bestemd en aangeduid voor één van die soorten glas en door de gemeente en/of intercommunale opgesteld op de plaatsen die vooraf ter kennis werden gebracht van de inwoners.
- 10) **GFT of groente- fruit- en tuinafval:**
  - Schillen en resten van fruit, groenten en aardappelen
  - Dierlijk en plantaardig keukenafval en etensresten, broodresten, Koffiedik, papieren koffiefilter, Papier van keukenrol, Noten, pitten, Vlees- en visresten, schaaldierresten (uitgezonderd schelpen zoals mosselschelpen, oesterschelpen...), Vaste zuivelproducten, Eieren, eierschalen, Fijn tuin- en snoeiafval (Bladeren, gras, onkruid, haagscheersel), Kamer- en tuinplanten (inclusief potgrond), Schaafkrullen en zaagmeel van onbehandeld hout, Mest van kleine huisdieren.
- 11) **Groenafval:** organisch composteerbaar afval zoals snoeihout, plantenresten, haagscheersel, bladeren, gazon- en wegbermmaaisel, dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen. Onder snoeihout worden enkel

takken met een diameter van minder dan 10 cm verstaan.

- 12) **Grofvuil:** alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, GFT- en groenafval, plastic-, metaal- en drankkartonverpakkingen (PMD), bouw- en sloopafval, 'metalen gemengd', autobanden, afgedankte elektrische en elektronische apparaten, sanitaire toestellen, handels- en nijverheidsafval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen op recyclagepark met het oog op recyclage.
- 13) **Herbruikbare goederen:** alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane afvalstoffen die via de kringloopwinkel geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken en platen, speelgoed, e.d.
- 14) **Hol glas:** alle flessen, bokalen van dranken, fruit en groenten, voedingswaren, drinkglazen,
- 15) **Huishoudelijke afvalstoffen:** afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit zoals gedefinieerd in artikel 4.1.1 van het Vlarema (=Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen).
- 16) **Huishoudelijke textiel:** alle kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servietten, ...), lompen, ed. die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
- 17) **Huisvuil:** alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval (KGA), snoeiafval, groente- fruit- en tuinafval, plastic, metaal en drankkartons en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.
- 18) **kaarthouder:** gezin of onderneming aan wie een geïnformatiseerde toegangkaart ter beschikking wordt gesteld.
- 19) **Klein gevaarlijk Afval (KGA):** de afvalstoffen zoals opgesomd in Artikel 5.2.2.1. van het Vlarema.
- 20) **Papier en karton:** alle kranten, reclaimedrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cementzakken, meststofzakken en sproeistofzakken en dergelijke.
- 21) **Plantaardige afvalstoffen:** huishoudelijke afvalstoffen afkomstig van het onderhoud van de eigen tuin of van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden.
- 22) **Plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD-afval):** alle verpakkingen met uitzondering van papieren en kartonnen verpakkingen en glasverpakkingen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en vergelijkbare bedrijfsactiviteit, zoals opgesomd en beschreven in de Afvalkalender die jaarlijks huis-aan- huis bedeed wordt.
- 23) **Recipiënten:** de objecten die door dit reglement worden voorgeschreven of toegelaten zijn voor de inzameling van huisvuil, GFT, pmd, papier en karton, glas, ... Voorbeeld: een huisvuilzak, een container, ...
- 24) **Recyclagepark:** een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen en klein gevaarlijk huishoudelijk afval, mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze stoffen
- 25) **Textielafval:** alle niet verontreinigde kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel( gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d.

die ontstaan door de normale activiteit van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

- 26) Snoeiafval:** : het houtige afval dat vrijkomt bij het snoeien van bomen, struiken in particuliere tuin. Het snoeihout heeft een diameter van minder dan 10 cm.
- 27) Vlakglas:** alle glazen voorwerpen zoals ruimten, stolpen en schotels die geen hol glas zijn.
- 28) Vuurwerk en munitie:** restanten van vuurwerk en munitie als vermeld in artikel 2 van het KB van 23-9-1958 behoudende algemeen reglement op de springstoffen, zoals gewijzigd bij het KB van 1-2-2000.

## **AFDELING 2 – INZAMELING EN WIJZE VAN AANBIEDING**

### **ARTIKEL 4.2**

- §1. Huishoudelijke afvalstoffen moeten worden aangeboden zoals voorzien in dit reglement.
- §2. De wijze van aanbieden gebeurt volgens de richtlijnen gepubliceerd op de jaarlijkse afvalkalender en/of op de gemeentelijke website en informatieblad.

### **ARTIKEL 4.3**

- § 1. De voorgeschreven recipiënten moet door de inwoners aangeboden worden aan de rand van de openbare weg en voor het betrokken perceel, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De inwoners van wegen, plaatsen of stegen waar de wagens van de ophaaldienst niet door kunnen, of van woningen die afgelegen zijn van de openbare weg, moeten de voorgeschreven recipiënten neerzetten op de dichtst bij hun woning gelegen straathoek die wel bereikbaar is.
- § 2. De inwoners die de recipiënten buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

### **ARTIKEL 4.4**

Huisvuilzakken voor huishoudelijk afval, PMD-afval en GFT-stickers voor de 120L en 40L GFT container worden via verkooppunten door het college van burgemeester en schepenen ter beschikking gesteld tegen de verkoopprijs zoals deze is vastgesteld in het retributiereglement.

De GFT containers (20L en 40L) dienen rechtstreeks bij de gemeente te worden aangekocht.

### **ARTIKEL 4.5 (GAS)**

#### **§1. Huisvuil**

##### Inzameling:

- huis-aan-huis ophaling langs de wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.
- 1 x per 2 weken en 1 x per week in de periode van half juni tot half september
- Huisvuil mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een andere inzameling dan deze van huisvuil. Huisvuil mag evenmin aangeboden worden op het recyclagepark

##### Wijze van aanbidding

- In de huisvuilzakken bestemd voor huishoudelijk afval.
- De huisvuilzakken worden op de rand van het voetpad of op de berm geplaatst. Dit ten vroegste de avond vóór de ophaling na 18.00 uur of tijdig op de dag van de ophaling zelf. Als de ophaalbeurt voorbij is, worden huisvuilzakken die niet zijn meegenomen de dag zelf terug binnengehaald.
- De recipiënten moeten zorgvuldig gesloten worden.
- Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.
- Gewicht per recipiënt: maximum 15kg
- maximum 5 huisvuilzakken per ophaalbeurt

#### **§2. PMD-afval**

Inzameling:

- Huis-aan-huis ophaling langs de wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.
- Minstens 1 x per maand
- Het PMD-afval kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.
- Het aangeboden PMD-afval mag geen KGA, glas, etensresten of andere afval-stoffen bevatten.
- PMD-afval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van PMD-afval.

Wijze van aanbidding

- In de blauwe PMD-zak
- De PMD-zakken worden op de rand van het voetpad of op de berm geplaatst. Dit ten vroegste de avond vóór de ophaling na 18.00 uur of tijdig op de dag van de ophaling zelf. Als de ophaalbeurt voorbij is, worden PMD-zakken die niet zijn meegenomen de dag zelf terug binnengehaald.
- De verschillende fracties van het PMD-afval mogen gemengd in de voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.
- De PMD-verpakkingen dienen uitgespoeld te zijn. De doppen dienen verwijderd te zijn. De conservenblikken mogen geen etensresten meer bevatten.
- Geen verpakkingen en geen plastic bidons vastmaken aan de buitenkant van een PMD-zak
- Gewicht per recipiënt: maximum 15 kg
- De recipiënten moeten volledig gesloten worden aangeboden

**§3. Papier en karton**Inzameling

- Huis-aan-huis ophaling langs de wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen
- Minstens 1 x per maand
- Papier en karton kan ook worden aangeboden op het recyclagepark
- Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

Wijze van aanbidding

- Er moet ten alle tijde voor gezorgd worden dat het papier niet kan wegwaaien en dat het voor de ophalers voldoende vlot en op een nette manier kan opgehaald worden.
- In papieren zakken of kartonnen dozen
- De papieren zakken of kartonnen dozen worden op de rand van het voetpad of op de berm geplaatst. Dit ten vroegste de avond vóór de ophaling na 18.00 uur of tijdig op de dag van de ophaling zelf. Als de ophaalbeurt voorbij is, worden de papieren zakken of kartonnen dozen die niet zijn meegenomen de dag zelf terug binnengehaald.
- Maximum 1 m<sup>3</sup> papier en/of karton per ophaalbeurt
- Gewicht per recipiënt: maximum 15 kg

**§4. Snoeiafval**Inzameling

- ❓ Ophaling op afroep door de erkende ophaler daartoe aangesteld door de gemeente en/of de intercommunale IVM.
- ❓ De respectievelijke week (maandag tot vrijdag) van ophaling wordt door het college van burgemeester en schepenen bepaald en bekend gemaakt.
- ❓ Het snoeiafval mag eveneens aangeboden worden op het recyclagepark en meegegeven worden in de GFT container.
- ❓ snoeiafval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van GFT- inzameling.

Wijze van aanbidding

- ☐ Het snoeiafval mag ten vroegste op zaterdag voor de week van ophaling en ten laatste tijdig op de maandag van de ophaalweek op de rand van het voetpad of op de berm geplaatst worden. Als de ophaalbeurt voorbij is, wordt het snoeiafval die niet is meegenomen de dag zelf terug binnengehaald.
- ☐ Het totaal volume aangeboden snoeiafval per ophaalpunt mag maximum 2m<sup>3</sup> bedragen.
- ☐ Snoeihout aanbieden als volgt:
  - samengebonden in bundels waarvan het gewicht maximum 30 kg
  - lengte: maximum 1 meter
  - diameter van de takken : minder dan 10 cm
- ☐ boomwortels (wortelstellen):
  - dienen op voorhand gescheiden te worden van de stam of takken en afzonderlijk aangeboden te worden met het oog op afzonderlijke ophaling door de gemeente zelf.
  - diameter van de boomwortels: maximum 50 cm
  - gewicht: maximum 30 kg
- ☐ Het gebruik van bakken, GFT bak, tonnen, plasticzakken of gewone papierzakken is verboden.

## §5. Glas

### Inzameling

- Hol glas: dient aangeboden te worden op:
  - het recyclagepark of
  - de glascontainers verspreid opgesteld in de gemeente.
- Vlak glas: moet worden aangeboden op het recyclagepark.
- Glas mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

### Wijze van aanbidding

- Hol glas wordt bij de aanbidding bij voorkeur ontdaan van deksels, stoppen en omwikkelingen. Het dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.
- Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, moet afhankelijk van de kleur in de daartoe voorziene opening van de glascontainers worden gedeponerd.
- Het is verboden glas te storten in de glascontainers tussen 20.00 uur en 08.00 uur
- Het storten in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan glas, is verboden.
- Het is verboden om naast de glascontainers lege of volle dozen, kratten, zakken, glas of andere voorwerpen achter te laten.

## §6 Groente- fruit en tuinafval , GFT afval

### Inzameling:

- ☐ huis-aan-huis ophaling langs de wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.
- ☐ 1 x per 2 weken
- ☐ GFT afval mag niet worden meegegeven met het huisvuil of een andere inzameling dan deze van GFT afval. Groente – en fruitafval mag evenmin aangeboden worden op het recyclagepark. Enkel het Tuinafval mag wel aangeboden worden op het recyclagepark.

### Wijze van aanbidding

- ☐ In de GFT container (120L of 40L) , voorzien van de bijhorende GFT sticker .
- ☐ De GFT containers worden op de rand van het voetpad of op de berm geplaatst. Dit ten vroegste de avond vóór de ophaling na 18.00 uur of tijdig op de dag van de ophaling zelf. Als de ophaalbeurt voorbij is, worden de geledigde containers terug binnengehaald alsook de GFT containers die niet zijn meegenomen.
- ☐ De GFT containers moeten zorgvuldig gesloten worden.

## §7 Grof huisvuil

### Inzameling

- De ophaling gebeurt op afroep i.s.m. IVM, intergemeentelijk samenwerkingsverband voor huisvuilverwerking in het Meetjesland
- Het grof vuil kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.
- Het herbruikbaar grof vuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.
- Afvalstoffen die in een huisvuilzak kunnen aangeboden worden zijn geen grof vuil.

### Wijze van aanbidding

- Enkel het aangeboden afval zoals afgesproken met en vermeld op de betalingsaanvraag van IVM, zal worden opgehaald.
- Het grof huisvuil wordt op de rand van het voetpad of op de berm geplaatst. Dit ten vroegste de avond vóór de ophaling na 18.00 uur of tijdig op de dag van de ophaling zelf.
- Als de ophaalbeurt voorbij is, wordt het grof huisvuil dat niet is meegenomen de dag zelf terug binnengehaald.
- Het grof huisvuil moet op zodanige wijze geplaatst worden dat het verkeer hierdoor niet verhinderd of belemmerd wordt.
- Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.
- Gewicht van een afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel: maximum 60kg en 2 meter lang

## §8. Klein gevaarlijk afval (KGA)

### Inzameling

- Het KGA-afval wordt aangeboden op het recyclagepark in de KGA-kluis op het recyclagepark
- KGA-afval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grof vuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van KGA.

### Wijze van aanbidding

- Het KGA moet, tenzij het fysisch onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen aangeboden worden in de milieubox die door de gemeente ter beschikking wordt gesteld of een ander geschikt recipient.
- Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan.
- Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd en tevens dient de verpakking van elk afzonderlijk product te worden aangepast om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.
- De parkwachter van het recyclagepark deponeert het KGA dat wordt aangeboden op het recyclagepark in de KGA-kluis. De aanbieder van het KGA mag dit niet zelf doen.

## §9. Munitie en vuurwerk

### Inzameling

- Deze afvalstoffen mogen niet meegegeven worden met het restafval omwille van de zware veiligheidsrisico's die deze afvalstoffen met zich meebrengen voor de ophalers en verwerkers. Alsook het achterlaten als zwerfvuil is streng verboden omwille van de risico's voor o.m. spelende kinderen.
- Munitie: inleveren bij de politie
- Vuurwerk: afgifte op het recyclagepark of bij de politie

### Wijze van aanbidding

- Recyclagepark: enkel kleine hoeveelheden en ondergedompeld in water.

## §10. Textiel en herbruikbare goederen

### Inzameling

- Textiel wordt ingezameld:
  - op het recyclagepark



- bij de kringloopwinkel Meetjesland
- in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente
- huis-aan-huis
- Herbruikbare goederen kunnen ingezameld worden:
  - op afroep
  - huis-aan-huis
- Het staat de kringwinkel vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor de kringwinkel. In dit geval mogen de door de kringwinkel geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, het grofvuil of metalen gemengd.
- Het textiel en de herbruikbare goederen mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel of van herbruikbare goederen
- Voor de inzameling van herbruikbare goederen wordt een beroep gedaan op het door de administrateur-generaal van de OVAM erkende kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente

#### Wijze van aanbidding

- De herbruikbare goederen dienen aangeboden te worden op het gelijkvloers van de woning van de aanbieder.
- Alle voorwerpen moeten zodanig worden aangeboden dat ze geen gevaar opleveren voor de ophalers.

### **§11. Asbestcement**

#### Inzameling

- ☐ Asbestcement wordt ingezameld op het recyclagepark

#### Wijze van aanbidding

- ☐ Asbestcement moet verpakt aangeleverd worden
- ☐ Het verpakkingsmateriaal bestaat uit doorzichtige folies en zakken zodat de parkwachters controle kunnen uitoefenen op het aangeleverde materiaal.
- ☐ De toegang tot de afgebakende zone voor asbestcementinzameling is er enkel voor werknemers en bezoekers die asbestcement aanleveren
- ☐ Het verpakte asbestcement wordt inclusief de verpakking in de container voor asbestcement gelegd. Het is verboden om de verpakking te openen en/of leeg te maken

## **AFDELING 3 – VERBODSBEPALINGEN**

### **ARTIKEL 4.6**

De volgende huishoudelijke afvalstoffen mogen niet worden aangeboden, noch bij om het even welke selectieve inzameling, noch op het recyclagepark :

- gashouders , andere ontplofbare voorwerpen en munitie;
- krenge van dieren en slachtafval;
- gevaarlijke producten andere dan KGA (klein gevaarlijk afval);
- oude en vervallen geneesmiddelen.

### **ARTIKEL 4.7**

Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten aan te bieden voor inzameling in de gemeente.

### **ARTIKEL 4.8**

§1. Behoudens schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

§2. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, de inhoud ervan te ledigen, een gedeelte van de inhoud eruit te halen en/of te doorzoeken; uitzondering hierop geldt enkel voor het bevoegd personeel in de uitoefening van hun functie.

#### **ARTIKEL 4.9**

Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke huishoudelijke afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen, behoudens wanneer het gaat om plantaardige afvalstoffen, afkomstig van het onderhoud van de eigen tuin of van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, conform de bepalingen opgenomen in artikel 6.11.1 in het Besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, Vlarem II,.

#### **ARTIKEL 4.10**

§ 1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke huishoudelijke afvalstoffen te sluikestorten.

§ 2. Wanneer afval wordt achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met deze verordening, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de daders, betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 3. Het is verboden slijk, zand of vuilnis dat zich voor of nabij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten, of op enige andere wijze, afvalstoffen in de riolering te brengen die een verstopping kunnen veroorzaken of die schadelijk kunnen zijn voor de openbare gezondheid en het leefmilieu zoals bijvoorbeeld vetten en derivaten van petroleum.

#### **ARTIKEL 4.11**

§ 1. Huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

§ 2. Het toezicht op de aanbieding van huishoudelijke afvalstoffen, wordt uitgevoerd door de ophalers die van het college van burgemeester en schepenen de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze ophalers en de parkwachter mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

§ 3. Onverminderd de bepalingen van dit artikel, zijn de officieren van de gerechtelijke politie, de leden van de politie en de ambtenaren bedoeld in artikel 54 van het Materialendecreet bevoegd voor het vaststellen van inbreuken op deze verordening en het opstellen van proces-verbaal.

#### **ARTIKEL 4.12**

§ 1. Het is voor bedelers van reclaimedrukwerk en gratis regionale pers verboden om reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op geparkeerde voertuigen, op het recyclagepark of op andere plaatsen dan de brievenbus, tenzij mits toelating van de gemeente

§ 2. Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in de brievenbussen waar duidelijk is aangegeven dat dit niet gewenst is.

§ 3. De gemeente stelt stickers ter beschikking van de inwoners waarop wordt aangegeven dat reclaimedrukwerk of gratis regionale pers niet gewenst zijn.

§ 4. Huis-aan-huis-bedelers van reclame en drukwerk dienen er voor te zorgen dat dit steeds volledig in de brievenbussen wordt gedeponerd.

§ 5. De bedeler van ongeadresseerd reclaimedrukwerk is aansprakelijk bij overtreding van de bepalingen van dit artikel.

§ 6. Indien de bedeler niet geïdentificeerd kan worden is de verantwoordelijke uitgever aansprakelijk bij overtreding van de bepalingen van dit artikel, tenzij hij het bewijs levert dat hij alles heeft gedaan om de betrokkene op zijn plichten te wijzen en zodus overtreding van dit artikel te verhinderen.

§ 7. Indien er geen verantwoordelijke uitgever is vermeld op het drukwerk, kan de persoon of het bedrijf op wie de reclame betrekking heeft, eveneens aansprakelijk gesteld worden, tenzij het bewijs wordt geleverd dat alles werd gedaan om de betrokkene op zijn plichten te wijzen en zodus overtreding van dit artikel te verhinderen.

## **AFDELING 4 – HET RECYCLAGEPARK**

### **ARTIKEL 4.13 (GAS)**

§1. Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor de inwoners van de gemeente en voor de ondernemingen en verenigingen die op het grondgebied van de gemeente gevestigd zijn in zoverre de door hen aangevoerde afvalstoffen gelijkgesteld werden met huishoudelijke afvalstoffen en daarmee gelijkgestelde hoeveelheden.

§2. Personen, niet in de gemeente ingeschreven, die verbouwingen uitvoeren aan hun eigendom, op het grondgebied van de gemeente, kunnen een tijdelijke toegang tot het recyclagepark aanvragen.

§3. Het recyclagepark wordt geëxploiteerd volgens de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde en bekend gemaakte richtlijnen zoals data en openingsuren, gebruiksinstructies en toezicht.

§4. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

§5. Het is verboden door het niet volgen van de richtlijnen en gebruiksinstructies op het recyclagepark, zo opzettelijk het computersysteem van het recyclagepark te verstoren.

### **ARTIKEL 4.14 (GAS)**

§1. Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor personenwagens en bestelwagens, al dan niet met aanhangwagen, met een gewicht tot maximum 3.500 kg **en een lengte van maximum 10 meter**. Het betreden van het recyclagepark voor het aanleveren van afvalstoffen met grotere vervoermiddelen zoals tractor, vorklift, vrachtwagen, verreiker, kraan... is niet toegestaan, met uitzondering voor wat betreft het aanleveren van landbouwfolie, waar de levering met een tractor en landbouwwagen **of verreiker** wel wordt toegestaan.

Als uitzondering op bovenstaande bepaling wordt toelating gegeven om het recyclagepark te betreden met een smalspoor of tuinbouwtractor, tractor met frontlader en verreiker met een gewicht tot maximum 3.500 kg op de door het college van burgemeester en schepenen vastgelegde tijdstippen. Deze tijdstippen worden bekendgemaakt via de ophaalkalender en de andere infokanalen van de gemeente.

§2. Per bezoek mag maximum 3 m<sup>3</sup> aan afvalstoffen aangebracht worden.

§3. Bij aanbreng van afvalstoffen op het recyclagepark met aanhangwagens dient de lading steeds afgedekt te worden met een voldoende groot net of zeil zodat de lading niet verloren kan gaan op de openbare weg.

§4. Het recyclagepark wordt beschouwd als een openbare weg, waar de wetgeving op de politie van het wegverkeer toepasselijk is.

§5. De toegelaten maximum snelheid op het recyclagepark is beperkt tot 10 km/uur. De motor wordt stilgelegd bij het lossen van de afvalstoffen

### **ARTIKEL 4.15**

De parkwachters hebben het recht om bezoekers de toegang te weigeren indien:

- de bezoeker niet kan of wil bewijzen dat hij in Assenede woont of gevestigd is.
- de bezoeker de afvalstoffen niet op vooraf heeft gesorteerd.
- het voertuig waarmee de afvalstoffen wordt aangeboden meer dan 3,5 ton bedraagt.
- het gebruik van identiteitskaarten en toegangspassen van derden zich voordoet.

### **ARTIKEL 4.16 (GAS)**

§1. Kinderen onder de 12 jaar dienen vergezeld te zijn van een begeleider en mogen het voertuig niet verlaten.

§2. Het is verboden dieren mee te brengen naar het recyclagepark.

§3. Het is verboden op het recyclagepark te roken of op enige andere wijze vuur te maken.

§4. Het is verboden enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen of uitrusting.

§5. Elke bezoeker van het recyclagepark moet, ongeacht het soort vervoersmiddel dat hij gebruikt, aansluiten aan de rij wachtende bezoekers.

**ARTIKEL 4.17**

§1. De afvalstoffen mogen door de aanwezige toezichter gecontroleerd worden.

§2. De afvalstoffen worden door de aanbrengrer zelf in de daartoe bestemde container of plaats gedeponereerd.

**ARTIKEL 4.18**

De afvalstoffen die gedeponereerd worden in de containers of op de hiertoe aangeduide plaatsen, worden eigendom van de gemeente. Het college van burgemeester en schepenen zorgt te gepasten tijde voor de verwijdering van deze materialen.

**ARTIKEL 4.19**

Het is de aanbieders of andere personen verboden de gedeponereerde afvalstoffen weg te nemen .

**ARTIKEL 4.20**

§1. De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Gebeurlijk kunnen zij door de toezichter van het recyclagepark verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§ 2. Het is verboden andere afvalstoffen dan deze vermeld op elke container of aangeduide plaats, elders te storten. Het is eveneens verboden materiaal elders te laten op het recyclagepark, of aan het hekken of afsluiting ervan, dan op de voorbehouden plaatsen of containers. Zulke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

**ARTIKEL 4.21**

Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden afval te deponeren aan de toegangspoort en in de omgeving van het recyclagepark. Het aldaar achterlaten van afvalstoffen wordt aanzien als sluikstorten.

**ARTIKEL 4.22 (GAS)**

§1. De parkwachters hebben het recht om afvalstoffen die niet op het recyclagepark thuishoren of die niet voldoen aan bovenstaande voorwaarden te weigeren.

§2. Geweigerde afvalstoffen dienen door de aanbrengrers te worden meegenomen.

§3. De toezichter oordeelt op zicht, nopens de al of niet toelaatbaarheid van de afvalstof, qua kwaliteit en qua kwantiteit.

§4. De aanwijzingen van de toezichter zijn bindend. Inwoners die niet akkoord gaan met bepaalde richtlijnen van het gemeentelijk personeel kunnen schriftelijk beroep instellen bij het college van burgemeester en schepenen binnen de acht dagen na de feiten.

**ARTIKEL 4.23**

De gemeente is niet verantwoordelijk voor ongevallen of gebeurtenissen, die zich voordoen bij het deponeren of het niet opvolgen van de aanduidingen en aanwijzingen.

**ARTIKEL 4.24**

§1. De door de hogere overheid afgeleverde omgevingsvergunning aan de gemeente bepaalt welke afvalfracties mogelijk aangeboden worden op het recyclagepark.

§2. Op het recyclagepark worden minstens de wettelijk verplicht huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, volgens het Vlaams afvalbeleid, selectief ingezameld.

#### **ARTIKEL 4.25**

§1. Toegang tot het recyclagepark is enkel mogelijk door gebruik te maken van de elektronische identiteitskaart of voor de onderneming, verenigingen en tijdelijke toegang, een elektronische toegangskaart. De elektronische toegangskaart wordt ter hand gesteld via de bevoegde gemeentelijke dienst.

§2. Bij beschadiging of defect van de toegangskaart zal na inlevering van de toegangskaart een vervangingsexemplaar ter beschikking gesteld worden. Dit zal eveneens gebeuren in geval van verlies of diefstal.

§3. Ingeval van verlies dient de kaarthouder dit aan te geven aan de gemeente, zodat de kaart kan geblokkeerd worden. Tot aan de blokkering van de toegangskaart zijn de kosten verbonden aan het afval dat op deze toegangskaart is geregistreerd ten laste van de kaarthouder.

§4. De kaarthouder dient tevens elke adreswijziging mee te delen aan de bevoegde gemeentelijke dienst. Wanneer de kaarthouder niet langer zijn onderneming of vereniging heeft in de gemeente, dient de toegangskaart bij de gemeente ingeleverd te worden. Bij nalatigheid wordt de toegangskaart geannuleerd.

#### **ARTIKEL 4.26**

De vergoeding voor het aanbrengen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen is opgenomen in het retributiereglement op de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark.

#### **Artikel 4.27**

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de toezichter. Elk bezoek wordt geregistreerd.

#### **Artikel 4.28**

De parkwachters doen de vaststellingen van inbreuken die kunnen leiden tot het tijdelijk ontzeggen van de toegang tot het recyclagepark.

Als inbreuken worden beschouwd:

- Het weigeren van het opvolgen van instructies van de toezichters.
- Belediging en /of verbale bedreiging van het personeel of andere bezoekers.

#### **Artikel 4.29**

Misbruik van het recyclagepark of bij herhaalde overtredingen van dit reglement, vastgesteld door de toezichters en bekrachtigd door de milieuambtenaar, kan leiden tot een beslissing van de burgemeester om aan bepaalde personen de toegang tot het recyclagepark voor een maand te verbieden zodat het afval voortgebracht in het huishouden van deze personen gedurende één maand niet meer kan aangebracht worden in het recyclagepark. De beslissing van de burgemeester inzake het opleggen van een toegangsverbod wordt ter kennis gebracht van het college van burgemeester en schepenen.

Indien dit meermaals voorvalt, kan de periode van weigering de tweede maal verlengd worden tot 6 maanden en derde maal tot 1 jaar.

### **AFDELING 5 – HET ORGANISEREN VAN PARALLELE AFVALINZAMELINGEN**

## **Onderafdeling 1 – Algemeen**

#### **ARTIKEL 4.30 (GAS)**

Textielcontainers van dienstverleners die niet zijn aangeduid door het gemeentebestuur of de afvalintercommunale en geplaatst zijn op privéterrein toegankelijk voor publiek of op het openbaar domein worden door het gemeentebestuur verwijderd op kosten en risico van de desbetreffende dienstverlener.

## Onderafdeling 2 – textielcontainers

### **Artikel 4.31 (GAS)**

De inzameling van huishoudelijk textielafval in textielcontainers, verspreid opgesteld op het openbaar domein van Assenede, alsook de plaatsing van textielcontainers op het recyclagepark is exclusief voorbehouden aan de erkende dienstverlener die door het gemeentebestuur of de afvalintercommunale aangeduid werd.

### **Artikel 4.32 (GAS)**

De inzameling van huishoudelijk textielafval via huis aan huis inzamelingen is slechts toegelaten met voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen of de afvalintercommunale.

### **Artikel 4.33 (GAS)**

De inzameling van huishoudelijk textielafval op privéterrein, al dan niet toegankelijk voor het publiek, is verboden.

### **Artikel 4.34**

Dienstverleners die niet aangeduid zijn door het gemeentebestuur of de afvalintercommunale en over één of meerdere textielcontainers beschikken op privéterrein toegankelijk voor publiek of op het openbaar domein moeten deze uiterlijk op 31 december 2019 verwijderen. Na deze datum zal het gemeentebestuur de textielcontainers verwijderen op kosten en risico van de desbetreffende dienstverlener.

## HOOFDSTUK 5: OPENBARE GEZONDHEID

### AFDELING 1 – ONBEWOONBAAR VERKLAARDE WONINGEN

#### **ARTIKEL 5.1**

Al wie een door de burgemeester onbewoonbaar verklaarde woning bewoont, is strafbaar met de straffen voorzien in hoofdstuk 10 van dit reglement.

### AFDELING 2 – OPSTAPELEN, VERSPREIDEN, VERVOEREN EN LOZEN VAN HINDERLIJKE GOEDEREN

#### **ARTIKEL 5.2**

Het is verboden hinderlijke of schadelijke goederen op te stapelen, te verspreiden of te lozen wanneer de openbare gezondheid hierdoor in gevaar kan gebracht worden, dit onverminderd de wettelijke bepalingen terzake, meer bepaald het decreet van de Vlaamse Raad dd. 24 januari 1984 houdende maatregelen inzake het grondwaterbeheer en zijn uitvoeringsbesluiten.

### AFDELING 3 – VERWARMINGSINSTALLATIES EN GEBRUIK VAN BRANDSTOFFEN

#### **ARTIKEL 5.3**

§1. De gebruikers van verwarmingsinstallaties van het type allesbrander moeten ervoor zorgen dat de installatie die ze gebruiken geen luchtverontreiniging veroorzaakt die de gezondheid kan schaden.

§2. Het zwavelgehalte van de voor het gebruik voor verwarming van gebouwen bestemde vloeibare en vaste brandstoffen mag de wettelijke vastgestelde normen niet overschrijden.

§3. Het verbranden van afvalstoffen, turf, bruinkool en niet-rookloze kolenagglomeraten in allesbranders voor de verwarming van woningen, werkplaatsen en lokalen is verboden.

§4. Het stoken met allesbranders is enkel toegestaan met gebruik van onbewerkt hout en steenkool.

§5. Het stoken met allesbranders is verboden bij ongunstige meteorologische condities, zoals langdurige temperatuurinversie en windstilte met uitzondering van ruimten waarbij houtverbranding de enige vorm van verwarming is.

## **AFDELING 4 – GEBRUIK VAN LEIDINGWATER BIJ WATERSCHAARSTE**

### **ARTIKEL 5.4**

Het is verboden gedurende de tijd van waterschaarste leidingwater te gebruiken voor het besproeien van grasperken en plantsoenen, het schrobben van voetpaden en terrassen, het reinigen van auto's of op enige andere wijze water te verspillen.

### **ARTIKEL 5.5**

De periode gedurende dewelke evenals de plaatsen waarop de beperking van het waterverbruik van toepassing is, worden bepaald en kenbaar gemaakt door het college van burgemeester en schepenen.

## **HOOFDSTUK 6: BEGRAAFPLAATSEN (niet van toepassing voor Assenede)**



# HOOFDSTUK 7 : BIJZONDERE BEPALINGEN UIT HET STRAFWETBOEK

## AFDELING 1 – ALGEMEEN

### ARTIKEL 7.1. (GAS)

§1 Artikel 3, 1° en 2° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor inbreuken op de artikelen:

- a)** *inbreuk op de artikelen 461 en 463 van het Strafwetboek (eenvoudige diefstal)*
- b)** *inbreuk op artikel 521, derde lid van het Strafwetboek (vernietiging of onbruikbaarmaking van rijtuigen)*
- c)** *inbreuk op artikel 526 van het Strafwetboek (vernietigen van grafstenen en openbare versiering)*
- d)** *inbreuk op artikel 534bis van het Strafwetboek (graffiti)= artikel 3.7*
- e)** *inbreuk op artikel 534ter van het Strafwetboek (opzettelijk beschadigen van eigendommen)*
- f)** *inbreuk op artikel 537 van het Strafwetboek (kwaadwillig omhakken van bomen)*
- g)** *inbreuk op artikel 545 van het Strafwetboek ( vernietigen afsluitingen)*
- h)** *inbreuk op artikel 559, 1° van het Strafwetboek ( opzettelijke beschadigingen)*
- i)** *inbreuk op artikel 561, 1° van het Strafwetboek ( verstoren nachtrust)= artikel 1.26*
- j)** *inbreuk op artikel 563, 2° van het Strafwetboek ( beschadigen afsluitingen)*
- k)** *inbreuk op artikel 563, 3° van het Strafwetboek ( lichte gewelddaden)*
- l)** *inbreuk op artikel 563bis van het Strafwetboek (burkaverbod)*

§2 Voor de bovenvermelde inbreuken wordt een protocolakkoord afgesloten tussen de bevoegde procureur des Konings en het college van burgemeester en schepenen. Dit protocol respecteert alle wettelijke bepalingen inzake de voorziene procedures voor de overtreders en mag niet afwijken van hun rechten. (bijlage nr.2)

## AFDELING 2 – OVERZICHT LICHT GEMENGDE INBREUKEN VOLGENS HET STRAFWETBOEK

### ARTIKEL 7.2

Artikel 461 en 463 Sw.	Bedrieglijk wegnemen van een zaak en eenvoudige diefstal
Artikel 526 Sw.	Vernietigen en beschadigen van grafstenen, monumenten, standbeelden en voorwerpen tot openbare versiering bestemd
Artikel 534bis Sw.	Zonder toestemming aanbrengen van graffiti op roerende en onroerende goederen
Artikel 534ter Sw.	Het opzettelijk beschadigen van andermans ontroerende eigendommen.
Artikel 537 Sw.	Kwaadwillig omhakken van bomen
Artikel 545 Sw.	Vernietigen van landelijke en stedelijke afsluitingen
Artikel 559, 1° Sw.	Opzettelijk beschadigen en vernietigen van andermans roerende eigendommen
Artikel 561, 1° Sw.	Zich schuldig maken aan nachtgerucht en nachtruoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord.
Artikel 563, 2° Sw	Opzettelijk beschadigen van stedelijke en landelijke afsluitingen

Artikel 563, 3° Sw.	Feitelijkheden en licht gewelddaden
Artikel 563bis Sw.	Zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen zodat men niet herkenbaar is.

### **AFDELING 3 – OVERZICHT ZWARE GEMENGDE INBREUKEN VOLGENS HET STRAFWETBOEK**

#### **ARTIKEL 7.3**

Artikel 398 Sw.	Opzettelijke slagen en verwondingen
Artikel 448 Sw.	Beledigingen
Artikel 521, derde lid Sw.	Gehele of gedeeltelijke vernieling of onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen.

## HOOFDSTUK 8: STRAFBEPALINGEN

### AFDELING 1 – POLITIESTRAFFEN

#### ARTIKEL 8.1

§1. Overtredingen op de artikelen van dit reglement, behoudens de artikelen bepaald in artikel 9.9 van dit politiereglement, worden gestraft met een gevangenisstraf van één tot zeven dagen en met een boete van één tot vijftientig euro, of met één dezer straffen alleen, behoudens strengere straffen voorzien in andere wetten, decreten, besluiten of reglementen.

§2. Wanneer de overtredingen op de artikelen bepaald in artikel 9.9. van dit politiereglement worden gepleegd door een minderjarige die de volle leeftijd van 16jaar nog niet heeft bereikt, dan zullen deze overtredingen worden bestraft met politiestraffen.

#### ARTIKEL 8.2

Boven de toepassing van de straffen, kan de rechtbank, op vordering van het college van burgemeester en schepenen of van diens gemachtigde, de overtreder veroordelen,

- a. hetzij tot de herstelling in de vroegere toestand door de afbraak, de vernietiging of wegneming van de zonder machtiging uitgevoerde werken
- b. hetzij tot de naleving van de voorschriften van de huidige verordeningen
- c. hetzij tot de vergoeding van de onkosten aan de gemeente verschuldigd wegens ambtshalve uitgevoerde werken.

Tevens kan de rechtbank beslissen, indien de overtreder aan dit vonnis geen voldoende gevolg geeft binnen de gestelde termijn, dat de gemeente gemachtigd wordt de door het vonnis voorgeschreven werken te doen uitvoeren op kosten van de overtreder en dat deze kosten terugvorderbaar zijn op de wijze door de wet bepaald.

### AFDELING 2 – GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES

#### Onderafdeling 1 – algemeen

#### ARTIKEL 8.3

Dit hoofdstuk is van toepassing op alle bepalingen van het politiereglement van de gemeente Assenede die aanleiding kunnen geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie. Deze bepalingen gelden ten aanzien van alle overtreders die een inbreuk begaan op het voornoemde politiereglement binnen het grondgebied van de gemeente Assenede.

#### ARTIKEL 8.4

Voor de toepassing van de bepalingen van deze verordening wordt verstaan onder:

- 1) **Gemeentelijke administratieve sanctie (GAS)**: sanctie die door de gemeenteraad in het gemeentelijk politiereglement wordt voorzien.
- 2) **Sanctionerend ambtenaar** : een door de gemeenteraad aangewezen ambtenaar voor het opleggen van een administratieve geldboete. Deze voldoet aan de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 23 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- 3) **Gemengde inbreuken**: inbreuken op het gemeentelijk politiereglement die enkel aanleiding kunnen geven tot een administratieve sanctionering indien geen strafrechtelijke sanctionering wordt toegepast.
- 4) **Niet-gemengde inbreuken**: inbreuken op het gemeentelijk politiereglement die door geen enkele andere regelgeving strafbaar wordt gesteld en enkel aanleiding kunnen geven tot een administratieve sanctionering.

- 5) **Minderjarige overtreder**: overtreder die op het ogenblik van de inbreuk de volle leeftijd van 16 jaar heeft bereikt.
- 6) **Meerderjarige overtreder**: overtreder die op het ogenblik van de inbreuk de volle leeftijd van 18 jaar heeft bereikt.
- 7) **Ouderlijke betrokkenheid**: procedure waarbij de sanctionerend ambtenaar de ouders van de minderjarige overtreder over de feiten informeert en hen verzoekt hun mondelinge of schriftelijke opmerkingen hierover mee te delen, samen met de te nemen opvoedkundige maatregelen.
- 8) **Bemiddeling**: maatregel als alternatief voor de administratieve geldboete die het voor de overtreder mogelijk maakt om door tussenkomst van een bemiddelaar de veroorzaakte schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te bedaren.
- 9) **Gemeenschapsdienst**: prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder als alternatief voor de administratieve geldboete, bestaande uit een opleiding en of een onbetaalde prestatie onder toezicht van de gemeente Assenede of van een door de gemeente Assenede aangeduide bevoegde persoon. Deze prestatie wordt uitgevoerd ten behoeve van een gemeentelijke dienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de gemeente Assenede wordt aangewezen.

#### **ARTIKEL 8.5**

§1. In geval van overtreding van deze verordening kan de politie de overtreder aanmanen om de niet-reglementaire toestand ongedaan te maken. De politie is bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in dit politiereglement.

§2. Inbreuken die uitsluitend bestraft worden met een administratieve sanctie, kunnen eveneens vastgesteld worden door ambtenaren zoals bepaald in art.21 van de wet van 24 juni 2013.

#### **ARTIKEL 8.6**

De administratieve geldboete wordt opgelegd door de sanctionerend ambtenaar.

#### **ARTIKEL 8.7**

De gemengde inbreuken opgenomen in dit politiereglement worden behandeld conform de protocolakkoorden betreffende de gemeentelijke administratieve sancties in geval van gemengde inbreuken, afgesloten tussen de procureur des Konings en het college van burgemeester en schepenen op 29 mei 2016, bekrachtigd door de gemeenteraad op 23 juni 2016. Deze protocolakkoorden zijn opgenomen als bijlage 2.

#### **ARTIKEL 8.8**

Identificatie van de daders:

§1. Via kentekenplaat : bij identificatie via kentekenplaat is de houder van de kentekenplaat verantwoordelijk. Voor de verkeersinbreuken die door gemeentelijke administratieve sancties (GAS) kunnen worden gestraft gelden de bepalingen van artikel 8.2.

§2. Via gezichtsherkenning : via de lokale politiezone

## **Onderafdeling 2 – sancties**

#### **ARTIKEL 8.9**

Overzicht van de artikelen waarvoor een gemeentelijke administratieve procedure kan opgestart worden:

- Hoofdstuk 1 – openbare rust:
  1. afdeling 2 – het organiseren van een evenement: artikelen 1.14, 1.19,1.20, 1.21, 1.22, 1.25
  2. afdeling 3 – geluidshinder: artikelen 1.26,1.27, 1.29, 1.30, 1.31§1, 1.32, 1.33, 1.34, 1.35, 1.36, 1.37,
  3. Afdeling 5 – openbare parken, speelpleinen, sportterreinen en andere gemeentelijke infrastructuur: artikel 1.41
  4. Afdeling 6 – hinder of last aandoen: artikel 1.43

5. Afdeling 10 – nachtwinkels: artikel 1.50, 1.51, 1.52, 1.53, 1.54, 1.55
- Hoofdstuk 2 – de veiligheid en gemak van doorgang op de openbare weg en openbare plaatsen:
  1. Afdeling 2 – privaat gebruik van de openbare weg: artikel 2.6
  2. Afdeling 4 – het onderhouden van beplantingen: artikelen 2.35, 2.36
  3. Afdeling 7 – het plaatsen van straatnaamborden, verkeerstekens en de nummering van huizen op de gevels van gebouwen: artikel 2.40
  4. Afdeling 10 – dieren: artikelen 2.46, 2.47, 2.48, 2.49, 2.50, 2.51, 2.52
- Hoofdstuk 3 – reinheid van de openbare weg en openbare plaatsen:
  1. Afdeling 2 – Algemene bepalingen: artikel 3.2
  2. Afdeling 3 – Specifieke bepalingen: artikelen 3.4, 3.5, 3.7, 3.8, 3.9
  3. Afdeling 7 – openbare parken, speelpleinen, sportterreinen en gemeentelijke infrastructuur: artikel 3.24
- Hoofdstuk 4 – ophalen en inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen:
  1. Afdeling 2 – inzameling en wijze van aanbidding: artikel 4.5
  2. Afdeling 4 – het containerpark: artikelen 4.13, 4.16, 4.21
- Hoofdstuk 7 – bijzondere bepalingen uit het strafwetboek: artikel 1.1

#### **ARTIKEL 8.10**

§1: Inbreuken op het algemeen politiereglement hoofdstuk 1 tot en met 7 kunnen gesanctioneerd worden met:

- a.** Een administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is;
- b.** De administratieve schorsing van een door de gemeente verleende toestemming of vergunning;
- c.** De administratieve intrekking van een door de gemeente verleende toestemming of vergunning;
- d.** De tijdelijke of definitieve sluiting van een inrichting;

§2. Alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete, zoals bedoeld in §1.a kunnen worden opgelegd:

- a.** Gemeenschapsdienst
- b.** De lokale bemiddeling

#### **ARTIKEL 8.11**

§1. De opgelegde boete is proportioneel in functie van de zwaarte van de feiten, de mogelijke verzachtende omstandigheden en de eventuele herhaling.

§2. De opgelegde geldboete kan niet hoger zijn dan het wettelijk voorziene maximum van 350 euro.

Minderjarigen die minstens de volle leeftijd hebben bereikt van 16 jaar op het tijdstip van de feiten kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete van maximum 175 euro. De wettelijke maximumboetes van 175 euro (minderjarige) of 350 euro (meerderjarige) zullen enkel opgelegd worden voor inbreuken met betrekking tot sluikstorten; bij herhaling of bij zware gemengde inbreuken. Voor de andere inbreuken zal een maximumboete van 125 euro (minderjarige) of van 250 euro (meerderjarige) opgelegd worden

§3. In geval van samenloop van verscheidene overtredingen waarvoor administratieve geldboetes voorzien zijn, wordt het bedrag van de som van de verschillende geldboeten opgelegd, zonder dat deze boete het bedrag van € 350 te boven mag gaan of € 175 indien het een minderjarige betreft die de volle leeftijd van 16 jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten.

§4. Bij samenloop van een overtreding waarvoor een administratieve geldboete en een overtreding waarvoor een administratieve schorsing of intrekking van een door de gemeente afgeleverde toestemming of vergunning of een administratieve sluiting van een instelling, wordt alleen de schorsing, intrekking of sluiting uitgesproken.

§5. De administratieve geldboete verjaart na vijf jaar, te rekenen vanaf de datum waarop ze betaald moeten worden.

#### **ARTIKEL 8.12**

Boven de toepassing van de straffen, kan de rechtbank, op vordering van het college van burgemeester en schepenen of van diens gemachtigde, de overtreder veroordelen,

- a.** hetzij tot de herstelling in de vroegere toestand door de afbraak, de vernietiging of wegneming van de zonder machtiging uitgevoerde werken
- b.** hetzij tot de naleving van de voorschriften van de huidige verordeningen
- c.** hetzij tot de vergoeding van de onkosten aan de gemeente verschuldigd wegens ambtshalve uitgevoerde werken.

Tevens kan de rechtbank beslissen, indien de overtreder aan dit vonnis geen voldoende gevolg geeft binnen de gestelde termijn, dat de gemeente gemachtigd wordt de door het vonnis voorgeschreven werken te doen uitvoeren op kosten van de overtreder en dat deze kosten terugvorderbaar zijn op de wijze door de wet bepaald.

#### **ARTIKEL 8.13**

Wanneer ten gevolge van een overtreding op deze verordening een werk dringend moet uitgevoerd worden om de schadelijke gevolgen van deze overtreding te voorkomen of te herstellen, hetzij op de openbare weg, hetzij aan een private eigendom, zal onmiddellijk, bij een besluit van de burgemeester, dat de dringendheid aanwijst, de uitvoering van het werk aan de overtreder ambtshalve bevolen worden.

Indien geen gevolg wordt gegeven aan het besluit van de burgemeester, zal de uitvoering na de gestelde termijn ambtshalve en op kosten van de overtreder gebeuren.

# HOOFDSTUK 9: GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES – PROCEDURES

## AFDELING 1 – PROCEDURES GAS NIET-VERKEER

### Onderafdeling 1 Algemene Procedure

#### ARTIKEL 9.1

De gemeentelijke administratieve sanctie wordt opgelegd overeenkomstig de bepalingen van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties:

#### **1. kennisgeving**

§1. De administratieve procedure wordt opgestart door middel van een eerste ter post aangetekende brief aan de overtreder.

§2. Aan de overtreder wordt in deze brief minstens het volgende meegedeeld :

- a. de feiten en hun kwalificatie,
- b. de mogelijkheid tot het indienen van verweer,
- c. het recht om zich te laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman,
- d. het recht om zijn dossier te raadplegen.

§3. De brief bevat tevens een kopie van het proces-verbaal of van het bestuurlijk verslag.

#### **2. verweer**

§1. De overtreder dient zijn verweerschrift, met een eventueel verzoek tot mondelinge verdediging van zijn zaak, ook bij een ter post aangetekende zending te versturen uiterlijk de vijftiende dag na de dag van ontvangst.

§2. Het verzoek tot mondelinge verdediging van zijn zaak is enkel mogelijk indien het een overtreding betreft die gesanctioneerd wordt met een geldboete die hoger is dan 70,00 euro. De sanctionerend ambtenaar bepaalt in dit geval de dag waarop dit mondeling onderhoud plaatsvindt.

#### **3. beslissing**

§1. De beslissing van de sanctionerend ambtenaar wordt door middel van een tweede ter post aangetekende brief genomen en ter kennis gebracht van de betrokkene, dit binnen een termijn van 6 maanden vanaf de dag van de vaststelling van de feiten.

§2. Indien een gemeenschapsdienst en/of bemiddeling tussenkomt wordt in afwijking van §1. de beslissing van de sanctionerend ambtenaar genomen en ter kennis gebracht van de betrokkene binnen een termijn van 12 maanden vanaf de dag van de vaststelling van de feiten.

§3. Na het verstrijken van de termijnen voorzien in §1 en §2. of na slagen van de bemiddelingsprocedure of gemeenschapsdienst kan de sanctionerend ambtenaar geen administratieve boete meer opleggen.

#### **4. uitvoerbare kracht administratieve geldboete**

De beslissing tot het opleggen van een administratieve geldboete heeft uitvoerbare kracht na het verstrijken van een maand vanaf de dag van de kennisgeving, behoudens wanneer hoger beroep wordt aangetekend.

### Onderafdeling 2 De ouderlijke betrokkenheid voor de minderjarige overtreder

#### ARTIKEL 9.2

§1. Voorafgaandelijk aan het aanbod tot bemiddeling, tot gemeenschapsdienst of desgevallend, de oplegging van een administratieve geldboete kan de sanctionerend ambtenaar voorzien in een procedure van ouderlijke betrokkenheid.

§2. Door middel van een ter post aangetekende brief informeert de sanctionerend ambtenaar de ouder(s), voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, over de vastgestelde feiten. Tevens wordt hen in de brief verzocht hun mondelinge of schriftelijke opmerkingen mee te delen over deze feiten en de eventueel te nemen opvoedkundige maatregelen, dit binnen de in de brief vermelde termijn. De

sanctionerend ambtenaar kan hiertoe een ontmoeting vragen met de ouder(s), de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben en de minderjarige zelf.

§3. Na de opmerkingen te hebben ingewonnen en/of de minderjarige overtreder samen met de ouder(s), voogd of personen die er de hoede over uitoefenen te hebben ontmoet en indien hij tevreden is over de opvoedkundige maatregelen die door deze laatsten werden voorgesteld, kan de sanctionerend ambtenaar het dossier afsluiten.

§4. De sanctionerend ambtenaar kan beslissen tot het opstarten van de administratieve procedure in volgende gevallen :

- a. Er werden geen opmerkingen noch opvoedkundige maatregelen binnen de gestelde termijn overgemaakt;
- b. De minderjarige overtreder en/of de ouder(s), voogd of personen die er de hoede over uitoefenen zijn niet ingegaan op het verzoek uitgaande van de sanctionerend ambtenaar om elkaar te ontmoeten ;
- c. De sanctionerend ambtenaar is van oordeel dat de voorgestelde opvoedkundige maatregelen niet het beoogde resultaat zullen hebben.

### **Onderafdeling 3 De Lokale bemiddeling voor de minderjarige overtreder**

#### **ARTIKEL 9.3**

§1. Bij minderjarige overtredders wordt de beslissing inzake het opleggen van een administratieve geldboete voorafgegaan door een verplicht bemiddelingsaanbod.

§2. De sanctionerend ambtenaar vermeldt het bemiddelingsaanbod en de contactgegevens van de bemiddelaar in zijn eerste aangetekende brief, waarvan kopie wordt verstuurd aan de ouder(s), voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige. Deze kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de bemiddeling.

§3. Tevens wordt de stafhouder van de orde van advocaten hiervan op de hoogte gebracht, zodat een advocaat kan worden aangesteld om de minderjarige overtreder bij te staan.

#### **ARTIKEL 9.4**

§1. Indien de minderjarige overtreder niet reageert op het voorstel van bemiddelingsaanbod voorzien in artikel 9.16, wordt door de bemiddelaar een brief verstuurd aan de minderjarige overtreder en zijn ouder(s), voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige waarin het bemiddelingsaanbod nogmaals wordt herhaald.

§2. Tijdens de bemiddeling tracht de bemiddelaar de betrokkenen te bewegen tot een herstel of vergoeding van de schade in de meest brede betekenis van het woord. Dit betekent dat zo veel als mogelijk tegemoet gekomen wordt aan de noden van alle betrokkenen. De bemiddelaar probeert, indien de betrokkenen hiertoe bereid zijn, een dialoog tussen hen tot stand te brengen. Hierbij wordt rekening gehouden met de algemene beginselen van de bemiddeling, zoals opgenomen in het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§3. Minderjarigen kunnen tijdens de bemiddeling begeleid worden door hun vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over hen. Ook de advocaat kan aanwezig zijn tijdens de bemiddelingsprocedure.

#### **ARTIKEL 9.5**

§1. Na het afsluiten van het bemiddelingsdossier rapporteert de bemiddelaar het resultaat aan de sanctionerend ambtenaar zoals bepaald in artikel 5 van het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§2. Wanneer de bemiddeling is geslaagd, kan de sanctionerend ambtenaar geen administratieve geldboete meer opleggen.

§3. In het geval van weigering van het bemiddelingsaanbod of falen van de bemiddeling, kan de sanctionerend ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen, ofwel een administratieve geldboete opleggen binnen een termijn van 12 maanden vanaf de dag van de vaststelling van de feiten.



## **AFDELING 2 – PROCEDURES GAS VERKEER**

### **ARTIKEL 9.6**

De procedure voor het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie verloopt als volgt:

- a.** De sanctionerend ambtenaar deelt binnen de vijftien dagen na ontvangst van de vaststelling van de inbreuk, bij gewone zending, aan de overtreder de gegevens mee met betrekking tot de vastgestelde feiten en de begane inbreuk, alsook het bedrag van de administratieve geldboete
- b.** De administratieve boete wordt betaald door de overtreder binnen de dertig dagen na de kennisgeving ervan, tenzij de overtreder binnen deze termijn zijn verweermiddelen bij gewone zending laat geworden aan de sanctionerend ambtenaar. De overtreder kan binnen deze termijn op zijn verzoek gehoord worden wanneer het bedrag van de administratieve geldboete hoger ligt dan 70 euro.
- c.** Verklaart de sanctionerend ambtenaar de verweermiddelen niet gegrond, dan brengt hij de overtreder hiervan op een met redenen omklede wijze bij gewone zending op de hoogte met de verwijzing naar de te betalen administratieve geldboete die binnen een nieuwe termijn van dertig dagen na deze kennisgeving moet worden betaald.
- d.** Wordt de boete niet betaald binnen de eerste termijn van dertig dagen, dan wordt, behoudend in geval van verweermiddelen, een herinnering verstuurd bij gewone zending met uitnodiging tot, betaling binnen een nieuwe termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de kennisgeving van die herinnering.
- e.** De beslissing van de sanctionerend ambtenaar om een boete op te leggen, kan gedwongen worden uitgevoerd indien de boete niet werd betaald binnen de termijn van dertig dagen na de herinnering zoals bepaald in d, tenzij de overtreder binnen deze termijn een beroep instelt bij de politierechtbank.

## **AFDELING 3 – BEROEPSMOGELIJKHEDEN**

### **ARTIKEL 9.7**

De minderjarige overtreder kan in geval van een administratieve geldboete een beroep instellen bij kosteloos verzoekschrift bij de jeugdrechtbank binnen een maand na kennisgeving van de beslissing. Het beroep kan eveneens worden ingesteld door ouder(s), voogden of personen die de hoede hebben over de minderjarige overtreder.

### **ARTIKEL 9.8**

De meerderjarige overtreder kan in geval van een administratieve geldboete een beroep instellen bij geschreven verzoekschrift bij de politierechtbank, volgens de burgerlijke procedure, binnen een maand na kennisgeving van de beslissing.

### **ARTIKEL 9.9**

§1. De politierechtbank of de jeugdrechtbank beslissen in het kader van een tegensprekelijk en openbaar debat, over het beroep ingesteld tegen de administratieve geldboete. Zij oordelen over de wettelijkheid en de proportionaliteit van de opgelegde geldboete. Zij kunnen de beslissing van de sanctionerend ambtenaar ofwel bevestigen ofwel herzien.

§2. De jeugdrechtbank kan in de plaats van de administratieve geldboete een maatregel van bewaring, behoeding of opvoeding opleggen, zoals bepaald in de Jeugdbeschermingswet.

§3. De beslissing van de politierechtbank of van de jeugdrechtbank is niet vatbaar voor hoger beroep. Wanneer de jeugdrechtbank echter beslist om de administratieve sanctie te vervangen door een maatregel van bewaring, behoeding of opvoeding zoals bedoeld in de Jeugdbeschermingswet, is deze beslissing wel vatbaar voor hoger beroep.

## **HOOFDSTUK 10: SLOTBEPALINGEN EN OPHEFFINGSBEPALINGEN**

### **AFDELING 1 – SLOTBEPALINGEN**

#### **ARTIKEL 10.1**

Dit reglement wordt bekend gemaakt zoals voorgeschreven in het Decreet Lokaal Bestuur en zal via de gemeentelijke website gecommuniceerd worden.

### **AFDELING 2 – IN WERKING TREDING EN OPHEFFINGSBEPALING**

#### **ARTIKEL 10.2**

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2023.

#### **ARTIKEL 10.3**

Elke vorige politieverordening strijdig met deze verordening wordt opgeheven.

## **BIJLAGEN**

### **BIJLAGE 1: ONDERTEKENDE PROTOCOLAKKOORDEN INZAKE GAS TUSSEN PARKET OOST-VLAANDEREN EN HET GEMEENTEBESTUUR**

Goedgekeurd door de gemeenteraad van Assenede op 31.08.2023

Namens de gemeenteraad

Frederik Willems  
algemeen directeur

Lieve Goethals  
voorzitter gemeenteraad