

zoekt Omgevingsambtenaar (B-niveau)

Voltijdse contractuele functie voor onbepaalde duur + aanleg werfreserve voor de duur van 2 jaar.

Werken als omgevingsambtenaar, dat is uniek! De hele gemeente is immers jouw werkplek. Een gemeente met heel wat interessante (ver)bouw- en vernieuwingsprojecten.

Als omgevingsambtenaar bij de gemeente Assenede staat jou dan ook een boeiend parcours te wachten. Niet alleen lever je mee de input voor een ruimtelijke visie, tegelijkertijd weet jij als geen ander de visie van het lokaal bestuur en vragen van burgers te verzoenen.

Zin om jouw talenten in te zetten voor deze hartelijke, verrassende en dynamische gemeente? Lees dan zeker verder!

Waarom wij op zoek zijn naar jou:

Als omgevingsambtenaar geef je actief vorm aan Assenede als een plaats waar het goed is om te wonen, te werken of te ontspannen.

- Je staat in voor de administratieve verwerking van de stedenbouwkundige dossiers (bouw, verkaveling, attesten, overtredingen). Je verstrekt allerlei inlichtingen op het vlak van ruimtelijke ordening en huisvesting.
- Op basis van de door jou opgemaakte dossiers, geef je deskundige adviezen. Je onderbouwt deze en motiveert ze open en duidelijk naar anderen toe.
- Je stuurt en bewaakt de externe communicatie en zetelt in diverse stuur- en werkgroepen.

Wie hopen we dat je bent?

- Als omgevingsambtenaar heb je impact op hoe de gemeente eruit ziet en dat maakt je helemaal trots. Je bent fier op je werk en fier op Assenede!
- Je bent klantgericht, kan je werk goed organiseren en veel verschillende taken schrikken je niet af. Je kan prioriteiten bepalen en resultaten halen binnen de vooropgestelde timing.
- Open communicatie, dat is voor jou vanzelfsprekend. Niet alleen naar je collega's en leidinggevende. Jij communiceert op een open en directe manier naar andere diensten, externe partijen en burgers.
- Je bent een deskundige in je vakdomein en kan een gefundeerd standpunt innemen.

Kan jij ook volgende puntjes afvinken? Dan ben jij wie wij zoeken!

- Je bent houder van een bachelordiploma in het studiegebied architectuur, landschap en omgeving of bouwkunde. Gemotiveerde schoolverlaters komen ook in aanmerking.
- Of je beschikt over een bachelordiploma in een ander studiegebied, aangevuld met aantoonbare relevante beroepservaring van minimum 2 jaar in een vergelijkbaar werk- en beleidsdomein.
- Of je beschikt over een diploma dat toegang geeft tot niveau B en op 27.11.2015 was de administratieve behandeling van vergunningsaanvragen uw hoofdtaak.
- Je bent in het bezit van een rijbewijs B

Dit is waarom jij op zoek bent naar ons....

- Je wil graag werken voor een organisatie met ambitie. Een organisatie waar je de vrijheid krijgt om mee aan de kar te trekken.
- Wij bieden jou een voltijds contract van onbepaalde duur. Je salaris voldoet aan de vooropgestelde barema's van deze functie (B1-B3). Relevante beroepservaring in de privésector of als zelfstandige wordt in aanmerking genomen voor max. 12 jaar.
- Werken bij Assenede biedt ook heel wat extralegale voordelen zoals een gunstige verlofregeling van 32 dagen, een systeem van variabele werktijden, hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques, 2de pensioenpijler, ecocheques, lidmaatschap GSD-V, fietsvergoeding, ...
- Bovendien kom je terecht in een tof team en een warme organisatie waar we alles doen om jou uit te laten blinken in jouw talenten!

Interesse?

Stuur **ten laatste op 15.12.2022** een gemotiveerde sollicitatiebrief met CV, kopie van uw diploma en rijbewijs, attest van aantoonbare relevante ervaring en een uittreksel uit het strafregister (model 1, max. 3 maanden oud) naar het college van burgemeester en schepenen, Kasteelstraat 1-3, 9960 Assenede of via sonja.buysse@assenede.be Laattijdige en onvolledige ingediende kandidaturen worden niet aanvaard.

Inlichtingen?

Voor alle inlichtingen over deze vacature kan u contact opnemen met de personeelsdienst op het nummer 09 341 95 84 of via e-mail: sonja.buysse@assenede.be