

# Raad voor maatschappelijk welzijn van 26.11.2020

## Notulen

### Aanwezig

Lieven Rummens

Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn

Philippe De Coninck, Servaas Van Eynde, David Vercauteren, Alex Meulebroeck, Chantal Bobelijn, Hilde Baetslé, Trees Van Eykeren, Guido Van de Veire, Koen Van Ootegem, Nic Van Zele, Dominique Buysse, Remi Van de Veire, Marc Bobelyn, Dieter Vercauter, Lieselotte Van Hoecke, Evert Geldhof, Lieve Goethals, Dimitri Van Vooren, Pieter Dobbelaere, Stijn Van Hamme, Axl Van Boven  
Raadsleden

Frederik Willems

Algemeen directeur

### Verontschuldigd

Brenda Van den Bossche

Raadslid

---

### Openbare zitting

1. Goedkeuren van de notulen en het zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29.10.2020.

### Stemmen

Stemresultaat Met eenparigheid van stemmen

### BESLUIT

#### Artikel 1

De notulen en zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29.10.2020 worden goedgekeurd.

2. Goedkeuren van aanpassing van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

### Bevoegdheid

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikels 77 en 78.

### Wetten en Reglementen

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikels 20, 22, 29, 32, 34, 36, 37, 38 en 279.

## Verwijzingsdocumenten

- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30.01.2020 m.b.t. aanpassing huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn.
- Huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn versie, 30.01.2020.
- Ontwerp huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, versie 26.11.2020.

## Verantwoording

- Aangezien er een nieuwe versie van het notuleringsprogramma cobra van Cevi nv werd geïnstalleerd en de manier van inloggen gewijzigd is, dient artikel 4 als volgt aangepast te worden:  
Elk raadslid krijgt via multifactor identificatie gekoppeld aan e-ID toegang tot het notuleringsprogramma Cobra@home.  
'via een gebruikersnaam en een paswoord ' wordt weggelaten en ' via multifactor identificatie gekoppeld aan e-ID' wordt toegevoegd.
- Aangezien ervan de raad een audiovisuele opname wordt gemaakt, wordt '§5 De audiovisuele opname van de raad wordt binnen de 3 werkdagen op de webstek van de gemeente geplaatst.' toegevoegd bij artikel 14.
- Aangezien de raad de komende tijd wordt opgenomen omwille van de coronamaatregelen en in latere fase, is het aangewezen om artikel 40 als volgt aan te passen:  
'De audiovisuele opname van de raad geldt als zittingsverslag.' wordt toegevoegd.  
'De zittingsverslagen van de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Een raadslid kan vragen om in het zittingsverslag de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.' wordt geschrapt.  
'§2. Indien er door technische problemen geen audiovisuele opname beschikbaar is, kan een audio-opname of geschreven verslag gelden als zittingsverslag.' wordt toegevoegd.  
In §4 wordt 'gemeenteraad' vervangen door raad voor maatschappelijk welzijn.  
In datzelfde artikel wordt de zin 'en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.' Vervangen door 'en wordt dit niet opgenomen in het zittingsverslag.'
- Om het vragenhalfuurtje praktisch vlotter te laten verlopen wordt voorgesteld om artikel 48 voor de gemeenteraad aan te passen:  
In §2 wordt 'Deze vragen worden vóór de zitting behandeld en niet opgenomen in de agenda.' toegevoegd. 'Als er vragen zijn worden deze na aanvang van de openbare zitting behandeld.' wordt geschrapt. 'tijdens' wordt vervangen door 'voorafgaand aan' en 'Na behandeling van de vragen vangt de raadszitting onmiddellijk aan.' Wordt geschrapt.  
In §3 wordt 'Hij' vervangen door 'De vraagsteller'

## Stemmen

Stemresultaat 15 ja-stemmen (Lieven Rummens, Philippe De Coninck, Servaas Van Eynde, David Vercauteren, Alex Meulebroeck, Chantal Bobelijn, Hilde Baetslé, Dominique Buysse, Dieter Vercauter, Lieselotte Van Hoecke, Evert Geldhof, Lieve Goethals, Pieter Dobbelaere, Stijn Van Hamme, Axl Van Boven)  
7 onthoudingen (Trees Van Eykeren, Guido Van de Veire, Koen Van Ootegem, Nic Van Zele, Remi Van de Veire, Marc Bobelyn, Dimitri Van Vooren)

## BESLUIT

### Artikel 1

De voorgestelde aanpassingen aan het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn worden goedgekeurd.

Volgende bepalingen worden aangepast:

- artikel 4:  
Elk raadslid krijgt via multifactor identificatie gekoppeld aan e-ID toegang tot het notuleringsprogramma Cobra@home.  
'via een gebruikersnaam en een paswoord ' wordt weggelaten en ' via multifactor identificatie gekoppeld aan e-ID' wordt toegevoegd.
- '§5 De audiovisuele opname van de raad wordt binnen de 3 werkdagen op de webstek van de gemeente geplaatst.'
- artikel 40:  
'De audiovisuele opname van de raad geldt als zittingsverslag.' wordt toegevoegd.  
'De zittingsverslagen van de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Een raadslid kan vragen om in het zittingsverslag de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.' wordt geschrapt.  
'§2. Indien er door technische problemen geen audiovisuele opname beschikbaar is, kan een audio-opname of geschreven verslag gelden als zittingsverslag.' wordt toegevoegd.  
In §4 wordt 'gemeenteraad' vervangen door raad voor maatschappelijk welzijn.  
In datzelfde artikel wordt de zin 'en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.' Vervangen door 'en wordt dit niet opgenomen in het zittingsverslag.'
- artikel 48:  
In §2 wordt 'Deze vragen worden vóór de zitting behandeld en niet opgenomen in de agenda.' toegevoegd. 'Als er vragen zijn worden deze na aanvang van de openbare zitting behandeld.' wordt geschrapt. 'tijdens' wordt vervangen door 'voorafgaand aan' en 'Na behandeling van de vragen vangt de raadszitting onmiddellijk aan.' Wordt geschrapt.  
In §3 wordt 'Hij' vervangen door 'De vraagsteller'

### 3. Goedkeuren van de agenda van de buitengewone algemene vergadering Veneco op 10.12.2020.

#### Bevoegdheid

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 artikels 77 en 78.

#### Wetten en Reglementen

- Artikel 436 van het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 met betrekking tot de onverenigbaarheden.
- Artikel 33 § 5 van de gecoördineerde statuten van Veneco van 01.07.2020 dat stelt dat de vertegenwoordiger voor de volledige duur van de legislatuur kan worden aangeduid, de concrete inhoud van het mandaat van de vertegenwoordiger daarentegen dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.
- Gelet op het feit dat OCMW Assenede vennoot is van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco.

## Verwijzingsdocumenten

- De uitnodiging voor de algemene vergadering van Veneco 23.10.2020 met vermelding van de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van 10.12.2020, met bijlagen.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29.10.2020 houdende aanduiden van een mandataris-vertegenwoordiger en een plaatsvervanger voor de algemene vergadering van Veneco.

## Verantwoording

- In de Raad van Bestuur van 22.10.2020 werden de agenda en het programma goedgekeurd voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Veneco die doorgaat op donderdag 10 december 2020 om 18.00 uur in 'Brouwerij Huyghe', Geraardbergsesteenweg 4/B - 9090 Melle.
- In het geval er specifieke veiligheidsmaatregelen van kracht zijn in het kader van het Coronavirus, zal Veneco opteren voor een digitale Buitengewone Algemene Vergadering.
- De agenda moet goedgekeurd worden raad voor maatschappelijk welzijn.
- Op de raad voor maatschappelijk welzijn van 29.10.2020 werden de heer Dieter Vercauter als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering en mevrouw Hilde Baetslé als plaatsvervanger aangesteld.
- De afgevaardigde mag geen lid mag zijn van de Raad van Bestuur.

## Stemmen artikel 1 , agendapunt begroting

Stemresultaat 20 ja-stemmen (Lieven Rummens, Philippe De Coninck, Servaas Van Eynde, David Vercauteren, Alex Meulebroeck, Chantal Bobelijn, Hilde Baetslé, Trees Van Eykeren, Guido Van de Veire, Koen Van Ootegem, Nic Van Zele, Dominique Buysse, Remi Van de Veire, Marc Bobelyn, Dieter Vercauter, Lieselotte Van Hoecke, Evert Geldhof, Lieve Goethals, Dimitri Van Vooren, Pieter Dobbelaere)  
2 nee-stemmen (Stijn Van Hamme, Axl Van Boven)

## Stemmen artikel 1 (behalve agendapunt over de begroting) en artikel 2 en 3

Stemresultaat: eenparigheid van stemmen

## BESLUIT

### Artikel 1

De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco die plaatsvindt op 10.12.2020 worden goedgekeurd:

1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (indien noodzakelijk )
2. Akteneming/goedkeuring van verslag 60<sup>ste</sup> Jaarvergadering dd. 11.06.2020
3. Goedkeuring werkprogramma en begroting 2021
4. Toetreding nieuwe vennoten
  - OCMW Kaprijke
  - OCMW Lochristi
  - OCMW Melle
  - OCMW Sint-Laureins
  - OCMW Zelzate

- OCMW Zulte
- Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem
- Politiezone Puyenbroeck
- Welzijnsband Meetjesland

5. Aanstellen vertegenwoordiger Algemene Vergadering Solva
6. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen

#### **Art. 2**

Aan de vertegenwoordiger van OCMW Assenede (raadslid Dieter Vercauter), houder van **1** aandeel, die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco die plaatsvindt op 10.12.2020 om 18.00 uur in Brouwerij Huyghe, Geraardsbergsesteenweg 4B, 9090 Melle, wordt het mandaat gegeven om, met recht van indeplaatsstelling door mevrouw Hilde Baetslé:

Er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering uit te voeren.

Deel te nemen aan elke latere buitengewone algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 10.12.2020 geplande buitengewone algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering te realiseren.

#### **Art. 3**

Het vast bureau wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan Veneco, ter attentie van mevrouw Veronique Verstraeten, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

### 4. PV-project - Goedkeuren van concessieovereenkomst.

#### **Bevoegdheid**

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017 art. 77, 78 en art. 84, 8°.

#### **Wetten en reglementen**

- Wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten.

#### **Verwijzingsdocumenten**

- Het gemeenteraadsbesluit van 27.04.2017 betreffende het goedkeuren van de ondertekening van het Burgemeestersconvenant.
- Het gemeenteraadsbesluit van 30.08.2018 betreffende het goedkeuren van het duurzaam energie- en klimaatactieplan (luik mitigatie) in het kader van het Burgemeestersconvenant.
- Het collegebesluit van 25.02.2020 betreffende het voorstel van Veneco voor het plaatsen van zonnepanelen via burgercoöperatie en collectieve relighting in openbare gebouwen.
- De op 27.05.2020 aangepaste concessieleidraad voor het prefinancieren, leveren, plaatsen en exploiteren van zonnepanelen op publieke gebouwen in de gemeente Assenede met burgerparticipatie. De 'Toelichting PV-project Assenede 27.05.2020'.

- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.05.2020 betreffende het goedkeuren van de concessieleidraad.
- Verslag van nazicht van de offertes opgesteld door Veneco op 01.07.2020.
- Gemotiveerd toewijzingsbesluit van Veneco van 08.07.2020.
- Voorstel concessieovereenkomst LDC De Piramiden 15.11.2020.
- Voorstel concessieovereenkomst De Aster 15.11.2020.

### **Verantwoording**

- De gemeente ondertekende op 27.04.2017 het Burgemeestersconvenant waarmee de gemeente zich engageert om te streven naar 40% CO<sub>2</sub>-reductie tegen 2030 ten opzichte van het referentiejaar 2011. Op 30.08.2018 werden de concrete mitigatieacties goedgekeurd. Hier zijn onder meer acties opgenomen die de CO<sub>2</sub>-uitstoot van de eigen gemeentelijke gebouwen dienen te reduceren.
- Op 19.05.2017 werd het project Meetjesland Klimaatgezond opgestart. Via dit project gaan de gemeenten in het Meetjesland, Veneco en de Provincie Oost-Vlaanderen het engagement aan om concrete klimaatacties uit te voeren. De gemeente Assenede neemt deel aan dit project.
- De raad van bestuur van Veneco besliste op 24.09.2019 om het aanbod van regionale klimaatacties te kaderen binnen vijf klimaatkapstokken.
- Op 29.10.2019 bezorgde Veneco aan het college en de bevoegde dienst een projectvoorstel voor het plaatsen van zonnepanelen via derdepartijfinanciering op gemeentegebouwen.
- Op 25.02.2020 besliste het college om interesse te laten blijken voor een installatie met zonnepanelen via burgerparticipatie op meerdere gemeentelijke gebouwen, alsook op het Lokaal Dienstencentrum De Aster en de kerk van Boekhoute.
- Veneco kan voor dit project optreden als aanbestedende overheid voor de gemeente, het OCMW en het AGB.
- Veneco heeft, op basis van de reeds doorgegeven gebouwenlijst, een beknopte prescreening uitgevoerd per opgegeven gebouw (een uitgebreide haalbaarheidsstudie vormt onderdeel van de nog aan te besteden opdracht). Volgende gebouwen werden reeds weerhouden voor het project:
  1. School Bassevelde, Nieuwe Boekhoutestraat 26;
  2. School Boekhoute, Boekhoutedorp 3;
  3. School Assenede + oude sporthal, Schoolstraat 1;
  4. School Oosteeklo, Ertveldesteenweg 22;
  5. Lokaal Dienstencentrum de Piramide, Moestuinstaat 22 en Hoogstraat 57;
  6. Lokaal Dienstencentrum De Aster (gebouw voormalige pastorie), Koning Albertstraat 7, Oosteeklo;
  7. Gemeenschapscentrum de Bijenkorf, Sportstraat 4.
- Voor de kerk van Boekhoute, de jeugdlokalen in Assenede en De Aster (serviceflats) kan bijkomend worden onderzocht of de zonnepanelen kunnen gerealiseerd worden in uitbreiding op deze opdracht. De gebouwen zijn in de leidraad opgenomen als 'optioneel te onderzoeken'.
- De schoolgebouwen, het voormalige pastoriegebouw en het GC de Bijenkorf zijn eigendom van gemeente Assenede. De school in Oosteeklo wordt verhuurd aan het OCMW (IBO) en de VBS De Kameleon. De school en de oude sporthal in Assenede worden verhuurd aan GO! Basisschool De Wegwijzer. Het voormalige pastoriegebouw van Oosteeklo wordt verhuurd aan OCMW Assenede. Het GC de Bijenkorf is in erfpacht bij het AGB Assenede.
- De concessieleidraad kwam tot stand in nauw overleg met de bevoegde gemeentelijke diensten en het college van burgemeester en schepenen.

- Het benutten van potentieel zonne-energie op publieke gebouwen via burgerparticipatie en derdepartijfinanciering heeft volgende voordelen:
  - Het gemeentebestuur hoeft niet zelf te investeren in de zonnepanelen;
  - De zonnestroom is meteen goedkoper dan de huidige stroomprijs;
  - Na de looptijd wordt de installatie kosteloos overgedragen en geniet het gemeentebestuur verder van gratis groene stroom (na 25 jaar hebben zonnepanelen doorgaans nog een opbrengstgarantie van ongeveer 85%);
  - Met meer zonnepanelen bouwt het gemeentebestuur het aandeel fossiele brandstoffen af en wordt minder CO<sub>2</sub> uitgestoten;
  - De inwoners kunnen samen met het gemeentebestuur investeren in hernieuwbare energie waardoor de betrokkenheid bij het gemeentelijk klimaatbeleid wordt vergroot;
  - Burgerparticipatie binnen dergelijk project kan een hefboom zijn voor een breder algemeen bewustzijn rond de thema's klimaat en energie.
- Binnen deze opdracht worden meerwaardeprojecten mogelijk gemaakt, zoals andere energiebesparende maatregelen in gemeentegebouwen, acties naar huishoudens of acties in andere sectoren. De huidige stroomprijs die de gemeente (of de huurders) nu betaalt zal hierbij niet overschreden worden.
- Er is geen investeringsbudget nodig voor de realisatie van dit project. De totale opdracht zal tot gevolg hebben dat de jaarlijkse elektriciteitskosten voor de gemeente zullen dalen of (in geval van integratie van meerwaardeprojecten) maximaal gelijk blijven.
- De gedetailleerde financiële aspecten zullen bekend worden in de fase van de offertevergelijking en het opmaken van het gunningsadvies.
- Veneco zal voor de opzet van dit project de gemeente maximaal ontzorgen.
- De raad voor maatschappelijk welzijn heeft op 28.05.2020 de concessieleidraad voor de opdracht 'Prefinancieren, leveren, plaatsen en exploiteren van zonnepanelen op gemeentegebouwen in Assenede met burgerparticipatie', goedgekeurd.
- De raad voor maatschappelijk welzijn heeft hierbij op 28.05.2020 Veneco aangeduid als aanbestedende overheid.
- Veneco stelde op 01.07.2020 het verslag van nazicht van de offertes op.
- Op 07.08.2020 wees Veneco de opdracht toe aan Stroomvloed met een gemotiveerd toewijzingsbesluit.
- De plaatsing van de zonnepanelen moet gepaard gaan met een overeenkomst tussen OCMW en Stroomvloed, inzake de concessie voor de plaatsing en de exploitatie van de PV-installatie gedurende een periode van 20 jaar voor de gebouwen onder eigendom van het OCMW:
  1. Moestuinstraat 22 te Assenede (Dienstencentrum – Hoogstraat 57)
  2. De Aster, Koning Albertstraat 7 Oosteeklo (De stabiliteit van de pastorie was onzeker en er werd voorgesteld om de zonnepanelen op het dak van De Aster te leggen)

## **Stemmen**

Stemresultaat Met eenparigheid van stemmen

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de concessieovereenkomst voor de plaatsing en exploitatie van een PV-installatie gedurende een periode van 20 jaar, goed voor de gebouwen onder eigendom van het OCMW:

1. Moestuinstaat 22 te Assenede (Dienstencentrum – Hoogstraat 57)
2. De Aster, Koning Albertstraat 7 Oosteklo

## **Art. 2**

Een ondertekend afschrift van dit besluit wordt toegestuurd aan Stroomvloed cv, Roombaardstraat 18 te 9810 Nazareth.

5. Delegeren van bevoegdheden voor het vaststellen van personeelsformatie, organogram en reglementen inzake personeelsaangelegenheden.

### **Bevoegdheid**

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, art. 77 en 78.

### **Wetten en Reglementen**

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, art. 77 en 78.
- De wet van 29.07.1991 en latere wijzigingen betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

### **Verwijzingsdocumenten**

- Beslissing raad voor maatschappelijk welzijn van 13.10.2014, laatst aangepast in zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 10.05.2017 houdende vaststelling lokale rechtspositieregeling en de toepasselijke weddenschalen van het OCMW-personeel.
- Rechtspositieregeling OCMW-personeel.

### **Verantwoording**

- Al sinds de wijziging aan het gemeentedecreet en het OCMW-decreet via het decreet van 03.06.2016, werden in de sector personeel de delegatiemogelijkheden van de raad aan het uitvoerend niveau verruimd. Het decreet van 03.06.2016 was een zgn. voorafname op de komende regelingen inzake personeel in het Decreet Lokaal Bestuur. Het Decreet Lokaal Bestuur is sedert 01.01.2019 van kracht.
- In diverse steden en gemeenten en OCMW's werden ondertussen door de raad delegatiebesluiten inzake personeel genomen.
- De raad voor maatschappelijk welzijn kan de bevoegdheid tot het vaststellen van de rechtspositieregeling en het organogram delegeren aan het vast bureau. Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 gaat door op het elan om meer ruimte te maken voor lokale autonomie, lokaal maatwerk en lokale daadkracht te genereren en maakt naast de delegatie van de reglementen i.v.m. personeelsaangelegenheden (d.i. de rechtspositieregeling, arbeidsreglement, personeelspolicy's, ...), ook nog de verdere delegatie van de formatie en het organogram mogelijk. Daardoor kan ook sneller en flexibeler omgesprongen worden met wijzigingen in taken/opdrachten, behoeften die een impact hebben op de organisatie.
- De personeelsformatie wordt in het Decreet Lokaal Bestuur zelfs niet meer opgelegd als een verplicht instrument.
- Het lijkt opportuun om voor de vaststelling van de reglementen inzake personeelsaangelegenheden (d.i. rechtspositieregeling, arbeidsreglement, diverse personeelspolicy's, ...) delegatie te verstrekken aan het vast bureau zodat er voor de dagdagelijkse werking snel kan gehandeld worden en dat nodige wijzigingen aan de rechtspositieregeling e.a. meteen kunnen doorgevoerd worden.



## **Stemmen**

Stemresultaat 13 ja-stemmen (Lieven Rummens, Philippe De Coninck, Servaas Van Eynde, David Vercauteren, Alex Meulebroeck, Chantal Bobelijn, Hilde Baetslé, Dominique Buysse, Dieter Vercauter, Lieselotte Van Hoecke, Evert Geldhof, Lieve Goethals, Pieter Dobbelaere)  
9 nee-stemmen (Trees Van Eykeren, Guido Van de Veire, Koen Van Ootegem, Nic Van Zele, Remi Van de Veire, Marc Bobelyn, Dimitri Van Vooren, Stijn Van Hamme, Axl Van Boven)

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De bevoegdheden voor de vaststelling van de reglementen inzake personeelsaangelegenheden (d.i. rechtspositieregeling, arbeidsreglement, personeelspolicy's, e.a.), het organogram en de personeelsformatie worden gedelegeerd aan het vast bureau.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

Get. Frederik Willems  
Algemeen directeur

Get. Lieven Rummens  
Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn