

OCMW-raadszitting van 11.04.2018

Aanwezig

Dominique Buysse
OCMW-voorzitter

Jan Delemarre, Nic Van Zele, Sandra Cooman, Dimitri Van Vooren, Aurelie Adang, Cathy Rammeloo,
Rudy Dumeez, David Windels
Raadsleden

Frederik Willems
Algemeen directeur

Besprekingen en besluiten van de OCMW-raad in Openbare zitting

Secretariaat - Goedkeuren van de redactie van de notulen van de OCMW-raad van 14.03.2018.

De redactie wordt als volgt goedgekeurd:

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

Secretariaat - Vaststellen aanpassing huishoudelijk reglement OCMW.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Wetten en Reglementen

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 183§5,184 en 185, betreffende het overdragen van de bevoegdheid om stukken te ondertekenen over te dragen.
- Decreet Lokaal Bestuur van 21.12.2017.

Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota
- Huishoudelijk reglement
- Huishoudelijk reglement vernieuwde versie

Verantwoording

- Alle documenten worden ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en medeondertekend door de algemeen directeur, zoals vastgelegd in art.62 van het huishoudelijk reglement.

- Vaak worden standaard-documenten opgemaakt door de maatschappelijk werkers van het OCMW. Het wachten op de nodige handtekeningen zorgt af en toe voor vertraging. We stellen voor om de documenten en attesten die op regelmatige basis worden uitgereikt door onze diensten, te laten tekenen door de betrokken maatschappelijk werker.

Het gaat om volgende documenten:

- Attest dat een betrokkene al dan niet leefloon ontvangt
- Attest dat een betrokkene in ons LOI verblijft
- Attest dienstig voor aanvraag van een pro-deo advocaat
- Uitnodigingen en beslissingen LAC.
- Attest dienstig voor teruggave kosten kinderopvang VDAB

Dat betekent concreet dat de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur, de maatschappelijk werkers en het diensthoofd buitenschoolse kinderopvang de opdracht geven om de schriftelijke overeenkomst zelf te ondertekenen en zij bij het ondertekenen melding maken van naam, functie en deze opdracht.

- Het overdragen van deze bevoegdheid is conform art. 183, 184 en 185 van het OCMW-decreet.
- Hiervoor dient het huishoudelijk reglement te worden aangepast.
- Overeenkomstig artikel 581 van het decreet Lokaal Bestuur dd. 21.12.2017 worden de OCMW-secretaris en de financieel beheerder van rechtswege aangesteld als algemeen directeur en financieel directeur.

Het Decreet Lokaal Bestuur is gepubliceerd op 15.02.2018. Tien dagen na die bekendmaking treden de overgangsbepalingen met betrekking tot de functie van algemeen directeur en financieel directeur in werking.

Op 25.02.2018 worden de secretaris en de financieel beheerder van rechtswege aangesteld als algemeen directeur en financieel directeur bij de gemeente. In dit ambt bedienen zij zowel de gemeente als het OCMW.

Tussenkomen

- De CD&V-fractie heeft geen probleem met de delegatie van handtekeningsbevoegdheid voor de attesten verblijf LOI en attesten leefloon, maar heeft wel vragen bij aanvragen van een pro-deo advocaat en LAC-beslissingen waarvan de voorzitter en algemeen directeur dan niet meer in kennis worden gesteld.
- De voorzitter antwoordt dat een attest voor aanvraag pro-deo advocaat eigenlijk hetzelfde is dan een attest leefloon. De uitnodigingen voor het LAC krijgen we door van de nutsmaatschappijen.
- De algemeen directeur vult aan dat de voorzitter van het LAC nu al een maatschappelijk werker is. Uitnodigingen worden getekend door de algemeen directeur en de maatschappelijk werker.
- CD&V kan akkoord gaan dat de handtekeningsbevoegdheid voor aanvragen voor een pro-deo advocaat worden gedelegeerd.
- De voorzitter stelt voor om de handtekeningsbevoegdheid voor LAC-uitnodigingen en beslissingen niet te delegeren en te schrappen in het besluit.
- SamenPlus vraagt of dergelijke attesten ook niet elektronisch kunnen opgevraagd worden via het E-loket. De voorzitter zal die vraag voorleggen aan de sociale dienst en de communicatieambtenaar die de website beheert.

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1

Het aangepast huishoudelijk reglement wordt vastgesteld met uitzondering van uitnodigingen en beslissingen van het LAC. De handtekeningsbevoegdheid voor deze documenten wordt niet gedelegeerd.

Personeel - Vaststellen personeelsformatie OCMW-personeel.

Bevoegdheid

- OCMW-decreet dd. 19.12.2008 en latere wijzigingen betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51 – 52 – eerste lid.

Wetten en Reglementen

- OCMW-decreet dd. 19.12.2008 en latere wijzigingen.
- Besluit van de Vlaamse Regering dd. 12.11.2010 en latere wijzigingen houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en het Koninklijk Besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Verwijzingsdocumenten

- Beslissing OCMW-raad van 13 oktober 2014, aangepast in zitting van de OCMW-raad van 10.01.2018, houdende vaststelling van de lokale rechtspositieregeling en de toepasselijke weddenscalen van het OCMW-personeel.
- Advies van het schepencollege van 14.03.2018
- Advies van het MAT van 03.04.2018.
- Verslag Bijzonder Onderhandelingscomité van 21.03.2018.

Verantwoording

- Het OCMW van Assenede wenst een goede dienstverlening te leveren. Klantgerichtheid is één van de belangrijkste principes van onze organisatie. Deze kernwaarde stelt hoge eisen aan de kwaliteit van ons personeelsbestand. Bijkomend is ook het verwachtingspatroon van de burger en de hogere overheid tegenover onze organisatie sterk gewijzigd.
- Om al aan deze verwachtingen te voldoen moet het bestuur investeren in personeel. Investeren in personeel is investeren in een kwaliteitsvol bestuur. Om daaraan te voldoen is onze organisatie volop in ontwikkeling.

- Sinds 02.01.2018 oefent dhr. Tim De Vilder, titularis van een voltijdse statutaire functie maatschappelijk werker bij de dienst gezinszorg, zijn functie uit binnen het dienstencentrum van het OCMW.
- Teneinde de dienstverlening binnen de dienst gezinszorg te garanderen , is het nodig om een deeltijdse (80 %) contractuele functie van maatschappelijk werker te voorzien.
- Naar aanleiding van deze interne personeelsverschuiving is het noodzakelijk de personeelsformatie aan te passen en een deeltijdse (80 %) contractuele functie van maatschappelijk werker (B1-B3) op te nemen in de dienst gezinszorg.

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1

Met ingang van 12.04.2018 wordt de personeelsformatie en het organogram van het OCMW-personeel - zoals vastgesteld in de OCMW-raad van 10.01.2018 – aangepast als volgt :

- 1) Verschuiving van 1,00 VTE statutaire functie van maatschappelijk werker van dienst gezinszorg (0943) naar het dienstencentrum (0951)
- 2) Toevoegen van 0,80 VTE contractuele functie van maatschappelijk werker dienst gezinszorg (0943)
- 3) Schrapping functies van OCMW-secretaris en financieel beheerder ingevolge hun aanstelling van rechtswege tot algemeen directeur en financieel directeur in de gemeente.

Woningen - Kennisname jaarverslag groep van assistentiewoningen De Moestuin.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Wetten en Reglementen

- Woonzorgdecreet van 13 maart 2009.

Verwijzingsdocumenten

- Het jaarverslag opgemaakt door de woonassistent met inbegrip van de zelfevaluatie 2017 en de kwaliteitsplanning 2018.

Verantwoording

- Jaarlijks dient de groep van assistentiewoningen De Moestuin tegen 15 april een jaarverslag op te maken.
- Daarnaast dienen we een zelfevaluatie en kwaliteitsplanning op te maken.

Tussenkomen

- CD&V stelt vast dat één van de acties is om een alarmsysteem te voorzien in de badkamer en dat dit nog moet voorzien worden in de begroting. Er moeten binnenkort nog 9 woningen gerenoveerd worden. Kan dit niet meegenomen worden of kan er toch minstens al bekabeling voorzien worden?

De voorzitter antwoordt dat dit intern al is besproken en dat er zal bekeken worden of we met een draadloos systeem kunnen werken zodat geen extra leidingen nodig zijn. Indien dat niet kan kunnen inderdaad best wel al leidingen klaargelegd worden. Dit wordt doorgegeven aan de technische dienst.

BESLUIT

Artikel 1

De Raad neemt kennis van het jaarverslag, de zelfevaluatie en de kwaliteitsplanning van de groep van assistentiewoningen De Moestuin.

Woningen - Kennisname jaarverslag serviceflats De Aster.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Wetten en Reglementen

- Woonzorgdecreet van 13 maart 2009.

Verwijzingsdocumenten

- Het jaarverslag opgemaakt door de woonassistent met inbegrip van de zelfevaluatie 2017 en de kwaliteitsplanning 2018.

Verantwoording

- Jaarlijks dienen de serviceflats De Aster tegen 15 april een jaarverslag op te maken.
- Daarnaast dienen we een zelfevaluatie en kwaliteitsplanning op te maken.

BESLUIT

Artikel 1

De Raad neemt kennis van het jaarverslag, de zelfevaluatie en de kwaliteitsplanning van de serviceflats De Aster.

Dienst Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg - Kennisname jaarverslag dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg 2017.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Wetten en Reglementen

- Woonzorgdecreet van 13 maart 2009.

Verwijzingsdocumenten

- Het jaarverslag opgemaakt door het diensthoofd met inbegrip van de zelfevaluatie 2017 en de kwaliteitsplanning 2018.

Verantwoording

- Jaarlijks dient de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg tegen 15 april een jaarverslag op te maken.
- Daarnaast dienen we een zelfevaluatie en kwaliteitsplanning op te maken.

BESLUIT

Artikel 1

De Raad neemt kennis van het jaarverslag, de zelfevaluatie en de kwaliteitsplanning van de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg 2017.

Lokaal Dienstencentrum - Kennisname jaarverslag lokaal dienstencentrum 2017.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Wetten en Reglementen

- Woonzorgdecreet van 13 maart 2009.

Verwijzingsdocumenten

- Het jaarverslag opgemaakt door de centrumleider met inbegrip van de zelfevaluatie 2017 en de kwaliteitsplanning 2018.

Verantwoording

- Jaarlijks dient het lokaal dienstencentrum tegen 15 april een jaarverslag op te maken.
- Daarnaast dienen we een zelfevaluatie en kwaliteitsplanning op te maken.

Tussenkomsten

- De N-VA-fractie leest onder 3.1 dat er in 2017 nog geen plannen zijn gemaakt voor de

antennewerking in Bassevelde. Ondertussen is de bouw begonnen. Zijn er ondertussen wel al plannen gemaakt?

- De voorzitter antwoordt dat er wel al gesprekken geweest zijn met de gemeente. Het is de bedoeling in het nieuwe dorps huis van Bassevelde een gelijkaardige werking als in Boekhoute uit te bouwen met een dorpsrestaurant en andere activiteiten.
- CD&V vindt dat er in het jaarverslag niet veel terug te vinden is over de plannen voor de antennewerking in Bassevelde.
- De voorzitter antwoordt dat het verslag over 2017 gaat, maar dat er nu wel degelijk plannen worden gemaakt.
- De algemeen directeur stelt vast dat er in actie 5 nog sprake is van de uitbouw van een antennewerking en inrichting van polyvalente ruimte in een nieuw privaat complex van assistentiewoningen op vraag van zorgmakelaar CM. Ondertussen is er besloten om die besprekingen stop te zetten en de antenne verder uit te bouwen in het Dorps huis in samenwerking met de dienst vrije tijd van de gemeente, die het gebouw beheert. Er zal samen gekeken worden of de polyvalente ruimte op een andere manier kan ingericht worden zodat deze meer geschikt is voor activiteiten van het dienstencentrum. Hij zal vragen aan de verantwoordelijke van het lokaal dienstencentrum om deze actie aan te passen.

BESLUIT

Artikel 1

De Raad neemt kennis van het jaarverslag, de zelfevaluatie en de kwaliteitsplanning van het lokaal dienstencentrum De Piramide.

Lokaal Dienstencentrum - Goedkeuren tarieven soep dorpsrestaurant voor bewoners serviceflats en assistentiewoningen bij ziekte.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

Wetten en Reglementen

- Het woonzorgdecreet van 13 maart 2009.

Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota

Verantwoording

- In ons dorpsrestaurant worden maaltijden aangeboden aan gebruikers van onze dienstencentra. Dit kan momenteel in de dienstencentra van Assenede, Oosteeklo en Boekhoute.
- In het dorpsrestaurant van Oosteeklo en Assenede maken ook regelmatig bewoners van de serviceflats en assistentiewoningen gebruik van een maaltijd in het dorpsrestaurant. Wanneer bewoners te ziek zijn, kunnen ze hun maaltijd annuleren en via het dienstencentrum een maaltijd via tafeltje dekje aanvragen. Er werden afspraken gemaakt met Aan Z zodat de zieke bewoner nog diezelfde dag van een maaltijd kan genieten.

Mochten zich daarbij toch nog problemen voordoen, dan kan de zieke bewoner soep aankopen voor 1 euro.

- De woonassistent, en bij afwezigheid het diensthoofd welzijn, zullen beslissen over het al dan niet kunnen aankopen van soep bij ziekte.

Tussenkomen

- CD&V is akkoord om soep aan te bieden aan zieke bewoners, maar vraagt om ook soep in het sociaal restaurant aan te bieden. CD&V begrijpt niet waarom bij ziekte geen volledige maaltijd kan aangeboden worden op de kamer?
- De voorzitter antwoordt dat de wetgeving in verband met voedselveiligheid die de vorige keer is toegelicht moet worden gevolgd. Bewoners hebben de mogelijkheid om op zeer korte termijn via tafeltje-dek-je op een correcte en veilige manier een maaltijd thuis te bestellen. Het eventueel aanbieden van enkel soep in het dienstencentrum wil de voorzitter eerst met de medewerkers bespreken. Er zijn praktische en administratieve gevolgen die het de medewerkers niet makkelijker maken. Er moet dan weer een ander systeem gecreëerd worden.

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De verkoop van soep voor 1 euro, bij annulering van een maaltijd wegens ziekte van bewoners van de serviceflats in Oosteeklo en de assistentiewoningen in Assenede, wordt goedgekeurd.

Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang - Goedkeuren procedure kwaliteitshandboek

Bevoegdheid

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51 en artikel 52, eerste lid.

Wetten en Reglementen

- Het Besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven voor buitenschoolse opvang en de wijzigingsbesluiten.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 16 mei 2014 houdende de voorwaarden voor erkenning en attest van toezicht en het kwaliteitsbeleid voor de buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014 houdende de subsidievoorwaarden voor buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang.

Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota.
- De procedure uit het kwaliteitshandboek betreffende visie van de opvang

Verantwoording

- Tijdens het regionale ondersteuningspunt kwaliteit van VVSG werden methodieken aangereikt om de betreffende procedure te bespreken en te herzien. Daar werd de voorbije maanden werk

van gemaakt, met als resultaat een vernieuwde visie opgemaakt in samenspraak met de begeleiders (methodiek focusgroep).

Tussenkomen

- De CD&V-fractie vraagt zich af waarom de zin "Wij maken het gezellig in de opvang" is geschrapt.
- De voorzitter is akkoord om die zin te laten staan.

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De aangepaste procedure visie van het kwaliteitshandboek IBO wordt goedgekeurd. De zin 'Wij maken het gezellig in de opvang' blijft staan.

Varia

- CD&V heeft een vraag in verband met de bedeling van maaltijden in het dorpsrestaurant in Oosteeklo. Zij krijgen signalen dat er soms 3 of 4 personeelsleden aanwezig zijn 's middags. In Assenede staat de vrijwilliger er soms alleen voor.
De voorzitter antwoordt dat Aan-Z de werkverdeling regelt. Tijdelijk zijn er meer medewerkers gestuurd naar Oosteeklo omdat er verschillende vrijwilligers hadden afgehaakt. Nu zijn er opnieuw enkele vrijwilligers dus is het de bedoeling dit af te bouwen. Dit zal nagevraagd worden bij de coördinator van Aan-Z.
- CD&V vraagt wat de stand van zaken is voor het dossier 'aankoop woning LOI'?
De voorzitter antwoordt dat er een raadsman is aangesteld. Er is een aangetekend schrijven naar FEDASIL gestuurd. Hierop hebben we nog geen antwoord gekregen. Er is ook een kopie gestuurd naar VVSG. Uit een telefonisch contact met VVSG blijkt dat zij verwachten dat lopende dossiers toch nog zullen erkend worden. Daarnet op het vast bureau is een bestek goedgekeurd om een architect aan te stellen.
- CD&V vraagt wat er gaat gebeuren met het appartement van de conciërge in Oosteeklo dat nu leegstaat?
De voorzitter antwoordt dat het OCMW van de gemeente een voorstel mag doen. Voorlopig werkt de conciërge nog door tot het eind van het jaar. We onderzoeken de mogelijkheden om toch een conciërge te behouden maar dan wel met een bijkomende opdracht om ook te poetsen. Als we deze piste blijven volgen is het van belang geen definitieve oplossing vast te leggen voor het appartement en deze misschien beter nog tijdelijk te gebruiken als noodwoning. Hierover is nog niets beslist. Eerst moet de wettelijkheid van de contracten bekeken worden.

Namens de OCMW-raad

Get. Frederik Willems
Algemeen directeur

Get. Dominique Buysse
OCMW-voorzitter