

STATUTEN

Sociaal Verhuurkantoor Meetjesland vzw,
Afgkort SVK Meetjesland

De Algemene Vergadering wijzigt tijdens de algemene vergadering van 25/06/2019 de statuten als volgt:

TITEL 1: RECHTSVORM – NAAM – ZETEL – WERKINGSGEBIED – DOEL – DUUR

Artikel 1: Rechtsvorm

De vereniging is opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna “vzw” genoemd) op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 1 juli 1921 zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 en zijn latere wijzigingen en het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen (hierna WVV genoemd) dat in werking trad op 01/05/2019.

De vzw werd opgericht op 6 juli 1999.

Artikel 2: Naam

De vereniging draagt de naam "Sociaal Verhuurkantoor Meetjesland". De vereniging behoudt zich het recht voor om de verkorte benaming “SVK Meetjesland” te gebruiken.

Artikel 3: Zetel

De vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest. De vereniging ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Gent. Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het werkingsgebied, zoals vastgelegd in artikel 4.

Artikel 4: Werkingsgebied

Het werkingsgebied strekt zich uit over volgende gemeentes Aalter, Assenede, Deinze, Eeklo, Evergem, Kaprijke, Lievegem, Maldegem, Sint-Laureins, Wachtebeke en Zelzate. De vereniging kan haar werking uitbreiden naar nabijgelegen gemeentes.

Artikel 5: Doel

De vereniging stelt zich tot doel: het socialiseren van een deel van de private huurmarkt in het werkingsgebied en nabijgelegen regio's.

De vereniging tracht het in lid 1 van dit artikel omschreven doel ondermeer te bereiken door:

1. op de private huurwoningmarkt woningen of kamers te huren of in erfpacht te nemen met het oog op het verhuren van kwaliteitsvolle woningen of kamers aan

- woonbehoefte gezinnen en alleenstaanden tegen een redelijke huurprijs en met aandacht voor het bieden van woonzekerheid;
2. het uitvoeren van de basisbegeleidingstaken, vermeld in artikel 29bis van het Kaderbesluit Sociale Huur en de huurders te begeleiden om hen vertrouwd te maken met hun rechten en plichten als huurder;
 3. in functie van het verruimen van het woningaanbod toegankelijk te zijn voor de kandidaat-verhuurders en voor de verhuurders en hen te begeleiden en ondersteunen met het oog op het verzekeren van de woningkwaliteit
 4. met de lokale besturen en woon- en welzijnsactoren te overleggen en samen te werken en, als dat wenselijk is, zelf het initiatief te nemen om lokale samenwerkingsverbanden op te zetten.

De vereniging kan meer algemeen alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, ondermeer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel, kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen.

Artikel 6: Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Ze kan op elk moment worden ontbonden, zoals bepaald in artikel 24 van deze statuten.

TITEL 2: LIDMAATSCHAP

Artikel 7: Leden

De vereniging bestaat uit leden.
De vereniging telt minstens 5 leden.

Volgende instanties kunnen, mits ondertekening van het convenant met betrekking tot de engagementen van de aangesloten leden, lid worden van de vereniging:

- SOM vzw;
- elk gemeentebestuur of OCMW-bestuur uit het werkingsgebied;
- provinciebestuur Oost-Vlaanderen;
- CAW Oost-Vlaanderen vzw;
- elke sociale huisvestingsmaatschappij die werkzaam is in het werkingsgebied, of een deel ervan.

Volgende instanties/personen kunnen, mits ondertekening van de convenant met betrekking tot de engagementen van de aangesloten leden en mits 2/3 meerderheid binnen de algemene vergadering, lid worden van de vereniging:

- De OCMW- en gemeentebesturen uit nabijgelegen regio's;
- Andere instanties die een bijdrage kunnen leveren tot de verbetering van de woon- en huisvestings situatie in het werkingsgebied;

- Deskundigen, het betreft natuurlijke personen die omwille van hun deskundigheid betrokken worden bij het bestuur van de vereniging. Deze deskundigheid kan betrekking hebben op de kennis van de particuliere en/of sociale huurmarkt, het Vlaamse woonbeleid en/of het doelpubliek naar waar het SVK zich richt. Deskundigen dienen steeds het doel van de vereniging te behartigen en worden niet aanvaard of kunnen worden uitgesloten als belangenvermenging optreedt.

De kandidaat-leden richten schriftelijk of elektronisch hun kandidaatstelling aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

De Algemene vergadering beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering op voordracht van het bestuursorgaan.

Artikel 8: Jaarlijkse ledenbijdrage

Er dient geen jaarlijkse ledenbijdrage betaald te worden, zonder afbreuk te doen aan de convenant met betrekking tot de engagementen van de aangesloten leden, ondertekend door elk aangesloten lid.

Artikel 9: Ontslag

Elk lid kan het lidmaatschap opzeggen door een aangetekend schrijven te richten aan het bestuursorgaan. Voor gemeente- of OCMW-besturen begint de opzeggingstermijn van 1 jaar steeds te lopen op de eerste dag van het jaar volgend op het jaar waarin de opzeg werd betekend.

Een lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering en met een meerderheid van twee derden van alle leden. Het lid moet worden gehoord.

Het lidmaatschap van een lid eindigt automatisch door zijn ontbinding, splitsing of faillissement.

Het lidmaatschap van een deskundige eindigt automatisch na het overlijden van deze natuurlijke persoon.

Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

TITEL 3: ALGEMENE VERGADERING

Artikel 10: Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden.

Artikel 7 van de statuten vermeldt welke instanties lid kunnen worden van de vereniging.

Rechtspersonen kunnen in de algemene vergadering één natuurlijk persoon afvaardigen als titularis en één natuurlijk persoon als plaatsvervanger. SOM vzw kan 3 natuurlijke personen afvaardigen in de algemene vergadering.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of bij afwezigheid door een lid van het Dagelijks Bestuur.

Een lid kan zich laten vertegenwoordigen door een ander lid. Elk lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Elke afgevaardigde (of zijn plaatsvervanger) van een lid van de algemene vergadering en elke deskundige beschikt over één stem in de algemene vergadering.

Een afgevaardigde die in de vereniging wordt opgenomen op grond van een uitgeoefend mandaat, verliest automatisch zijn/haar mandaat in de algemene vergadering van zodra hij/zij dit mandaat niet meer uitoefent.

Artikel 11: Bevoegdheden

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

1. de statutenwijziging;
2. de aanvaarding van nieuwe leden;
3. de benoeming en afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. desgevallend, de benoeming en afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
5. de kwijting aan de bestuurders en commissarissen, alsook in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsverordening tegen de bestuurders en de commissarissen;
6. het goedkeuren van de jaarrekening en de begroting;
7. het goedkeuren van het verslag over de activiteiten van de vereniging gedurende het afgelopen jaar;
8. het ontbinden van de vereniging;
9. het uitsluiten van een lid;
10. de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
11. het vaststellen van de prijs, jaarlijks te betalen door de leden die een beroep doen op diensten die door de vereniging verstrekt worden, zoals bepaald in de conventant met betrekking tot de engagementen van de aangesloten leden;
12. Een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
13. alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 12: Vergaderingen

1. De algemene vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor de goedkeuring van de rekeningen en de begroting, in de loop van het eerste kwartaal.

Wanneer één vijfde van de leden dit vraagt, moet het bestuursorgaan voorzien in de bijeenroeping van een algemene vergadering. Ook de commissaris kan in voorkomend geval de algemene vergadering bijeenroepen.

In deze situaties moet de bijeenkomst worden bijeengeroepen binnen de 21 dagen na dit verzoek en moet de vergadering georganiseerd zijn uiterlijk de veertigste dag na het verzoek.

Een bijzondere algemene vergadering kan gehouden worden telkens als het belang van de vereniging het vereist.

2. De vergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan, in naam van de raad of door minstens 2 bestuurders.
De commissaris kan de algemene vergadering bijeenroepen. In voorkomend geval moet de bijeenroeping gebeuren nadat een vijfde van de leden van de vzw het vragen. Alle leden worden minstens 15 kalenderdagen voor de algemene vergadering bij gewone brief of elektronisch uitgenodigd op de algemene vergadering.
Aan de uitnodiging wordt een agenda toegevoegd.
3. Het bestuursorgaan kan beslissen om personeelsleden van de vereniging of waarnemers toe te laten tot de vergaderingen, die zich mogen richten tot de algemene vergadering.

Artikel 13: Quorum en stemming

1. Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens de helft plus één van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is de helft plus één van de leden niet aanwezig, dan dient een tweede vergadering bijeengeroepen te worden binnen de eerstvolgende maand, die kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige leden.
2. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen of de statuten dit anders voorzien.
Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld in de beoordeling.
3. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3^{de} van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
4. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3^{de} van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.
Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3^{de} van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.
De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3^{de} van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Enkel wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel of de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, vereist ze het verkrijgen van 4/5^{de} van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.
Onthoudingen worden in de teller noch in de noemer meegerekend.

Het voorwerp van wijziging van de statuten dient uitdrukkelijk te zijn vermeld in de uitnodiging.

5. De algemene vergadering kan alleen de ontbinding van de vereniging uitspreken wanneer 2/3^{de} van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt aan deze vereiste niet voldaan, dan kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Deze kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige leden. De tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.
6. De beslissingen van de algemene vergadering worden opgetekend in een verslag dat aan alle leden wordt bezorgd (via brief of elektronisch). Deze notulen worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden en belanghebbende derden die hun inzagerecht kunnen uitoefenen overeenkomstig de in artikel 3:103 van het WVV vastgelegde modaliteiten.
7. Indien een lid van de algemene vergadering, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de algemene vergadering, moet hij dit meedelen aan de andere leden van de algemene vergadering voor dat de algemene vergadering een besluit neemt.
Het lid van de algemene vergadering met het tegenstrijdig belang, verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.
Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden tegen de zekerheden die op de markt gelden voor soortgelijke verrichtingen.

TITEL 4: HET BESTUURSORGAAN

Artikel 14: Samenstelling van het bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste 4 en ten hoogste 10 leden. De bestuurders handelen als een college. De leden van het bestuursorgaan worden door de algemene vergadering benoemd onder zijn leden.

Maximum 4 bestuurders dienen afkomstig te zijn van een gemeente of OCMW, maximum 2 bestuurders uit SOM vzw, maximum 1 bestuurder van CAW Oost-Vlaanderen vzw, maximum 1 bestuurder van een sociale huisvestingsmaatschappij en maximum 2 deskundigen.

Indien er slechts 4 bestuurders benoemd worden, dienen 2 bestuurders afkomstig te zijn van een gemeente of OCMW-bestuur, 1 bestuurder van SOM vzw en 1 bestuurder van CAW Oost-Vlaanderen vzw of van een sociale huisvestingsmaatschappij of het betreft een deskundige.

Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris-penningmeester. De functie van secretaris-penningmeester wordt opgenomen door een bestuurder afkomstig van SOM vzw.

Artikel 15: Duur van het mandaat van de bestuurders

Het mandaat van de bestuurders duurt drie jaar. De leden van het bestuursorgaan zijn herbenoembaar.

Elke nieuwe bestuurder aangeduid om een tussentijdse opengevallen plaats in het bestuursorgaan uit te oefenen, is slechts voor de overblijvende duur van dit mandaat benoemd.

Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het bestuursorgaan.

De leden van het bestuursorgaan zijn afzetbaar. De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering die daartoe bij gewone meerderheid beslist.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggedallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie tot in hun vervanging is voorzien.

Artikel 16: Het bestuursorgaan: vergaderingen, beraadslaging en beslissing

1. Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter of de secretaris zo dikwijls als het belang van de vereniging dit eist, alsook op aanvraag van 2 van de bestuurders.

Alle leden worden bij gewone brief of elektronisch uitgenodigd.

De raad wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter of door de oudste aanwezige bestuurder.

2. Het bestuursorgaan kan beraadslagen en besluiten indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien tenminste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

3. Iedere bestuurder kan op schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van het bestuursorgaan te vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.

4. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging dit vereisen, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan.

Het schriftelijk akkoord kan worden meegedeeld per brief, fax of elektronisch.

5. Het bestuursorgaan kan beslissen om waarnemers of personeelsleden van de vereniging uit te nodigen voor de vergadering, echter zonder stemrecht.

6. De beslissingen van elke bestuursvergadering worden opgetekend in een verslag dat elektronisch aan alle bestuurders wordt bezorgd. Deze notulen worden bewaard in een

notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden die hun inzagerecht kunnen uitoefenen overeenkomstig de in artikel 3:103 van het WvV vastgelegde modaliteiten.

Artikel 17: Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor dat het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang, verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden tegen de zekerheden die op de markt gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 18: Intern bestuur

1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vereniging, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens het WvV en deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.
2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurszaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.
3. De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vereniging en/of de vestiging van een hypotheek.

Artikel 19: Externe vertegenwoordigingsmacht

1. Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.
2. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.
3. Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders of van één bestuurder en de bijzonder gevolmachtigde. Bestuurders die namens het bestuursorgaan optreden moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Voor het aanhangig maken van geschillen op juridisch vlak wordt het mandaat verleend aan alle bestuurders en de bijzonder gevolmachtigde van de vereniging. De vereniging is ook hier slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders of één bestuurder en de bijzonder gevolmachtigde.

Voor het vertegenwoordigen van de vereniging in geschillen op juridisch vlak wordt het mandaat verleend aan alle bestuurders en de bijzonder gevolmachtigde van de vereniging. De vereniging is geldig vertegenwoordigd door één van deze bestuurders of de bijzonder gevolmachtigde.

Het bestuursorgaan beschrijft in een huishoudelijk reglement de delegatieregeling en takenomschrijving van de bijzonder gevolmachtigde. De bijzonder gevolmachtigde wordt afgezet uit de functie bij beslissing van de meerderheid van het bestuursorgaan.

TITEL 5: DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 20: Samenstelling en bevoegdheden

Het bestuursorgaan kan het algemeen dagelijks bestuur van de vereniging op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur opdragen aan meerdere bestuurders of personen.

In deze situatie nemen de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de bijzonder gevolmachtigde dit dagelijks bestuur waar.

Het dagelijks bestuur handelt als college en dit zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

In afwijking van voorgaande kunnen de personen belast met het dagelijks bestuur niet zonder toestemming van het bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vereniging in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 10.000 € te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door de neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en van een uittreksel daarvan bestemd om in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad te worden bekendgemaakt.

De afzetting van de personen belast met het dagelijks bestuur gebeurt via vrijwillig ontslag, bij het verstrijken van de termijn of door afzetting. De bestuurders blijven in functie tot in hun vervanging is voorzien.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en beslissingen die, ofwel om reden

van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Daarenboven kan het bestuursorgaan via volmacht ruimere bevoegdheden verlenen aan het dagelijks bestuur.

TITEL 6: AANSPRAKELIJKHEDEN EN TOEZICHT

Artikel 21: Aansprakelijkheden van de bestuurders en dagelijks bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vereniging.

Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten en zijn ze aansprakelijk voor de tekortkomingen in hun (dagelijks) bestuur.

Artikel 22: Toezicht door een commissaris

Zolang de vereniging voor het laatst afgesloten boekjaar de drempelbedragen vermeld in artikel 3:47, §2 van het WVV niet overschrijdt, is de vereniging niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vereniging deze drempelbedragen overschrijdt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekeningen en op de regelmatigheid van de verrichtingen, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een termijn van drie jaar. Deze bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

TITEL 7: BOEKHOUDING

Artikel 23: Boekhouding

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in het WVV en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.

De jaarrekening wordt neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening tevens neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47, §7 van het WVV en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar als ook een voorstel van begroting voor aan de algemene vergadering.

TITEL 8: ONTBINDING

Artikel 24: De ontbinding

De algemene vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen m.b.t. de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5^{de} van de leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 13.5 van deze statuten.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid gesteld in artikel 13.4 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij een 'VZW in vereffening' is overeenkomstig artikel 2:115, §1 van het WVV.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering twee vereffenaars waarvan zij de opdracht zullen omschrijven.

Ingeval van ontbinding en vereffening, beslist de algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging dat moet worden toegekend aan een gelijkaardig werk waarvan het sociaal doel het meest het doel en de visie van de vereniging benadert.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het archief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in de betreffende artikels in het WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

TITEL 9: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 25: Wetboek Vennootschappen en Verenigingen

Voor alle beschikkingen niet voorzien in deze statuten, verklaren de aangeslotenen zich te zullen richten volgens de bepalingen in het WVV.